

प्रपत्र – क

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक ढांचा

नगर पंचायत परिषद कुक्षी

प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल

अध्यक्ष

मुख्य नगर पालिका अधिकारी

सामान्य
प्रशासन
विभाग

राजस्व
विभाग

चिकित्सा
तथा
लोक
स्वास्थ्य

लोक
निर्माण

जल कार्य
विभाग

कर्मशाला
विभाग

अग्नि
शामक
विभाग

शिक्षा
विभाग

कार्या. 1
अधिक्षक

राजस्व 1
निरीक्षक

स्वच्छता 1
निरिक्षक

उपयंत्री 2

समयपाल 1

टेक्टर 2
ड्रायवर

फायर 2
ड्रायवर

बाल मंदिर
पिक्षक 4

मुख्य
लिपिक 1

राजस्व उप 1
निरिक्षक

स.दरोगा 1

समयपाल 1

पंप अटेंडेन्ट 5

बिजली 1
वाला

फायरमेन 2

चतुर्थ श्रेणी
कर्मचारी 2

लेखापाल 1

स. राजस्व 10
निरिक्षक

स. जमादार 1

उ.माली 2

फिल्टर 3
अटेंडेन्ट

उच्च श्रेणी 1
लिपिक

चतुर्थ श्रेणी 10
कर्मचारी

स. कर्मचारी 43

पंप कुली 7

लाईनमेन 1

नि. श्रे लि. 4
चतुर्थ श्रेणी 5
कर्मचारी

मेकेनिक 1
फिटर

चौकीदार 1

वायरमेन / 2
इलेक्ट्रीसी.

न.आ.यो.
चौकीदार 2

लोकतंत्र में शासन जनता का होता है, और उसे जनता के लिए, जनता के द्वारा संचालित किया जाता है। भारतीय संविधान सहभागी लोकतंत्र के सिद्धान्त पर आधारित है। शासन व्यवस्था में अपनी सहभागिता सुनिश्चित करने के लिये नागरिकों द्वारा चुनाव के माध्यम से प्रतिनिधि का चयन किया जाता है। संविधान की यह मान्यता है कि, जनता के चुने हुए प्रतिनिधि की इच्छा व आकांक्षा के अनुरूप संविधान सम्मत शासन का संचालन व नीतियों का निर्धारण इस प्रकार हों कि, प्रत्येक व्यक्ति को उसकी अधिकतम लाभ प्राप्त हो सके। इस उद्देश्य की पूर्ति के लिये शासन को हर स्तर पर जनता के प्रति जवाबदेह होना आवश्यक है। यह तभी संभव है, जब नागरिकों को शासन व उसके अधीन समस्त प्रशासनिक इकाइयों के क्रिया कलापों की उन सारी सूचनाओं को प्राप्त करने की शक्ति प्राप्त हो, जो उनसे जुड़ी है, या जो जनहित में आवश्यक हो।

इन उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वर्ष 2003 में राज्य शासन ने मध्यप्रदेश जानकारी की स्वतंत्रता अधिनियम 2002 क्रमांक 3 सन 2003 पारित किया व अब केन्द्र शासन द्वारा सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 प्रभावशील किया गया है।

नगर पंचायत कुक्षी मध्यप्रदेश नगर पालिका अधिनियम 1961 के अन्तर्गत गठित एक निगमित निकाय है एवं सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अन्तर्गत एक "लोक प्राधिकारी" है। नगर पालिका परिषद के कार्य व कर्तव्य नागरिकों से सीधे जुड़े हुए है। अतः नागरिकों को नगर व नागरिकों के लिये निर्धारित की जाने नीति, स्वीकृत योजनाएं व नगर पालिका व उसके अधिकारियों व कर्मचारियों के अधिकार व कर्तव्य तथा कार्यप्रणाली की समग्र जानकारी नागरिकों को एक स्थान पर प्राप्त हो सके इसी उद्देश्य से अधिनियम की धारा 4 में वर्णित समस्त जानकारी समाहित करते यह हस्त पुस्तिका तैयार की गई है। इस हस्तपुस्तिका में अंकित जानकारी व सूचना से अधिक जानकारी या किसी अभिलेख की प्रतिलिपि प्राप्त करने के लिये निकाय के मुख्य नगर पालिका अधिकारी से संपर्क किया जा सकता है।

स.क्र.	अध्याय क्रमांक	विषय	पृष्ठ
1.	—	प्राक्कथन	
2.	अध्याय — ए क	संगठन की षिट्टियाँ, कृत्य एवं कर्त्तव्य	
3.	अध्याय — दो	प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारी के कार्य एवं षक्तियाँ	
4.	अध्याय — तीन	विनिष्चय/निर्णय किये जाने के प्रकरण में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी/पर्यवे क्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सारणी	
5.	अध्याय — चार	प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा निर्धारित मापदण्ड/प्रतिमान	
6.	अध्याय — पाँच	नगर पालिका परिषद के कृत्यों का निर्वहन करने के लिये उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन या उसके कर्मचारियों/कर्मकारों/नियोजितों के द्वारा उपयोग की गई, विनियमों, अनुदेशों, मेन्युअल्स और अभिलेख	
7.	अध्याय — छः	लोक प्राधिकारी द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण	
8.	अध्याय — सात	—	
9.	अध्याय — आठ	अधिनियमों के तहत गठित समितियों का प्रावधान	

10. अध्याय – नौ प्राधिकारी के अधिकारियों और कर्मचारियों नियोजितों की निर्देशिका
11. अध्याय – दस प्राधिकारी के अधिकारियों और कर्मचारियों नियोजितों की निर्देशिका
12. अध्याय – ग्यारह प्रत्येक एजेन्सी (विभाग) के लिये आवंटित बजट (आय एवं व्यय पत्रक)
13. अध्याय – बारह अनुदान के परियोजना (प्रोग्रामों) के क्रियान्वयन की रीति और आवंटित राशि, व्यय एवं हितग्राहियों की संख्या
14. अध्याय – तेरह प्राधिकारी द्वारा दी गई रियायतों सुविधाओं अनुदानों या मंजूर किए गए प्रधिकारों के प्राप्त कर्त्ताओं की सूची
15. अध्याय – चौदह नगर पालिका के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रानिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण
16. अध्याय – पन्द्रह नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिये प्रारम्भ सुविधाएँ
17. अध्याय –सोलह लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम तथा अन्य
118. अध्याय – सत्रह अन्य सूचनाएँ

अध्याय – एक

संगठन की विषिष्टिया, कृत्य एवं कर्त्तव्य

नगर पालिका / नगर पंचायत कुक्षी जिला धार को स्थापना वर्ष 1909 में की गई । वर्तमान में म.प्र. नगर पालिका अधिनियम 1961 व उसके अंतर्गत बनाये गये, नियमों से वह अपने कर्त्तव्यों को सम्पादित कर रही है ।

परिषद् के मुख्य कर्त्तव्य व कार्यों का विवरण नगर पालिका अधिनियम 1961 की धारा 123 में विनिर्दिष्ट है । जो निम्नानुसार है –

- (क) सार्वजनिक पथों, स्थानों तथा भवनों को प्रकाशित करना,
- (ख) सार्वजनिक पथों, स्थानों तथा मल-नालियों और ऐसे समस्त स्थानों को साफ करना जो प्राइवेट सम्पत्ति न हों और जो सार्वजनिक उपभोग के लिए खुले हों, भले ही ऐसे स्थान परिषद् में निहित हों या न हों, हानिकारक घासपात को हटाना और समस्त सार्वजनिक न्यूसेंस का उपषमन करना,
- (ग) विष्ठा तथा कूड़ा करकट का व्ययन करना और विष्ठा तथा कूड़ा करकट से कम्पोस्ट खाद तैयार करना,
- (घ) आग बुझाना और आग लग जाने की दशा में जीवन एवं सम्पत्ति की रक्षा करना,
- (ङ) घृणोत्पादक या खतरनाक व्यापारों या व्यवसायों का विनियमन या उपषमन करना,
- (च) सार्वजनिक पथों या स्थानों में से तथा ऐसे स्थलों में से, जो प्राइवेट सम्पत्ति न हों, और जो सर्वसाधारण के उपभोग के लिए खुले हों, भले ही ऐसे स्थल परिषद् में निहित हों या राज्य सरकार में निहित हों, बाधाओं तथा प्रक्षेपित भागों को हटाना,
- (छ) मृतकों की अन्त्येष्टि के लिए स्थान अर्जित करना, उनका अनुरक्षण करना, उनमें तब्दीली तथा उनका विनियमन करना,
- (ज) महामारी या अन्य अकल्पित आपात-स्थिति में मृतकों की अन्त्येष्टि के लिए ऐसे विशेष उपाय करना जो विहित प्राधिकारी द्वारा या तत्समय प्रवृत्त किसी विधि के अधीन इस सम्बंध में निदेश देने के लिए सशक्त किसी अन्य प्राधिकारी द्वारा अपेक्षित किए जाएं,
- (झ) खतरनाक भवनों या स्थानों को सुरक्षित बनाना या हटाना तथा अस्वास्थ्यकर परिक्षेत्रों का पुनरुद्धार करना,

- (ज) सार्वजनिक पथो, पुलियो, नगर पालिका के सीमा – चिन्हों, मण्डियों, हाटों, वधषालाओं, षौचालयों, संडासों, मूत्रालयों, नालियों, मल-नालियों, जल निकास-संकर्मो, मलनाली से संबंधित संकर्मो, स्नानगृहों, धुलाई के स्थानों, पीने के पानी के नलों, तालाबो, कुओं, बांधो तथा उसी प्रकार के अन्य संकर्मो का निर्माण करना, उनमें परिवर्तन करना और उनका अनुरक्षण करना,
- (ट) कांजी हाउसो की स्थापना करना तथा उनका प्रबंध करना और जहाँ पशु अतिचार अधिनियम, 1871 (1871 का सं. 1) प्रवर्तन में हो वहां उस अधिनियम की धारा 4, 5, 6, 7, 12, 14, 17 तथा 19 के अधीन राज्य सरकार और जिला मजिस्ट्रेट के समस्त कृत्य करना,
- (ठ) जल के वर्तमान प्रदाय के अपर्याप्त तथा अस्वास्थ्यकर होने के कारण निवासियों तथा ढ रेलू पशुओं के स्वास्थ्य को खतरे से बचाने के लिए उचित तथा पर्याप्त जल प्रदाय या अतिरिक्त जलप्रदाय को जब तक ऐसा प्रदाय या अतिरिक्त प्रदाय युक्तियुक्त खर्च से प्राप्त किया जा सकता हो, प्राप्त करना और ऐसे जल का नियतकालिक रूप से सूक्ष्म परीक्षण करना,
- (ड) पथों तथा उद्यानों का नामकरण करना तथा मकानों को संख्याकित करना,
- (ढ) जन्म, विवाह तथा मृत्यु का रजिस्ट्रीकरण करना,
- (ण) सार्वजनिक, टीके लगाना,
- (त) किन्हीं भी ऐसे बछड़ो, गायों या भैसों के लिए, जो पशु टीक (लिम्फ) के प्रदाय के लिए नगरपालिका की सीमाओं के भीतर अपेक्षित हों, उपयुक्त स्थान की व्यवस्था करना,
- (थ) पशुओं का रजिस्ट्रीकरण करना तथा ऐसे अन्तरालों से जो विहित किए जाएं, कृषि उपयोगी पशुओं की गणना,
- (द) ऐसे उपाय करना जो संकामक रोगों के पैदा होने या फेलने या उनकी पुनरावृत्ति होने से रोकने के लिये अपेक्षित हों,
- (ध) नगर पालिका के प्रषासन पर ऐसी वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना जैसी राज्य सरकार सामान्य या विशेष आदेश द्वारा उसे (रिपोर्ट को) प्रस्तुत करने के लिए परिषद् से अपेक्षा करें,
- (न) ऐसे प्रकार के तथा ऐसी स्थिति में, जिसका कलेक्टर द्वारा अनुमोदन किया जाए, मजबूत सीमा चिन्हों का निर्माण करना जो नगर पालिका की सीमाओं या उनमें किसी परिवर्तन को परिनिष्ठित करते हों,
- (प) परिषद के सफाई कर्मचारीवृन्द के लिए आवास गृहों का सन्निर्माण तथा उनका अनुरक्षण करना,

(फ) प्राथमिक षालाओं की स्थापना तथा उनका अनुरक्षण करना,

धारा 124 (क) से (फ)

- (क) अस्वास्थ्यकर परिक्षेत्रों का पुनरुद्धार करना, ऐसे क्षेत्रों में, जिनमें पूर्व में निर्माण हुआ हो या नहीं – नए सार्वजनिक पथों का अभिन्यास करना तथा उस प्रयोजन के लिए भूमि अर्जित करना, जिसमें ऐसे मार्गों से संस्पर्षी भवन के लिए भू-खण्ड सम्मिलित होंगे,
- (ख) सार्वजनिक पार्कों, उद्यानों, खेल के मैदानों तथा खुले स्थलों, पुस्तकालयों, संग्रहालयों, पागलखानों, सभा भवनों, कार्यालयों, धर्मषालाओं, विश्रामगृहों तथा अन्य सार्वजनिक भवनों का सन्निर्माण करना, उनकी स्थापना करना या उनका अनुरक्षण करना,
- (ग) षैक्षणिक उद्देश्यों को अग्रसर करना,
- (घ) सड़क के किनारों तथा अन्य स्थानों पर वृक्षारोपण तथा उनका अनुरक्षण करना,
- (ङ) सार्वजनिक पथो तथा स्थानों पर जल छिड़कना,
- (च) चौराहों, उद्यानों या सार्वजनिक समागम के अन्य स्थानों में संगीत की व्यवस्था करना,
- (छ) स्थानीय प्रयोजनों के लिए जनगणना करना और ऐसी जानकारी के हेतु, जिससे जन्म-मृत्यु संबंधी आंकड़ो का ठीक-ठीक रजिस्ट्रीकरण हो सके, पुरस्कार देना,
- (ज) सर्वेक्षण करना,
- (झ) किसी वैतनिक या अवैतनिक मजिस्ट्रेट के न्यायालय को बनाए रखने के लिए आनुषंगिक वेतन तथा भत्ते, भाड़े तथा अन्य खर्चे या ऐसे किन्हीं भी खर्चों के किसी भाग का संदाय करना,
- (ञ) ऐसे कुत्तो तथा सुअरों का विनाष या निरोध करना, जिनका इस अधिनियम के उपबंधों के अधीन या राज्य में तत्समय प्रवृत्त किसी भी अन्य अधिनियमिति के अधीन विनाष किया जा सकता हो या जिन्हें निरोध में रखा जा सकता हों,
- (ट) इस अधिनियम द्वारा या इस अधिनियम के अधीन विनिर्दिष्ट खतरनाक तथा ढृणोत्पादक व्यापारों को चलाने के लिए उपयुक्त स्थान प्राप्त करना या प्राप्त करने में सहायता देना,
- (ठ) प्राइवेट परिसरों पर या उनके उपयोग के लिए उनका मलमूत्र परिषद् के नियंत्रणाधीन मल-नाली में इकट्ठा करने तथा उसे बहाकर ले जाने के लिए पात्रों, फिटिंगो, नलों तथा अन्य प्रकार के साधित्रों का, चाहे जो भी हो, प्रदाय, निर्माण तथा उनका अनुरक्षण करना,
- (ड) मलमूत्र के व्ययन के लिए फार्म या कारखाना स्थापित करना तथा उसका अनुरक्षण करना,
- (ढ) नगर पालिका के कर्मचारियों के या उनके किसी वर्ग के तथा उनके आश्रितों के लिए किये जाने वाले कल्याण कार्यों की अभिवृद्धि करना,

- (ण) सफाई कर्मचारीवृन्द से भिन्न परिषद् के किसी भी वर्ग के कर्मचारियों के लिए निवास स्थान की व्यवस्था करना,
- (त) निर्धन वर्ग के व्यक्तियों के लिए स्वच्छ निवासगृह का निर्माण करना,
- (थ) पुस्तकालयों तथा संग्रहालयों सहित शैक्षणिक संस्थानों, चिकित्सालयों, औषधालयों या इसी प्रकार के संस्थाओं के, जो सार्वजनिक चिकित्सा सहायता प्रदान करती हो या सामाजिक कार्य में लगी हो या पूर्त प्रकृति की अन्य संस्थाओं के निर्माण, उनकी स्थापना या उनके अनुरक्षण हेतु अभिदाय करना,
- (द) चारागाह या चराई के स्थानों का अर्जन करना तथा उनका अनुरक्षण करना और डेरी फार्मों की स्थापना तथा उनका अनुरक्षण करना और अभिजनन सांड रखना तथा उनका भरण-पोषण करना
- (ध) नगर पालिका क्षेत्र के निवासियों के फायदे के लिए दुग्ध के उत्पादों के प्रदाय, वितरण तथा प्रसस्करण के लिए डेरियों या फार्मों की स्थापना करना,
- (न) विशेषतः गर्भिणी तथा स्तनपान कराने वाली माताओं, बच्चों तथा अशक्तों के उपयोग के लिए मलाई युक्त या मलाई रहित दुग्ध, संघनीकृत दुग्ध, वाष्पीकरण द्वारा नमीरहित किया गया दुग्ध, दुग्ध चूर्ण तथा कृत्रिम या सोयाबीन दुग्ध प्राप्त करना और निःशुल्क या कम मूल्य पर वितरित करना,
- (प) वासगृहों तथा भोजनालयों की व्यवस्था करना तथा उन्हें चलाना,
- (फ) भोजन गृह, जैसे जलपान गृह, चाय की दुकान, मिठाई की दुकान, उपहार-गृह, कैफे स्वल्पाहार गृह, होटल तथा ऐसे स्थान स्थापित करना तथा उन्हें चलाना जहाँ खाद्य तथा पेय पदार्थ दिए जाते हों,
- (ब) षेड़ो, छपपरो (बूथ्स) तथा अन्य सुविधाओं सहित सार्वजनिक स्नान-गृहों या तैरने के तालाबों की व्यवस्था करना तथा उनका अनुरक्षण करना,
- (भ) किसी भी वाणिज्यिक उद्यम का जिम्मा लेना,
- (म) ऐसी सड़को तथा ऐसे भवनों का और सिंचन संकर्मों से भिन्न ऐसे अन्य सरकारी संकर्मों का, जिन्हें राज्य सरकार, इस अधिनियम के अधीन बनाए गए नियमों के अनुसार परिषद् को अंतरित करे, निर्माण करना तथा उनका अनुरक्षण करना,
- (य) राज्य सरकार द्वारा अनुमोदित किसी पागलखाने, कुष्ठाश्रम, चिकित्सालय या मकान में ऐसे पागलों तथा कुष्ठरोगियों के, जो नगर पालिका क्षेत्र में रहते हों या नगर पालिका क्षेत्र से हटाये गए हों, भरणपोषण की तथा उपचार की व्यवस्था करना,
- (कक) पागलों, कुष्ठ रोगियों तथा उन व्यक्तियों को जिनका अलर्कविरोधी (एण्टीरेबिक) उपचार होना आवश्यक हो, उनके उपचार के लिए स्थापित पागलखाने, कुष्ठाश्रम, चिकित्सालय या मकाने में, चाहे वह नगरपालिका की सीमाओं के भीतर हों या बाहर, भिजवाने की व्यवस्था करना,
- (गग) मेले तथा प्रदर्शनीयुक्त मेले लगाना,

- (घघ) पशु औषधालयों की स्थापना करना तथा उनका अनुरक्षण करना,
 (ड.ड.) नगर पालिका के भीतर ऐसा कोई भी सार्वजनिक स्वागत समारोह, उत्सव, मनोरंजन या प्रदर्शनी का आयोजन करना, जिसमें उस रकम से अधिक रकम खर्च न हो जो नियमों द्वारा इस विहित की गई हो,
 परन्तु यह जबकि, परिषद् द्वारा उस निमित्त साधारण सम्मिलन में एक संकल्प पारित कर दिया जाए –
- (चच) अन्यथा उपबंधित न किया गया कोई भी ऐसा विषय जिससे सार्वजनिक स्वास्थ्य, शिक्षा, सुरक्षा तथा जनता की सुविधा का उन्नयन सम्भव हों,
 (छछ) चिकित्सालयों, तथा औषधालयों की स्थापना करना तथा उनका अनुरक्षण करना,
 (जज) दरिद्रालयों की स्थापना तथा उनका अनुरक्षण करना, और
 (झझ) नगरीय योजना जिसके अंतर्गत नगर योजना भी है,
 (ञञ) भूमि उपयोग का विनियम और भवनों का निर्माण,
 (टट) आर्थिक और सामाजिक विकास योजना,
 (ठठ) नगरीय वानिकी पर्यावरण का संरक्षण और पारिस्थितिकी आयामों की अभिवृद्धि,
 (डड) समाज के दुर्बल वर्गों में जिनके अंतर्गत विकलांग और मंद व्यक्ति भी हैं हितों की रक्षा,
 (ढढ) नगरीय निर्धनता उन्मूलन,
 (णण) राज्य सरकार के पूर्व अनुमोदन से कोई भी अन्य कार्य करना ।

लोक प्राधिकारी का संगठनात्मक ढांचा संलग्न प्रपत्र – 'क' में दर्शाया गया है । विभिन्न विभागों के कार्यों व कर्तव्यों का विवरण प्रपत्र 'ख' में दर्शाया गया है ।

नगर पंचायत के प्रत्येक विभाग के कार्य एवं कर्तव्य (ख)				
अ.क्र.	विभाग	अधिकारियों / कर्मचारीयों का नाम एवं पद		कार्य
1.	सामान्य प्रशासन विभाग			लोक प्राधिकरण के सामान्य प्रशासन की सुचारु व्यवस्था एवं संचालन तथा लेखाओ के संधारण का यह विभाग उत्तरदायी है। उसके प्रमुख कार्य एवं कर्तव्य निम्नानुसार है—
(अ)	प्रशासन –		1.	कार्यालय की समुचित व्यवस्था करना ।
			2.	अधिकारियों / कर्मचारीयों की उपस्थिति, अवकाश कार्य विभाजन ।

			3.	कार्यालयीन पत्र- व्यवहार का संधारण, नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण।
			4.	रिकार्ड - पत्रों का आवक - जावक, पंजीकरण व निरस्तीकरण
			5.	परिषद, प्रेसीडेन्ट इन कौंसिल परामर्श दात्री समितियों के सम्मेलन की सूचना उसके कार्यवृत्तों का संधारण उसके द्वारा वांछित जानकारी प्राप्त कर प्रस्तुत करना व उनके निर्णयों के क्रियान्वयन व पालन हेतु संबंधित विभाग अधिकारियों को प्रेषित।
			6.	कार्यालयीन निरीक्षण व पर्यवेक्षण।
			7.	वरिष्ठ अधिकारियों के निरीक्षण प्रतिवेदनों का पालन।
(ब)	लेखा -		1.	निकाय के करो, शुल्को अनुज्ञा शुल्को व अन्य मदों में कर्मचारियों द्वारा वसूल या प्राप्त की गई है, की जाँच कर प्राप्त कर निर्धारित रोकड़ पुस्तक में अंकित करना व कोषालय या बैंक में जमा करना।
			2.	निकाय द्वारा किये जाने वाले समस्त भुगतान की जाँच करना व सुनिश्चित करना कि, सम्पादित कार्य / क्रय या व्यवहार सक्षम स्वीकृति है। बजट प्रावधान है, स्टॉफ रजिस्टर या लेजर बुक में प्रविष्टी है, व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर भुगतान करना व उसका लेखा निर्धारित लेखा पुस्तिका में संधारित करना।
			3.	मासिक, त्रैमासिक वार्षिक लेखाओं को तैयार करना व विनिर्दिष्ट अधिकारियों को भेजना।
			4.	वार्षिक आय-व्यय अनुमान पत्रक तैयार करना

			5.	समस्त प्रतिभूतियों, अमानतो, अग्रिमो के लेखो का संधारण।
			6.	ऋण एवं अनुदान से प्राप्त समस्त राशियों का लेखाओं का संधारण।
			7.	जनसहयोग या स्वेच्छिक अभिदाता द्वारा प्राप्त राशियों का लेखा निधारण प्रारूप रजिस्टर में रखना।
			8.	प्राधिकरण के सम्पूर्ण अधिकारियों एवं कर्मचारियों के सेवा अभिलेखों का संधारण।
			9.	लेखाओं का अंकेक्षण एवं अंकेक्षण प्रतिवेदनों का निराकरण।
2	राजस्व विभाग			<p>प्राधिकरण के राजस्व विभाग का मुख्य कार्य एवं कर्त्तव्य निकाय द्वारा आरोपित समस्त करों शुल्कों, एवं अन्य प्रभार तथा नगर पालिका मार्केट्स, स्लाटर हाउस एवं अस्थायी एवं स्थायी</p> <p>लीजरेंट तथा भूमि किराया – प्रिमियम आदि से संबंधित अभिलेख विहित प्रारूप में संधारण एवं वसूली करना है, इन कर्त्तव्यों की पूर्ति हेतु उसके द्वारा निम्न कार्य संपादित किये जाते है। –</p>
			1.	सम्पत्ति कर, सफाई कर, जलकर, प्रकाश का, शि क्षाकर एवं अन्य सभी करों, जिनकी कर निर्धारण सूची वार्षिक तैयार की जाती है, उनकी कर निर्धारण रजिस्टर निर्धारित प्रपत्र में तैयार करना।
			2.	निकाय द्वारा आरोपित समस्त करों व शुल्क की शीघ्र वसूली करना।

			3.	करों शुल्को व अन्य देयक राशियों की वसूली हेतु निर्धारित प्रारूप में आवश्यक संख्या में रसीद व बुको की व्यवस्था उसके संशय व समाप्त होने पर वापस जमा करना, सुनिश्चित करना।
			4.	राजस्व विभाग के अधिकारियों / कर्मचारियों द्वारा वसूल की गई राशि का यथा समय नगर पालिका कोष में जॉच उपरांत जमा करना व उसका पर्यवेक्षण करना।
			5.	राजस्व विभाग द्वारा जारी रसीदों का मूल रसीदों से कम से कम 10 प्रतिशत रसीदों को मिलान व सत्यापन करना।
			6.	नगर पालिका मार्केट, दूकानें, भूमि व अन्य संपत्ति के आबंटन हेतु सार्वजनिक घोष या टेण्डर्स अदि की कार्यवाही। अधिनियम व नियमों के प्रावधानों के अनुरूप करना, व संबंधित अनुबंधों का निष्पादन सुनिश्चित करना।
			7.	बकाया करों व शुल्को व किराये की वसूली हेतु अधिनियम के प्रावधानुसार बिल मांग सूचनापत्र व वारंट जारी करना व उनकी तामीली सुनिश्चित करना।
			8.	कांजी हौंस की व्यवस्था व वसूली पर नियंत्रण एवं पर्यवेक्षण।

			9.	विहित प्रारूपों में मासिक, त्रैमासिक, वार्षिक या निर्धारित सामयिक पत्रको में करों आदि की वसूली की जानकारी विहित अधिकारी को देना।
3.	चिकित्सा एवं लोक स्वास्थ्य विभाग			लोक प्राधिकरण के इस विभाग का दायित्व नागरिकों को चिकित्सा व जन-स्वास्थ्य संबंधी सुविधाएं बिमारियों की रोक थाम, नगर की सफाई कचरा व ठोस अपशिष्टों का निपटान, ड्रेनेज व नालियों की सफाई आदि की व्यवस्था करना है। इन दायित्वों के निर्वहन हेतु वह निम्न कार्यों को सम्पन्न करता है।-
			1.	जन - स्वास्थ्य के लिये वेक्सीनेशन की व्यवस्था।
			2.	महामारी के समय प्रतिबंधात्मक उपाय, दवाइयों का विवरण व चिकित्सा व्यवस्था।
			3.	पशुवध गृह, होटलो आदि का निरीक्षण।
			4.	खाद्य पदार्थों व पेय पदार्थों की जाँच।
			5.	नगरीय क्षेत्र की सड़को, नालों व नालियों की सफाई।
			6.	सार्वजनिक शौचालयों, मूत्रालयों (सुलभ शौचलयों) का निर्माण।
			7.	शुष्क शौचालय को शौचालय में परिवर्तन।
			8.	शुद्ध पर्यावरण हेतु उद्यानों का निर्माण, रखरखाव व वृक्षारोपण।

			9.	केन्द्र एवं राज्य शासन की कल्याणकारी योजनाओं हेतु सर्वे, रजिस्ट्रीकरण एवं हितग्रहियों को सहायक वितरण।
4.	लोक निर्माण विभाग			अधिकरण के इस विभाग के निम्न कार्य व कर्त्तव्य है।
			1.	नगर विकास से संबंधित समस्त योजनाओं का क्रियान्वयन, निर्माण कार्यों का संपादन, पर्यवेक्षण एवं नियंत्रण।
			2.	नगर के सुनियोजित विकास की दृष्टि से कालोनियों के विकास की नगर पालिका अधिनियम के अंतर्गत वांछित स्वीकृति, भवन निर्माण की अनुमति दी जाना।
			3.	जन सुरक्षा की दृष्टि से खतरनाक भवनो, सार्वजनिक सड़को, फुटपाथो व खाली भूमियों से अतिक्रमण हटाने।
			4.	बिना अनुमति एवं अनुमति के विरुद्ध निर्माण कार्यों को हटाना व उनके विरुद्ध विधानांतर्गत कार्यवाही करना।
5.	जनकार्य विभाग			प्राधिकरण का जल कार्य विभाग निम्न कर्त्तव्य व कार्यों को सम्पन्न करना है –
			1.	जलप्रदाय की सम्पूर्ण व्यवस्था – इन्टेकवेल-फिल्टर प्लांट, स्टोरेज, सप्लाय का संधारण एवं पर्यवेक्षण।
			2.	मुख्य व वितरण पाईप लाईन का संधारण परिवर्धन, परिवर्तन।

			3.	पब्लिक स्टेण्ड का संधारण ।
			4.	जलकष्ट की स्थिति में पेयजल की व्यवस्था टैंकर्स व अन्य साधनों से सुलभ करना ।
			5.	व्यक्तिगत नल कनेक्शन की स्वीकृति व उनका पर्यवेक्षण ।
			6.	नगर पालिका के स्वामित्व व सार्वजनिक जलस्रोतों, तालाबों, कुओं, आदि का संधारण ।
6.	कर्मशाला विभाग			इस विभाग का कार्य नगरीय निकाय के वाहनों, मशीनों व पम्पो आदि के संधारण व मरम्मत की व्यवस्था करना है, साथ ही वाहनों के लिये चालक, परिचालक, क्लीनर आदि स्टाफ की उपस्थित, अवकाश आदि का नियंत्रण भी इस विभाग के जिम्मे रहता है ।
7.	अग्निशामक विभाग			<u>कार्य एवं कर्त्तव्य</u>
			1.	अग्निशामक वाहनों का संधारण ।
			2.	आग की स्थिति अग्निशामन की त्वरित व्यवस्था ।
			3.	आपात स्थिति में प्रशासन व नागरिकों की सहायता ।
8.	शिक्षा विभाग			<u>शिक्षा विभाग के कार्य</u>

			1.	बाल मंदिरों की स्थापना व संचालन ।
			2.	झूलाघरों की स्थापना व संचालन ।
			3.	म.प्र. नगरीय निकाय संविदा शालाशिक्षक(नियोजन एवं संविदा की शर्तें) नियम 2005 के प्राधानुसार शिक्षको की नियुक्ति ।

अध्याय – दो

प्राधिकरण के विभागीय अधिकारियों व कर्मचारियों के कार्य व षक्तियाँ

क.

क्र.	नाम पदाधिकारी		षक्तियाँ		कर्त्तव्य
1.	2.		3.		4.

1.	नगर पालिका परिषद	1.	म.प्र.नगरपालिका	1.	अधिनियम 1961 की धारा 123 में विनिर्दिष्ट कर्तव्य ।
1.	श्री मुकामसिंह किराडे		अधिनियम 1961		
2.	श्रीमती विद्या पाण्डे		केअंतर्गत प्रदत्त		
3.	श्री बाबु हारू		प्रशासकीय एवं		
4.	श्री जमील मंसूरी		वित्तीय शक्तियाँ		
5.	श्री राजेन्द्र मनसुखलाल गुप्ता		।		
6.	श्री सुखदेव देवजी पाटीदार	2.	आर्थिक विकास	2.	अध्यक्ष/उपाध्यक्ष को अवकाश की स्वीकृति ।
7.	श्री रविप्रसाद हरिओम दुलगज		एवं सामाजिक		
8.	श्री खुजेमा अब्देअली		न्याय की य		
9.	श्री पूनमचंद बालमकुन्द कसेरा		ोजनाए तैयार		
10.	श्री कनकमल सागरमल सोनी	3.	करना ।	3.	परामर्श दात्री समिति का निर्वाचन ।
11.	श्री मती रामकुर्वर मदन भील		अध्यक्ष/		
12.	श्री मती सरोज शंकरलाल सोलंकी		उपाध्यक्ष को		
13.	श्रीमती अनुराधा हीरालाल भावसार		अवकाश की		
14.	श्री मदनसिंह भावसिंह बघेल		स्वीकृति ।		
15.	सु श्री अनिता पूनमचंद गेहलोत	4.	करारोपण एवं	4.	धारा 109 के प्रावधानान्तर्गत नगर पालिका संपत्ति का अंतरण ।
16.	श्री चेना जोरसिंह		शुल्को की		
			स्वीकृति		

		11.	परिषद की ओर से विधिक कार्यवाही		
		12.	परिषद की ओर से अभियोजन की स्वीकृति		
		13.	अधिनियमों से प्रयोजनों हेतु उपविधियों का निर्माण		

<p>2. प्रेसीडेंट इन काउंसिल</p> <p>1. मुकामसिंह किराडें, अध्यक्ष</p> <p>2. श्रीमती विद्या पाण्डेय उपा.</p> <p>3. राजेन्द्र गुप्ता</p> <p>4. पूनमचंद कसेरा</p>	<p>1. धारा 94 (1) (2) (6) के अंतर्गत कर्मचारियों की नियुक्ति एवं दण्ड</p>	<p>1. 94 (1), (2) व (6) के अंतर्गत आनेवाले पदों पर नियुक्ति/पदोन्नति ।</p>
<p>5. श्रीमती अनुराधा भावसार</p> <p>6. मदनसिंह बघेल</p>	<p>2. 500/- से अनाधिक वार्षिक भाड़ा मूल्य एवं प्रिमियम को स्थान/संपत्ति को भाडे पर की स्वीकृति</p>	<p>2. धारा 109 व संबंधित नियमों अंतर्गत स्थान/संपत्ति का अंतरण ।</p>
	<p>3. वित्तीय षक्तियों क. 50, 000/- से अधिक जनसंख्या वाली नगर पालिका की दषा में रु 15000/- से अधिक 2 लाख</p>	<p>3. वित्तीय अधिकार की सीमा तक निर्माण कार्यो/खरीदी की स्वीकृति ।</p>

		4.	अधिनियम की धारा 93 (1) 94 (1)(2), 121 (1), 126, 160, 168 (7), 228, 235, 237, 238, 243, 244, 245, 247, 248, 249, 253 (1) (3) 255 (1), 261, 262 (1)(3), 263, 265, 267, 272, 273, 274, 281 वे अंतर्गत प्राप्त षक्तियां।	4.	कालम 2 के खण्ड (4) में उल्लेखित धाराओं के अंतर्गत कार्यवाही।	
--	--	----	--	----	--	--

3.	अध्यक्ष मुकामसिंह किराडें	1.	परिषद की बैठक की अध्यक्षता व संचालन एवं विनियम,	1.	परिषद के निर्णयों का निष्पादन व संचालन ।
		2.	अधिनियम की धारा 183 (5), 184, 186, 190, 203, 205, 206, 207, 209, 210, 211, 218, 219, 268 एवं 283 के अंतर्गत प्रदत्त शक्तियाँ ।	2.	परिषद की 184, 185 वित्तीय और कार्यपालक प्रशासन पर निगरानी ।

		3.	आपात काल में परिषद की स्वीकृति की प्रत्याशा में कार्यों के निष्पादन व व्यय की स्वीकृति ।	3.	कार्यपालक प्रशासन, परिषद के लेखाओं, अभिलेखों से संबंधित कार्यों व कार्यवाहियों का पर्यवेक्षण व नियंत्रण ।
		4.	परिषद / प्रेसीडेंट इन काउंसिल द्वारा प्रदत्त अधिकारों अन्तर्गत स्वीकृतियों व कार्यों ।		

4.	मुख्य नगर पालिका अधिकारी एस. आर. चौहान	1.	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की नियुक्ति व दण्ड	1.	नगर पालिका के समस्त कार्यपालिक एवं वित्तीय प्रशासन पर निगरानी ।
		2.	सफाई कर व अन्य करों की कर निर्धारण सूची तैयार करना	2.	नगर पालिका की ओर से पत्राचार ।
		3.	कर निर्धारण आपत्तियों का निराकरण	3.	परिषद द्वारा लिये गये निर्णयों का अधिनियम व उसके अंतर्गत बने नियमों अनुसार पालन ।
		4.	करों व भाड़े की वसूली हेतु वित्तीय बिल, मांग सूचना पत्र, वारंट जारी करने की शक्ति	4.	अधिनियम की धारा 180 (1) (2), 185, 187-ए, 191, 192, 194, 195, 196, 198, 199, 200 (2) 204, 208, 213, 215, 216, 217, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 232, 233, 234, 236, 239, 241, 242, 246, 250, 251, 252 एवं 285 ।

		7.	राष्ट्रीय गंदी बस्ती विकास कार्यक्रम के अंतर्गत निर्माण कार्यों की स्वीकृति ।		
--	--	----	--	--	--

ख.

अन्य अधिकारी एवं कर्मचारी				
विभाग	पदाधिकारी का नाम	पद	कर्त्तव्य	शक्तियाँ यदि कोई प्रदाय की गई हो
1	श्री नरेन्द्र प्रसाद दवे	मुख्य लिपिक	कार्यालयीन पत्र-व्यवहार, लेखा विभाग का कार्य	
2	श्री मती निला नातू	बाल मंदिर अध्यापिका	सा.सु.पें. ज.मृ.पंजीयन एवं राशनकार्ड	
3	श्री मती इंदिरा त्रिवेदी	—”—	आ.जा. लिपिक	
4	राजेन्द्र कुमार सोनी	सहा. ग्रेड-3	सामान्य प्रशासन विभाग	
5	श्री सज्जनसिंह डाबर	—”—	स्थापना शाखा	
6	श्री बोन्दरलाल गुप्ता	भृत्य	तामिलीकर्ता	
7	श्री अंतरसिंह पिता डगरसिंह	कार्या. चौकी.	कार्या. चौकी.	
8	श्री विजय तँवर	भृत्य	कार्या.	
9	श्री विनोदराय हुलासराय	—”—	भृत्य	
10	श्रीमती सुशीलाबाई	भृत्या	भृत्या	
रा.शा.	बोंदरसिंह ठाकूर	राजस्व उपनिरीक्षक	राजस्व विभाग का नियंत्रण, वसूली पर्यवेक्षण, वसूली जांच	
11	श्री मती अरुणा उपाध्याय	बाल मंदिर अध्यापिका	नामांतरण प्रभारी	
12	श्री कैलाशचंद सोलंकी	सहा.रा.निरी.	वसूली कार्य	

13	श्री बाबुलाल हम्मड.	--	वसूली कार्य	
14	श्री गौरीशंकर शर्मा	--	वसूली कार्य	
15	श्री लोकेश भावसार	--	वसूली कार्य	
16	श्री मोहनसिंह अलावा	--	वसूली कार्य	
17	श्री अर्जुनसिंह चौहान	--	वसूली कार्य	
18	श्री मंगलसिंह डाबर	--	वसूली कार्य	
19	श्री रामसिंह कालूसिंह	--	प्रमाण पत्र संबंधी कार्य	
20	श्री जगदीश गुप्ता	--	वसूली कार्य	
21	श्री प्रकाश हरिलाल	--	वसूली कार्य	
22	श्री जुम्मा शाह मुज्जफ्फर शाह	भृत्य	भृत्य	
23	श्री रमेशचंद्र शंकरलाल	--	भृत्य	
24	श्री यशवंत पंढरीनाथ	--	प्रभारी विद्युत लाईनमेन	
25	श्री सना मंगलसिंह	--	भृत्य	
26	श्री मोहनलाल सोनी	--	प्रभारी समयपाल	
27	श्री कैलाश भगवान	--	प्रभारी ज.प्र. लाईनमेन	
28	श्रीमती पार्वतीबाई भोलू	भृत्या	भृत्या	
29	श्री शंकरलाल नारायण	भृत्य	रोकडीया कार्य मे संलग्न	
30	श्री ओमप्रकाश मगनलाल	--	भृत्य	
31	श्रीमती उर्मीलाबाई ६ पारेश्वर	भृत्या	भृत्या	
32	श्री किशन नाथू	भृत्य	भृत्य	
33	श्री रमू रायसिंह	--	भृत्य	
34	श्री मती कमला सिर्वी	बाल मंदिर अध्यापिका	जल शाखा लिपिक	

35	श्री रणजीत सिंह	सहा. ग्रेड-3	सामान्य प्र. सहा. लिपिक	
36	श्री जामसिंह जामोद	पंप अटेंडेन्ट	ज.प्र. लाईनमेन प्रभारी	
37	श्री कैलाश मुरार	लाईन मेंन	ज.प्र. लाईनमेन	
38	श्री सीताराम मोहनलाल	वाटर वर्क्स चौकीदार	चौकीदार	
39	श्रीमती दुर्गाबाई नारायण	भृत्या	भृत्या	
40	श्री रणजीत देशराम	वाटर वर्क्स चौकीदार	वाटर वर्क्स चौकीदार	
ज. स्वा. शाखा 41	श्री सुभाष तेजकरण	स. दरोगा	नगर की सफाई कार्य व्यवस्था का निरीक्षण, सफाई कर्मचारियों की हाजरी	
42	श्री मन्नालाल जवरचंद	ट्रेक्टर चा.	प्रभारी फायर चा.	
43	श्री राजेन्द्र पिता सुखराम	—''—	प्रभारी फायर चा.	
44	श्री मेहमूद अ. रजाक	स. जमादार	जमादार	
45	श्री कालू पिता मंसुरा	स. कामगार	सफाई कार्य	
46	श्री नान्या सुपडिया उर्फ नानुराम	—''—	सफाई कार्य	
47	श्रीमती गुलाबबाई मन्नालाल	—''—	सफाई कार्य	
48	श्रीमती गीताबाई छीतु	—''—	सफाई कार्य	
49	श्रीमती कमलाबाई हरिओम	—''—	सफाई कार्य	
50	श्री प्रकाश हुसैन	—''—	सफाई कार्य	
51	श्रीमती मनुबाई शांतिलाल	—''—	सफाई कार्य	
52	श्री श्याम गोविन्द	—''—	सफाई कार्य	
53	श्री प्रकाश कन्हैयालाल	—''—	सफाई कार्य	
54	श्री कैलाश नब्या	—''—	सफाई कार्य	
55	श्री कैलाश गबरु	—''—	सफाई कार्य	
56	श्रीमती बेबीबाई मन्नालाल	—''—	सफाई कार्य	

57	श्री राजू हुसैन	--	सफाई कार्य	
58	श्री रमेश नसीर	--	सफाई कार्य	
59	श्री राजू गबरु	--	सफाई कार्य	
60	श्रीमती बसंतीबाई प्यारेलाल	--	सफाई कार्य	
61	श्री शोभाराम सुपडिया	--	सफाई कार्य	
62	श्री जगदीश हिरालाल	--	सफाई कार्य	
63	श्री मनोहर रमेश	--	सफाई कार्य	
64	श्रीमती शांतिबाई चन्दु	--	सफाई कार्य	
65	कु. मंगला पिता गोविन्द	--	सफाई कार्य	
66	श्री मधु कालुराम	--	सफाई कार्य	
67	श्री सुदेश सदीर	--	सफाई कार्य	
68	श्री राकू मंगू	--	सफाई कार्य	
69	श्री पूनमचंद बिराम	--	सफाई कार्य	
70	श्री ओमप्रकाश शान्तिलाल	--	सफाई कार्य	
71	श्री मंगल रमेश	--	सफाई कार्य	
72	श्रीमती लताबाई राजेन्द्र	--	सफाई कार्य	
73	श्री गोपाल नब्या	--	सफाई कार्य	
74	श्री श्रीचरण हरिओम	--	सफाई कार्य	
75	श्रीमती मायाबाई बब्बू	--	सफाई कार्य	
76	श्री अनवर नसीर	--	सफाई कार्य	
77	श्री कमल कैलाश	--	सफाई कार्य	
78	श्री दिलीप हुसैन	--	सफाई कार्य	
79	श्री सुनिल नानुराम	--	सफाई कार्य	

80	श्री कुदंन महादेव	--	सफाई कार्य	
81	श्री बिलोस गबरु	--	सफाई कार्य	
82	श्रीमती सरिता शोभाराम	--	सफाई कार्य	
83	श्री राजू छितू	--	सफाई कार्य	
84	श्री खन्ना छग्गू	--	सफाई कार्य	
85	श्री पूनम मनोहर	--	सफाई कार्य	
86	श्रीमती सुपडीबाई नंदा	--	सफाई कार्य	
उद्या 87	श्री शंकर लाल नैनाजी	बगीचा माली	बगीचा माली	
88	श्री बिसन लालू	--	बगीचा माली	
लो.नि. शा. 89	पंकज शर्मा	उपयंत्री	लोकनिर्माण विभाग का प्रभारी, निर्माण संबंधी समस्त कार्य एवं निगरानी	

अध्याय – तीन

विनिष्चय/निर्णय किये जाने के प्रक्रम में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया और निगरानी /पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही के माध्यम/सरणी

1. परिषद :-

प्रेषककर्त्ता – मुख्य नगर पालिका अधिकारी, अध्यक्ष अथवा प्रेसिडेंट इन काउंसिल के अनुमोदन से।

निर्णयकर्त्ता – परिषद

अपील/पुनरीक्षण – शासन

2. प्रेसिडेंट इन काउंसिल –

प्रेषककर्त्ता – मुख्य नगर पालिका अधिकारी
निर्णयकर्त्ता – प्रेसिडेंट इन काउंसिल

अपील/पुनरीक्षण – परिषद/संचालक

प्रपत्र (क)

विभाग	प्रकरण प्रारंभकर्त्ता कर्मचारी	डिलींग कर्मचारी	अधिकारी जिसके माध्यम से निर्णय हेतु प्रस्तुत होता है	निर्णयकर्त्ता अधिकारी	निगरानी / पर्यवेक्षण अधिकारी	प्राधिकारी जिसके प्रति उत्तरदाय ी
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

सामान्य प्रशासन विभाग न.प. परिषद	सहा. ग्रेड - 3	सहा. ग्रेड - 3	सहा. ग्रेड - 3	मु0न0पा0अ धि0, परिषद, प्रेंसी इन कौंसिल	अध्यक्ष	परिषद
लेखा	प्र.लेखापाल	प्र.लेखापाल	प्र.लेखापाल	—''—	—''—	—''—
राजस्व विभाग	रा.उ.नि.	रा.उ.नि.	रा.उ.नि.	—''—	—''—	—''—
चिकि.एवं लोक स्वा. विभाग	स. दरोगा	स. दरोगा	स. दरोगा	—''—	—''—	—''—
लोक नि.एवं जनकार्य विभाग	उपयंत्री	उपयंत्री	उपयंत्री	—''—	—''—	—''—
कर्मषाला एवं अग्निषामक विभाग	सा. रा. नि.	सा. रा. नि.	सा. रा. नि.	मु0न0पा0अ धि0, परिषद, प्रेंसी इन कौंसिल	अध्यक्ष	परिषद
षिक्षा विभाग	सहा. ग्रेड - 3	सहा. ग्रेड - 3	सहा. ग्रेड - 3	—''—	—''—	—''—

क्र .	आदेश	पदाधिकारी /अधिकारी	आदेश जिनके विरुद्ध अपीलीय प्रावधान है	अपीलीय प्राधिकारी
1	परिषद		308(क) 193, 197, 219, तथा 231 तथा इनके अंतर्गत बने नियमों के अंतर्गत आदेश	कलेक्टर
2	पी.आय.सी.			कलेक्टर
3	अध्यक्ष		308 (ख) 183(5)(क) तथा (ख), 184, 187, 190, 203, 205, 206,207, 209, 210, 211, 212, 218,229, 268, 283 तथा इनके अंतर्गत बने नियमों के अंतर्गत आदेश	कलेक्टर

4	सी.एम.ओं.		308(ग) धारा 180(1) तथा (2), 185, 191, 192, 194, 208, 220,221, 223, 227, 242, 251 तथा 285 तथा इनके अंतर्गत बने नियमों के अंतर्गत आदेश	कलेक्टर
---	-----------	--	--	---------

अध्याय – चार

प्राधिकरण के कृत्यों के निर्वहन के लिये उसके द्वारा निर्धारित मानदण्ड/प्रतिमान
क अपने कृत्यों के निर्वहन के लिये निम्न मानदण्ड एवं समय सीमा निर्धारित की गई –
सीटीजन चार्टर

नगरीय निकायों के लिये सिटीजन चार्टर का नमूना

क्र.	कार्य / गतिविधि / योजना का नाम	प्रभारी / विहित अधिकारी	निपटारे की समय- सीमा	निर्धारित समयावधि में कार्यवाही न होने पर जिस अधिकारी को शिकायत की जाना है उसका पदनाम	शिकायत के निराकरण की समय सीमा
1	2	3	4	5	6
1	भवन निर्माण अनुज्ञा एवं कालोनाइजर :-				

1.1	भवन निर्माण अनुज्ञा मानचित्र की अनुज्ञा प्रदान करना	सिटी प्लानर / आयुक्त नगर निगम / मुख्य न.पा.अधि. नगरपालिका / नगर पंचायत	30 दिवस	आयुक्त, नगर निगम / महापौर / अध्यक्ष / नगरपालिका / नगरपंचायत	30 दिवस
1.2	अनुज्ञा की समायावधि में वृद्धि	—”—	7 दिवस	—”—	30 दिवस
1.3	अनुज्ञा का नवीनीकरण करना	—”—	7 दिवस	—”—	30 दिवस
1.4	भवन पूर्णता प्रमाण पत्र तथा उपयोग में लाने की अनुज्ञा प्रदाय करना	—”—	7 दिवस	—”—	30 दिवस
1.5	कालोनाईजर के आवेदन पर रजिस्ट्रीकरण	निगमों के लिये आयुक्त, न0पा0 / न0प0 के लिये अनुविभागिय अधिकारी (सिविल)	30 दिवस	सचिव, नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग	60 दिवस
2	मार्गों का रखरखाव संबंधी चार्टर				
2.1	मार्गों पर गड्डों का भरना	न0नि0 / न0पा0 / न0प0 के कंट्रोलरूम / जोन / वार्ड कार्यालय	3 दिवस	आयुक्त, नगर निगम / मुख्य नगर पालिका अधिकारी	7 दिवस
2.2	मुख्य मार्ग के खराब पैच / भाग की मरम्मत	—”—	15 दिवस	—”—	15 दिवस
2.3	सार्वजनिक मार्ग से अवरोध हटाना	—”—	24 घंटे	—”—	3 दिवस
2.4	टूटे / गुमे मेनहाल को लगाना / बदलना	—”—	3 दिवस	—”—	1 सप्ताह
3	जल प्रदाय संबंधी चार्टर :-				
3.1	अ. नल जल कनेक्शन प्रयोजन हेतु	न0नि0 / न0पा0 / न0प0	15 दिवस	आयुक्त, नगर निगम / मुख्य नगर पालिका अधिकारी	15 दिवस
3.2	ब. व्यावसायिक प्रयोजन हेतु	0 के कंट्रोलरूम	15 दिवस		15 दिवस
3.3	स. घरेलू प्रयोजन हेतु	/ जोन / वार्ड कार्यालय	7 दिवस		15 दिवस
3.4	मार्ग काटने की स्वीकृति	—”—	7 दिवस		—”—

3.5	मेन पाईप लाईन में रिसाव / लिकेज / दुषित जल की शिकायत का निवारण	मुख्यालय जल कार्य विभाग कंट्रोलरूम या नियत अन्य कोई स्थान	2 दिवस	--	3 दिवस
4	सफाई संबंधी चार्टर :-				
4.1	आवासीय क्षेत्रों / मार्गों की सफाई में चूक के आवेदनों का निराकरण	न0नि0 / न0पा0 / न0प0 मुख्यालय / वार्ड / क्षेत्रीयकार्यालय	अगले दिवस	--	3 दिवस
4.2	मार्केट क्षेत्रों की सफाई समस्या का निपटारा	--	अगले दिवस	--	3 दिवस
4.3	कचरा पेटी / ट्राली से कचरा हटाने की सूचना का निपटारा	--	अगले दिवस	--	3 दिवस
5	जल मल निकासी संबंधी चार्टर :-				
5.1	जल मल निकासी मार्ग के अवरोधों को हटाना	न0नि0 / न0पा0 / न0प0 मुख्यालय / वार्ड / क्षेत्रीयकार्यालय	3 दिवस	आयुक्त, नगर निगम / मुख्य नगरपालिका अधिकारी	3 दिवस
5.2	नालियों की सफाई	--	2 दिवस	--	3 दिवस
5.3	नालियों से अतिक्रमण हटाना	--	एक सप्ताह	--	15 दिवस
5.4	नालों की सफाई	--	वर्ष में दो बार 1. मई-जून 2. अक्टूबर	--	नियत तिथि से 15 दिवस
6	जन्म मृत्यु प्रमाण-पत्र संबंधी चार्टर				
6.1	जन्म मृत्यु प्रमाण-पत्र जारी करना	न0नि0 / न0पा0 / न0प0 मुख्यालय / वार्ड / क्षेत्रीय कार्यालय	3 दिवस	आयुक्त, नगर निगम / मुख्य नगरपालिका अधिकारी	3 दिवस

7	लायसेंस जारी करने संबंधी चार्टर	आयुक्त, नगरनिगम/मुख्य नगरपालिका अधिकारी	7 दिवस	महापौर नगरपालिका निगम अध्यक्ष/ नगरपालिका/ नगरपंचायत	15 दिवस
7.1	लायसेंस जारी करना (समस्त प्रकार के) एवं उनका नवीनीकरण				
8	स्वर्ण जयंती शहरी रोजगार योजना संबंधी चार्टर :-				
8.1	आवेदन पत्र पूर्ण कर बैंको को प्रेषित करना	न0नि0 / न0पा0 / न0प0 के कंट्रोलरूम/जोन/वार्ड कार्यालय	एक माह	परियोजना अधिकारी जिला शहरी विकास अभिकरण/कलेक्टर	15 दिवस
8.1	बैंको से स्वीकृति संबंधी शिकायत	परियोजना अधिकारी जिला शहरी विकास अभिकरण	एक माह	कलेक्टर	15 दिवस
9	राशन कार्ड संबंधी चार्टर :-				
9.1	राशन कार्ड के आवेदनों का निराकरण /कार्ड प्रदाय करना	न0नि0 / न0पा0 / न0प0के कंट्रोलरूम/जोन/वार्ड कार्यालय	7 दिवस	आयुक्त, /मुख्य नगरपालिका अधिकारी या कलेक्टर	7 दिवस
10	कल्याण योजना संबंधी चार्टर	—”—	15 दिवस	अनुविभागीय अधिकारी (सिविल)/कलेक्टर	15 दिवस
10.1	वृद्धवस्था एवं निराश्रित पेंशन आवेदन पत्रों का निराकरण				
10.2	राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना	—”—	15 दिवस	—”—	15 दिवस
10.3	राष्ट्रीय मातृत्व सहायता योजना	—”—	15 दिवस	—”—	15 दिवस
10.4	बालिका समृद्धि योजना	—”—	15 दिवस	कलेक्टर	15 दिवस
11	स्ट्रीट लाईट संबंधी चार्टर :-				
11.1	स्ट्रीट लाईट का रख-रखाव एवं मरम्मत	न0नि0 / न0पा0 / न0प0के कंट्रोलरूम/जोन/वार्ड कार्यालय	7 दिवस	आयुक्त, नगर निगम /मुख्य नगरपालिका अधिकारी	7 दिवस

11. 2	बल्ब, ट्यूब आदि खराब होने पर बदलना	—''—	3 दिवस	—''—	7 दिवस
12	निःशक्तजन कल्याण संबंधी चार्टर				
12. 1	निःशक्त व्यक्तियों के लिये सार्वजनिक स्थानों पर पार्किंग की व्यवस्था	आयुक्त, नगर निगम/मुख्य नगरपालिका अधिकारी	एक सप्ताह	महापौर नगर पालिका निगम अध्यक्ष/ नगरपालिका/ नगरपंचायत	15 दिवस

ख. कार्यालयीन कार्यों का वर्ष के निर्धारण/लक्ष्य (Quantity Target)

1.	करों की वसूली के लिये	—	वित्तीय वर्ष की षत — प्रतिषत 83.81 चालू 73.88 बकाया
2.	योजना कार्यों के लिये	—	अंकित समय सीमा
3.	बजट में प्रावधानित निर्माण कार्य	—	षत — प्रतिषत

अध्याय — पाँच

नगर पालिका परिषद के कृत्यों का निर्वहन करने के लिये उसके द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन या उसके कर्मचारियों/कर्मकारों/नियोजितों के द्वारा उपयोग किये गई, नियमों, विनियमों, अनुदेशों मुन्युअल्स और अभिलेख

अधिनियम

1. म.प्र. नगर पालिका अधिनियम 1961,
2. केटल ट्रेसपास एक्ट
3. जन्म मृत्यु पंजीयन अधिनियम
4. दुकान एवं स्थापना अधिनियम
5. श्रम अधिनियम

क्र. नियम

1. मध्यप्रदेश नगर पालिका निर्वाचन नियम, 1944

2. मध्यप्रदेश नगरपालिका सीमाओं से निर्यात किये गये माल पर सीमा कर (निर्धारण तथा संग्रहण) नियम, 1996
3. मध्यप्रदेश नगरपालिका (भवनों / भूमियों के वार्षिक भाड़ा का अवधारणा) नियम, 1997
4. मध्यप्रदेश नगरपालिका (सलाहकार समितियों) के कर्तव्य, षक्तियों तथा उनके कामकाज के संचालन हेतु प्रक्रिया) नियम, 1997.....
5. निर्वाचन व्यय (लेखा संधारण और प्रस्तुति) आदेश, 1997
6. म.प्र. नगर पालिका शिक्षाकर्मों (भर्ती एवं सेवा शर्तों) नियम, 1998
7. मध्यप्रदेश नगर पालिका (कालोनाइजर का रजिस्ट्रीकरण निर्बन्धन तथा शर्तों) नियम, 1998
8. मध्यप्रदेश नगर पालिका (मेयर इन काउंसिल / प्रेसीडेंट-इन-काउंसिल के कामकाज का संचालन तथा प्राधिकारियों की षक्तियों एवं कर्तव्य) नियम, 1998
9. मध्यप्रदेश नगरपालिका (अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, पिछडा वर्ग एवं महिलाओं के लिए वार्डों का आरक्षण) नियम, 1994
10. मध्यप्रदेश नगरपालिका (महापौर तथा अध्यक्ष के पद का आरक्षण) नियम, 1999.....
11. महत्वपूर्ण अधिसूचनाएँ
12. मध्यप्रदेश नगरपालिका मोहल्ला कमेटी (गठन, कृत्य, षक्तियाँ तथा कार्य संचालन की प्रक्रिया) नियम , 2001
13. मध्यप्रदेश नगरपालिका संविदा षाला षिक्षक (नियुक्ति एवं सेवा शर्तों) नियम, 2001
14. मध्यप्रदेश नगरपालिका (लोकसभा के सदस्य, विधानसभा के सदस्यों, तथा राज्यसभा के सदस्यों द्वारा प्रतिनिधियों का नाम निर्देशन) नियम, 2000
15. मध्यप्रदेश नगर विकास निधि नियम, 2001
16. Spwcfic Purpose Grant – In Aid rules, 1961.....
17. सामान्य प्रयोजनार्थ सहायता अनुदान नियम, 1961
18. विनिर्दिष्ट प्रयोजनार्थ सहायता अनुदान नियम, 1961
19. म.प्र. वृक्षों का परिरक्षण (नगरीय क्षेत्र) अधिनियम, 2001
20. म.प्र. वृक्षों का परिरक्षण (नगरीय क्षेत्र) नियम, 2002

नियम

मध्य प्रदेश नगरपालिका अधिनियम , 1961

मध्य प्रदेश नगरपालिका अधिनियम , 1961

षासन द्वारा निर्मित नियम

नियम

1. धारा 17 के अंतर्गत नगर पालिका सीमाओं के निर्धारण संबंधी नियम
2. धारा 23 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका (निर्वाचन याचिका) नियम, 1962
3. धारा 28 के अंतर्गत भ्रष्टाचार विहित करने संबंधी नियम
4. मध्यप्रदेश नगर पालिका (प्रेसिडेन्ट – इन काउंसिल) की षक्तियां तथा उसके कामकाज के संचालन हेतु प्रक्रिया नियम, 1997
5. मध्यप्रदेश नगर पालिका (उपाध्यक्ष का निर्वाचन) नियम, 1998
6. मध्यप्रदेश सफाई कर्मचारी नियोजन और षुष्क षौचालय सन्निर्माण (प्रतिषेध) नियम, 1998

7.	सफाई कर्मचारी नियोजन और षुष्क षौचालय सन्निर्माण (प्रतिषेध) अधिनियम, 1993
8.	अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित जनजातियों
9.	मध्यप्रदेश नगर पालिका (वार्डों का विस्तार) नियम, 1994
10.	नगर पालिका परिषद् /नगर पंचायत (मलेरिया तथा मच्छरों से उत्पन्न अन्य बीमारियों) उपविधियों, 1999
11.	मध्यप्रदेश नगर पालिका (प्राधिकारियों) के वित्तीय अधिकार तथा निविदा आमंत्रित करने की सीमा नियम, 1994
12.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिकाओं की सीमाओं के भीतर बेचे गये पशुओं के रजिस्ट्रीकरण पर फीस, नियम, 1988
13.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका मण्डी फीस (निर्धारण, तथा संग्रहण) नियम, 1988
14.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका प्रदर्शन कर (निर्धारण, संग्रहण तथा वापसी) नियम, 1988
15.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका प्रकाष कर (निर्धारण, संग्रहण तथा वापसी) नियम, 1988
16.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका जल दर (निर्धारण, संग्रहण तथा वापसी) नियम, 1989
17.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिका सफाई कर (निर्धारण, तथा संग्रहण) नियम, 1989
18.	धारा 127 के अंतर्गत मध्यप्रदेश नगर पालिकाओं की सीमाओं के भीतर आयात किये गये या वहाँ से निर्यात किये गये माल तथा पशुओं पर सीमा कर(निर्धारण, तथा संग्रहण) नियम, 1991
19.	धारा 231 (1) के अंतर्गत अति भीड़ वाले क्षेत्रों से संबंधी नियम
20.	धारा 157 (2) के अन्तर्गत सूचना संबंधी नियम
21.	General Purposes Grants – In – Aid Rules, 1961
22.	नगर पालिकाएँ धारा 29 (1) के अन्तर्गत सारणी
23.	नगर पंचायतें धारा 29 (1) के अन्तर्गत सारणी
24.	राज्य षासन में वेष्टित षक्तियों का प्रत्यायोजन

नियम

25.	विहित प्राधिकारी
26.	राज्य षासन द्वारा विभिन्न आषयों के लिए अधिकृत पदाधिकारी
27.	मध्यप्रदेश स्थानिय प्राधिकरण (निर्वाचन अपराध) अधिनियम, 1964
28.	म.प्र. नगर पालिका (अध्यक्ष तथा उपाध्यक्ष) निर्वाचन नियम, 1962 (धारा 43 के अंतर्गत)
29.	अध्यक्ष की षक्तियों के प्रत्यायोजन संबंधी नियम {धार – 51 (2) के अंतर्गत}
30.	धारा 53 के अधीन सूची एवं मॉग की सूचना के प्ररूप संबंधी
31.	परिषद् के कार्यवृत्तों के प्रकाषन संबंधी नियम {धारा 62 (2) के अंतर्गत}
32.	स्थायी समिति द्वारा षक्तियों के प्रयोग संबंधी नियम {धारा 70(4) के अंतर्गत}
33.	म.प्र. नगर पालिका (कार्यपालन समितियों) नियम, 1963 {धारा 71 (2) के अंतर्गत}
34.	परिषद् की षक्तियों, कर्तव्यों एवं कार्यपालन कृत्यों के प्रत्यायोजन संबंधी नियम {धारा 78 के अंतर्गत}

35. म.प्र. नगर पालिका सेवा (कार्यपालन) नियम, 1973 (धारा 86 के अंतर्गत)
36. म.प्र. नगर पालिका सेवा (वेतनमान एवं भत्ता) नियम, 1967 (धारा 95 के अंतर्गत)
37. म.प्र. नगर पालिका कर्मचारी (भर्ती एवं सेवा शर्तें) नियम, 1968
(धारा 95 के अंतर्गत)
38. म.प्र. नगर पालिका (कर्मचारियों को उधार की मंजूरी) नियम, 1977
(धारा 95 के अंतर्गत)
39. म.प्र. नगर पालिका सेवा (पेंशन) नियम, 1980 (धारा 95 व 86 के अंतर्गत)
40. म.प्र. नगर पालिका (नगर पालिका संपत्ति तथा निधि की प्रयुक्ति) नियम, 1965
(धारा 106 के अंतर्गत)
41. परिषद् द्वारा रखी जाने वाली न्यूनतम नगद सिलक (केश बैलेंस) संबंधी नियम
(धारा 108 के अंतर्गत)
42. म.प्र. नगर पालिका (अचल संपत्ति अन्तरण) नियम, 1996 (धारा 109 के अंतर्गत)
43. म.प्र. नगर पालिका लेखा नियम, 1971 (धारा 113 तथा धारा 338 के अंतर्गत)
44. म.प्र. नगर पालिका (बजट अनुमान) नियम, 1962
45. म.प्र. नगर पालिका (बजट अनुदानों में फेरबदल या परिवर्तन करने संबंधी शर्तें)
नियम, 1962 (धारा 116 के अंतर्गत)
46. राज्य शासन को मामला भेजने संबंधी नियम (धारा 122 के अंतर्गत)
47. म.प्र. नगर पालिका सार्वजनिक स्वागत पर किया जाने वाला अधिकतम खर्च नियम
(धारा 124 के अंतर्गत)
48. म.प्र. नगर पालिका (परिषदों को मार्गो, भवनों तथा अन्य शासकीय कार्यों का हस्तांतरण)
नियम, 1962 (धारा 124 के अंतर्गत)
49. म.प्र. नगर पालिका (लोक संस्थाओं का प्रबंध) नियम, 1966
(धारा 125 के अंतर्गत)
50. कर आरोपण की सूचना के प्रकाशन की रीति संबंधी नियम
{धारा 129 (2) के खंड के अंतर्गत}
51. सूचना प्रकाशन की रीति संबंधी नियम (धारा 125 के अंतर्गत)
52. सूचना का प्ररूप संबंधी नियम (धारा 151 के अंतर्गत)

म.प्र. नगरपालिका अधिनियम, 1961

नियम

53. अचल संपत्ति के अन्तरण पर पुल्क वसूली संबंधी नियम (धारा 161 के अंतर्गत)
54. धारा 164 (3) के अधीन माँग की सूचना संबंधी नियम
55. धारा 167 (1) के अंतर्गत वारंट संबंधी नियम
56. म.प्र. नगर पालिका समाभिहत अचल संपत्ति विक्रय नियम, 1963
(धारा 168 के अंतर्गत)
57. वसूली के अयोग्य धनराशियों को बट्टे खाते डालने संबंधी नियम
(धारा 178 के अंतर्गत)
58. धारा 265 के अधीन अधिसूचना के प्रकाशन संबंधी नियम
59. विवाहों के रजिस्ट्रेशन संबंधी नियम (धारा 275 के अंतर्गत)
60. म.प्र. दरिद्रालय नियम, 1962 (धारा 288 के अंतर्गत)
61. धारा 290 की उपधारा (1) के अंतर्गत सूचना प्रकाशन संबंधी नियम
62. म.प्र. नगर पालिका (अपील समिति तथा प्रक्रिया) नियम, 1962
(धारा 307 व 310 के अंतर्गत)

63. म.प्र. नगर पालिका (अपराधों का समझौता) नियम, 1963 (धारा 317 के अंतर्गत)
64. म.प्र. नगर पालिका (परिषदों एवं अन्य स्थानीय प्राधिकारियों के बीच संबंधों का विनियमन) नियम, 1971 (धारा 334 के अंतर्गत)
65. म.प्र. अधिसूचित क्षेत्र समिती (सदस्यों और अध्यक्ष का निर्वाचन और पदावधि नियम, 1962 (धारा 341 के अंतर्गत)
66. म.प्र. नगर पालिका (पार्षदों को पारिश्रमिक तथा भत्ते) नियम, 1995 (धारा 353 के अंतर्गत)
67. टेलीफोन लगाने संबंधी नियम {धारा 355 (1) के अंतर्गत}
68. म.प्र. नगर पालिका (धन का उधार लिया जाना) नियम, 1974
69. नगर पालिका के अभिलेखों, मानचित्रों, रेखांकों, रजिस्ट्रर आदि की प्रतिलिपियाँ प्राप्त करने संबंधी नियम {धारा 355 (1) के अंतर्गत}
70. म.प्र. नगर पालिका पत्र व्यवहार नियम, 1962 (धारा 355 (2) (अट्टाईस) के अंतर्गत}
71. पशु औषधालय के प्रबंध संबंधी नियम {धारा 355 (1) के अंतर्गत}
72. नगर पालिका निधि से संधारित की जाने वाली सार्वजनिक संस्थाओं में परिषद् के स्वतंत्र प्राधिकारी की सीमा नियम, 1970 (धारा 355 (1) (2) (खण्ड चौदह) के अंतर्गत}
73. म.प्र. नगर पालिका (परिषद् के व्यय से अंशतः या पूर्णतः सन्निर्मित किये जाने वाले कार्यों के लिए रेखांकों तथा प्राक्कलन की तैयारी) नियम, 1976 (धारा 355 (2) (चौतीस) के अंतर्गत}
74. उपविधियों के प्रकाशन की रीति संबंधी नियम
75. म.प्र. नगर पालिका अभिलेख नष्टकरण नियम, 1977 (धारा 355 (1) के अंतर्गत}
76. वार्षिक रिपोर्ट संबंधी नियम {धारा 355 (2) (तीस) के अंतर्गत}
77. म.प्र. नगर पालिका यात्रियों पर सीमा कर नियम, 1988 (धारा 127 के अंतर्गत)
78. म.प्र. नगर पालिका सीमाओं के भीतर प्रवेश करने वाले यानों नौकाओं तथा पशुओं पर कर नियम, 1988 (धारा 127 के अंतर्गत)

2. म.प्र. मूलभूत नियम,

3. म.प्र. सामान्य भविष्य निधि नियम 1955,

4. म.प्र. सिविल सेवा आचरण नियम 1965,

5. म.प्र. भूमि विकास नियम, 1984

6. मूलभूत नियम

7. सिविल सेवा पेंशन नियम

8. मध्यप्रदेश सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण, एवं अपील) नियम, 1966

परिपत्र एवं आदेश

1. सामान्य प्रशासन पुस्तक परिपत्र

2. राज्य शासन एवं संचालनालय द्वारा समय-समय पर जारी आदेश

1. महासंघ को मान्यता/कर्मचारी कल्याण समिति बैठक
 1. क्या आप जानते हैं कि।
 2. महासंघ को मान्यता वर्ष 84
 3. महासंघ को मान्यता वर्ष 91
 4. राज्य स्तरीय नगरनिगम/पालिका/पंचायत कर्मचारी कल्याण समिति की बैठक दिनांक 5.6.1999 में शासन द्वारा लिए गए निर्णय
 5. महासंघ और उसकी एतिहासिक उपलब्धियां वर्ष 1981 से 1999
2. महासंघ के पदाधिकारियों को लाभ
 1. शासकीय मान्यता प्राप्त संघों के समान पदाधिकारियों को अवकाष
 2. राज्य और संभाग स्तरीय कर्मचारी कल्याण समितियां
 3. उच्चाधिकारियों से मिलने हेतु विभागीय अनुमति से छूट
 4. मान्यता प्राप्त कर्मचारी संघों के समान स्थानान्तरण में छूट
 5. पदाधिकारियों को विश्राम गृहों में रुकने की छूट
 6. विशेष आकस्मिक अवकाष सुविधा
3. जिला सरकार
 1. विभागीय कार्यों की समीक्षा
 2. नगरपालिका अधिनियम 61 की धारा 90-91 तथा 123(2) अधिकार प्रत्यायोजन
 3. मध्यप्रदेश शासन, नगरीय प्रशासन अधिसूचना क्र. 27 दिनांक 30.3.1999
 4. मध्यप्रदेश शासन, नगरीय प्रशासन अधिसूचना क्र. 29 दिनांक 30.3.1999
 5. मध्यप्रदेश शासन, नगरीय प्रशासन अधिसूचना क्र. 25 दिनांक 30.3.1999
 6. मध्यप्रदेश शासन, नगरीय प्रशासन अधिसूचना क्र. 23 दिनांक 30.3.1999
 7. मध्यप्रदेश शासन, नगरीय प्रशासन अधिसूचना क्र. 21 दिनांक 30.3.1999
4. नियुक्ति/पदोन्नति
 1. सफाई दरोगा की स्वच्छता निरीक्षक के पद पर अवैधानिक पुष्टि एवं नियुक्ति का शासनादेश
 2. निकाय के कर्मचारियों की पदों सम्बन्धी मार्गदर्शन
 3. संचालक द्वारा मार्गदर्शन हेतु शासन को पत्र
 4. मध्यप्रदेश नगरपालिका शिक्षा कर्मी नियम 98 में संशोधन
 5. सहायक यंत्रियों की पद पूर्ति
 6. भर्ती की आयु सीमा में विशेष छूट
 7. शिक्षा कर्मी नियम 98 में संशोधन
 8. मध्यप्रदेश नगरपालिका अधिनियम 56 नगरपालिका अधिनियम 61 शिक्षा कर्मी के नियम
 9. स्टनों टायपिस्ट की पदोन्नति
 10. शिक्षा कर्मी भर्ती हेतु योग्यता का मापदण्ड
 11. पदोन्नति इंकार करने पर वरिष्ठता
 12. शहरी क्षेत्रों में शिक्षा कर्मी की नियुक्ति
 13. पदोन्नति तथा सिधी भर्ती के कोटे का निर्धारण
 14. 20 संवर्ग के रिक्त पदों की पूर्ति बाबत आदेश
 15. रिक्त पदों की समाप्ति
 16. विभिन्न श्रेणी के पदों पर पदोन्नति का निर्धारण
 17. नगर पालिकाओं में पद निर्माण
 18. धारा 94(4) अन्तर्गत उल्लेखित पद पर पुष्टि

19. नियुक्ति हेतु शैक्षणिक आर्हता
20. लेखापालों के रिक्त पदों की पूर्ति
21. 94(4) उल्लेखित पदों पर पदोन्नति/नियुक्ति पुष्टि बाबत् प्रस्ताव
22. चतुर्थ श्रेणी की नियुक्ति बाबत् अधिकार
23. वरिष्ठ/योग्य व्यक्तियों की पदोन्नति
5. अनुकम्पा नियुक्ति
 1. अनुकम्पा नियुक्ति चिकित्सालय आधार पर
 2. अनुकम्पा नियुक्ति हेतु चरित्र सत्यापन
 3. चिकित्सा आधार पर अनुकम्पा नियुक्ति का प्रावधान
 4. आसमयिक मृत्यु होने पर अनुकम्पा नियुक्ति
 5. दैनिक वेतन भोगी कर्मचारी के आकस्मिक निधन पर अनुकम्पा नियुक्ति
 6. अनुकम्पा नियुक्ति में आरक्षण
 7. अनुकम्पा नियुक्ति हेतु अनुमोदन
6. आरक्षण
 1. अनुसूचित जातियों, जनजातियों, पिछड़े वर्ग की नियुक्ति हेतु विशेष भर्ती अभियान।
 2. विकलांग व्यक्तियों के लिये आरक्षण
 3. महिलाओं के लिये आरक्षण एवं आयु सीमा का बंधन
 4. महिलाओं के लिये नियुक्ति हेतु भर्ती नियम
 5. आरक्षण प्रावधानों में पदोन्नति
 6. संभाग जिला स्तरीय मॉडल रोस्टर 100 बिन्दु
 7. पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों के लिये सेवा में आरक्षण
 8. नियंत्रणाधीन निगमों/आयोगों में पिछड़े वर्ग को आरक्षण
 9. आदिम जाति, हरिजन एवं पिछड़े वर्ग की सूची
 10. पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों के लिये उच्चतम आयु सीमा में छूट
 11. भरती की आयु में विशेष छूट
 12. पद सामाप्ति बाबत् आदेश अप्रभावशील बाबत्
 13. अनुसूचित जातियों से पद भरने बाबत्
 14. रिक्त पदों की पूर्ति में पदोन्नति /सीधी भर्ती कोटे का निर्धारण
7. नियमितीकरण
 1. 31.12.88 के बाद नियुक्त दैनिक वेतन भोगी
 2. दैनिक वेतन भोगी कर्मचारियों को नियमितीकरण एवं छंटनी
 3. दैनिक वेतन भोगी कर्मचारियों की नियुक्ति पर प्रतिबन्ध
 4. दैनिक वेतन पर की जाने वाली नियुक्तियां
 5. नगरपालिका निगम/पालिकाओं में कार्यरत दैनिक वेतन भोगी
 6. कार्यभारित एवं आकस्मिक स्थापना नियमितीकरण दिनांक से वेतनमान देने बाबत्
 7. दैनिक वेतन भोगी कर्मचारियों का स्वास्थ्य परीक्षण /चरित्र सत्यापन
 8. दैनिक वेतन पर नियुक्तियों बाबत् स्पष्टीकरण
 9. नियुक्तियों पर प्रतिबंध
 10. दैनिक वेतन पर नियुक्तियों बाबत्
 11. दैनिक वेतन पर की जाने वाली नियुक्तियों के संबंध में
 12. 31.12.98 के बाद कि गयी दैनिक वेतन पर नियुक्तियां
 13. 31.12.98 के बाद कि गयी नियुक्ति पर निर्देश
 14. नगर निगम/पालिकाओं में कार्यरत दैनिक वेतन भोगी कर्मचारी को नियमितकरण।
 15. स्थानीय निकायों में कर्मचारियों के रिक्तपदों को भरने पर प्रतिबन्ध
 16. बिना पद स्वीकृत कराये नियुक्ति न करने बाबत्
 17. स्थानीय संस्थाओं में दैनिक वेतन पर नियुक्त कर्मचारियों बाबत्
 18. 1.1.89 से नियुक्त दैनिक वेतन भोगी कर्मचारियों बाबत्

8. नगर सुधार न्यास/साडा के अधिकारियों/कर्मचारियों का संविलियन
 1. वरिष्ठता निर्धारण बाबत् 9.11.98. कार्यवाही विवरण
 2. वरिष्ठता संविलियन का निर्धारण।
 3. नगर सुधार न्यास की अस्तियों एवं दायित्वों का प्रभार लेने बाबत्
9. पंचमवेतनमान/क्रमोन्नति योजना
 1. उपयंत्रियों के वेतनमान
 2. क्रमोन्नति वेतनमान
 3. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को पंचम वेतनमान
 4. एरियर्स राषि से आयकर राषि का समायोजन
 5. स्वास्थ्य अधिकारी/स्वच्छता निरीक्षकों का वेतनमान
 6. नगरीय निकाय कर्मचारियों को पंचवेतनमान बाबत् संशोधित आदेश
 7. वेतन पुनरीक्षण नियम 98 अंतर्गत बकाया वेतन का भुगतान
 8. आयकर गणना पत्रक
 9. नगरीय निकाय कर्मचारियों को पंचमवेतनमान बाबत् आदेश दिनांक 11.9.98
 10. चतुर्थ/पंचम वेतनमान तालिका
 11. वेतन पुनरीक्षण पर विकल्प प्रस्तुत करने बाबत्
 12. डुप्लीकेट सेवा पुस्तिका का निर्धारण
 13. वेतनमान में समय से पहले वेतन वृद्धि
 14. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को चतुर्थ वेतनमान दिनांक 31.3.89
 15. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को चतुर्थ वेतनमान दिनांक 25.6.94
 16. मूलभूत नियम 22 डी का लाभ मार्गदर्शन संचालक कोष एवं लेखा
 17. कार्यपालन सेवा के अधिकारियों के वेतन निर्धारण
 18. मुख्य नगरपालिका अधिकारी के वेतन तथा भत्तों का भुगतान
 19. अधिकारियों/कर्मचारियों को चतुर्थ वेतनमान
 20. अधिकारियों/कर्मचारियों को चौधरी वेतनमान
 21. नगरपालिका कर्मचारियों को पांडे वेतन आयोग के अनुसार वेतनमान
 22. तदर्थ रूप से पदोन्नत मुख्य नगरपालिका अधिकारी का वेतन निर्धारण
10. भविष्य निधि (जी.पी.एफ.)
 1. सामान्य भविष्य निधि से अस्थायी अग्रिम
 2. जीवन बीमा निगम की राषि जमा करने बाबत्
 3. कर्मचारियों के खातों में जी. पी. एफ. जमा करने बाबत्
 4. सेवा निवृत्त के बाद शेष राषि की वसूली
 5. जी. पी. एफ. नियम 16 में संशोधन
 6. निकाय के कर्मचारियों की जी. पी. एफ. की राषि जमा होने बाबत् उप संचालक द्वारा भ्रमण टीप में ब्यौरा देने बाबत्
 7. सामान्य भविष्य निधि की राषि निकाय कर्मचारियों के खातों में मय ब्याज के जमा करने बाबत्
 8. सामान्य भविष्य निधि कि राषि संचित निधि से जमा करने बाबत्
 9. सामान्य भविष्य निधि कि राषि जमा न करने पर अनुषासनात्मक कार्यवाही
11. परिवार कल्याण योजना
 1. परिवार कल्याण योजना तृतीय वर्ग कर्मचारियों को रू. 30 के स्थान पर रू. 60 एवं चतुर्थ वर्ग कर्मचारी को रू. 20 के स्थान पर रू. 30 काटे जाने बाबत्
 2. नगरीय निकाय कर्मचारियों की मांगों की पूर्ति
 3. परिवार कल्याण योजना तीस हजार बाबत्
 4. परिवार कल्याण योजना बीस हजार लागू बाबत्
 5. परिवार कल्याण निधि योजना का क्रियान्वयन
 6. परिवार कल्याण योजना का अंश दान संचालनालय में जमा बाबत् निर्देश
 7. सफाई कामगारों की समूह बीमा योजना जीवन बीमा निगम को हस्तांतरित

12. अवकाष सुविधा
 1. सेवा निवृत्त पर अवकाष नगदीकरण
 2. दैनिक वेतनभोगी कर्मचारियों को अवकाष
 3. अर्जित अवकाष का नगदीकरण
 4. संचालनालय द्वारा पृष्ठांकित आदेश नगदीकरण
 5. सफाई कामगारों को अन्य चतुर्थ श्रेणी कर्मियों के समान अर्जित अवकाष
 6. आकस्मिक अवकाष स्वीकृति बाबत्
13. अधिवाषिकी आयु पेंशन
 1. चतुर्थवर्ग कर्मचारियों की अधिवाषिकी आयु में वृद्धि
 2. कार्यपालन नियम 73 अन्तर्गत कार्यरत कर्मियों की अधिवाषिकी आयु में वृद्धि
 3. नगरपालिका के सेवारत कर्मियों की आयु सीमा में वृद्धि
 4. नगर निगमों के अधिकारियों तथा सेवकों की अधिवाषिकी आयु में वृद्धि
 5. पांचवे केन्द्रीय वेतन आयोग की अनुसंधानों के फलस्वरूप 1.1.96 से सेवानिवृत्ति/मृत्यु होने पर पेंशन/परिवार पेंशन का पुनरीक्षण
 6. पेंशन के एरियर्स भुगतान करने के संबंध में प्रक्रिया
 7. नगरीय निकायों के सेवा निवृत्त कर्मचारियों को दी जा रही पेंशन/परिवार पेंशन में वृद्धि
 8. शासकीय अधिकारी कर्मचारियों के समान पेंशन निकायों को देने बाबत्
 9. नगरीय निकायों के कर्मचारियों के लिये पेंशन योजना का क्रियान्वयन
 10. निकायों के लिये पेंशन योजना का क्रियान्वयन
 11. 31.12.88 तक सेवानिवृत्त पेंशन प्रकरणों का निराकरण
 12. पेंशन योजना में शामिल होने बाबत् विकल्प
 13. सेवानिवृत्त नगरपालिका कर्मचारी /अधिकारी के पेंशन प्रकरण बाबत् अग्रिम कार्यवाही
 14. नगरीय निकायों को पेंशन योजना का हस्तांतरण
 15. सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना
 16. अधिवाषिकी आयु पूर्ण होने पर सेवा निवृत्त बाबत्
 17. पेंशनरो के लिये कमेटी का गठन
14. मेयर इन कौंसिल (निकाय गठन एवं संचालन)
 1. मध्यप्रदेश नगरपालिका निगम अधिनियम 56 नगरपालिका अधिनियम 61 मेयर इन कौंसिल का गठन
 2. विघटित नगर सुधार न्यास की अस्तियों व दायित्वों का प्रभार लेने संबंधी नगर विकास प्रकोष्ठ को समाप्त किया जाना
15. कर्मचारियों को अन्य सुविधायें
 1. अनाज अग्रिम की सीमा वृद्धि
 2. ड्रायवर के रिक्त पदों की भर्ती पर प्रतिबंध
 3. मोटरकार /मोटर साईकिल /स्कूटर /मोपेड अग्रिम की राशि में वृद्धि
 4. गृह निर्माण तथा क्रय अग्रिम की राशि में वृद्धि
 5. वर्दी सिलाई दरों का पुनरीक्षण
 6. 1.1.84 के पूर्व अथवा बाद नियुक्त दैनिक वेतन कर्मियों को अन्य सुविधायें
 7. स्थानांतरण में निजी सामान ढुलाई के परिवहन व्यय की दरों का पुनरीक्षण
 8. नगरपालिका सेवा के अधिकारियों को शासकीय सेवकों के समान सुविधायें
 9. भू-खण्ड क्रय अग्रिम स्वीकृत करने की प्रक्रिया
 10. चिकित्सा अग्रिम स्वीकृत करने की प्रक्रिया
 11. षिकयत के आधार पर स्थानांतरण न करने बाबत्
 12. चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को दोनो वर्दी पोलिस्टर खादी प्रदाय बाबत्
 13. लेखा प्रषिक्षण उत्तीर्ण करने पर अग्रिम वेतन वृद्धि
 14. दैनिक वेतन भोगी कर्मचारी की नसबंदी पर विशेष आकस्मिक अवकाष

15. दैनिक व्यय से वेतन पाने वाले ज्ञायवरों को दैनिक भत्ता
16. परिवार नियोजन पर आकस्मिक अवकाष सुविधा
17. नगर निगमों /पालिकाओं के कर्मचारियों के लिये आवास आवंटन /निर्माण
18. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को चिकित्सा सुविधा
19. नगरपालिका अधिकारियों /कर्मचारियों द्वारा आवंटित भवन का किराया
20. स्थानीय निकाय कर्मचारियों को परिवार नियोजन कार्यक्रम तहत अवकाष सुविधा।
21. दैनिक वेतनभोगी श्रमिकों को अवकाष सुविधा
16. प्रशासनिक व्यवस्था हेतु समय-समय पर जारी परिपत्र
 1. नगरीय निकाय के क्षेत्र में सडकों की खुदाई /मरम्मत पर धनराशि जमा बाबत्
 2. पत्र-व्यवहार संबंधी निर्देश
 3. यंत्रियों के कार्य संबंध में पद के अनुरूप कार्य करने बाबत्
 4. निर्यात कर आरोपित करने बाबत्
 5. नगरीय प्रशासन के अवैध कार्य /भ्रष्टाचार लोकायुक्त
 6. संचित निधि से राशि आहरण बाबत्
 7. संचित निधि से आहरण
 8. महापौर सम्मेलन में पारित प्रस्ताव
 9. मोहर्रिर की भर्ती पर पांबंदी
 10. नगरीय निकाय के कार्य में पारदर्षिता लाने हेतु जानकारी बाबत् शुल्क
 11. स्वच्छता निरीक्षक के जाली संषोधित वेतनमान
 12. नगरपालिका वित्तीय अधिकार, निविदा आमंत्रित करने की सीमा
 13. मोहर्रिर का पद नाम परिवर्तन
 14. सफाई व्यवस्था में नियमित कर्मचारियों के स्थान पर परिवार के सदस्यों द्वारा अवैध कार्य पर रोक
 15. मुख्य नगरपालिका अधिकारी के कार्यभार ग्रहण बाबत्
 16. लघुउद्योग निगम /एग्री से समान निकायों द्वारा क्य करने पर रोक
 17. लिपिक वर्गीय कर्मचारियों के पदनाम परिवर्तन
 18. नगरपालिका लेखा अधिनियम 1971 में संषोधन
 19. महापौर /उपमहापौर /पार्षदों द्वारा वाहन पर लालबत्ती का उपयोग न करने बाबत्
 20. ऋण का भुगतान सीधे वेतन से अषासकीय संस्थाओं को करना
 21. निकायों को आर्थिक सहायता स्वीकृति बाबत्
 22. आयुक्त /नगरपालिका अधिकारी का प्रभार सौपने बाबत्
 23. निगमों /पालिकाओं के अधिकारों का प्रत्योजन
 24. निकायों द्वारा राषन कार्ड बनाये जाने बाबत्
 25. निकायों द्वारा अतिक्रमण रोकने बाबत्
 26. नगरीय निकाय की सीमा के बाहर अग्निषामन के उपयोग संबंधी
 27. बिजली के खम्बो पर विज्ञापन लगाने बाबत्
 28. निकाय कर्मचारियों द्वारा प्रषिक्षण
 29. राजभोगी नगरों तथा अन्य नगरपालिका निगमों मे आयुक्त की पदस्थापना
 30. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों के अवकाष के दौरान व्यवस्था
 31. निकायों के कर्मचारियों के स्थानान्तरण का क्रियान्वयन
 32. निकाय के अधिकारियों /कर्मचारियों के गोपनीय चरित्रवली प्रतिवेदन लिखने की प्रक्रिया (कार्मिक प्रबंधन)
 33. निकायों में पेयजल /स्वच्छता का प्रबंधन
 34. संचालक को नगर निगमो का विभागाध्यक्ष घोषित करना
 35. स्थापना व्यय की सीमा निर्धारण
 36. निगम /पालिकाओं द्वारा संचालित विद्यालयों द्वार भवन मरम्मत
 37. मध्यप्रदेश सिविल सेवा अंतर्गत एक से अधिक शास्तियां अधिरोपित करना

38. मुख्य नगर पालिका अधिकारी की चालू कार्यभार व्यवस्था
39. चतुर्थ श्रेणी / दैनिक वेतन कर्मचारी से वेगार न लेने बाबत्
40. निकायों के अधिकारी कर्मचारी में कार्य का आवंटन
41. स्थानान्तरण आदेश का पालन सुनिश्चित करना
42. स्थानान्तरित निकाय कर्मचारी को भार मुक्त करना
43. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को कलेक्टर द्वारा निलम्बन पर रोक
44. नगरपालिकाओं द्वारा चेक से भुगतान करने बाबत्
45. निकायों द्वारा स्वामित्व की भूमि / दुकान की अनुमति प्राप्त करना
46. नगर निगम अधिनियम 1956 की धारा 58 के संघोधन
47. नगरी निकाय के अधिकारी / कर्मचारियों के स्थानांतरण आदेशों का पालन
48. स्थानांतरण के फलस्वरूप कार्यभार प्रतिवेदन
49. यांत्रिकी प्रकोष्ठ की स्थापना एवं पद निर्माण
50. शासन द्वारा परिषदों को भंग किया जाना
51. सेवा पुस्तिका का संधारण
52. स्थानीय संस्थाओं द्वारा निर्मित दुकानों की नीलामी / किराये पर देना बाबत्
53. निकाय कर्मचारियों को कार्यमुक्त करने एवं कार्यभार ग्रहण करने बाबत्
54. निकाय के कर्मचारियों की गोपनीय चरित्रावली
55. उल्लेखित पदों के कर्मचारियों की गोपनीय प्रतिवेदन पर विपरीत टीका निरस्त करने बाबत्
56. 94 (4) के कर्मचारियों की पुष्टि बाद कार्यभार ग्रहण कराना
57. निकाय कर्मचारियों को आवास गृह आबंटन
58. अधिकारियों / कर्मचारियों के स्थानान्तरण बाबत्
59. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों से मकान किराया / जलकर / विद्युत शुल्क वसूल करने बाबत्
60. नगरपालिका के विभिन्न विभागों के पदों की संख्या का निर्धारण
61. यांत्रिकी प्रकोष्ठ के पदों की स्थापना
62. नगर पालिका सेवा के पदों की स्थापना
63. नगर पालिका अधिनियम 1961 की धारा 94 (4) में अग्निषामक अधीक्षक का पद उल्लेखित करना।
64. गोपनीय चरित्रावली में अंकित प्रतिकूल टीका संसूचित की जाना
17. अन्य विषय छपते-छपते
 1. शिक्षा-सत्र अन्त तक पुर्ननियुक्ति के अधिकार
 2. प्रथम एवं द्वितीय श्रेणी शासकीय सेवकों के विरुद्ध लघु शास्ति अधिरोपित करने संबंधी संभागायुक्त को अधिकार
 3. न्यायालयीन प्रकरणों के शीघ्र निराकरण के संबंध में
 4. सहायक यंत्री पद पर पदोन्नति संबंधी बिन्दुवार जानकारी
 5. स्वर्ण जयंती शहरी रोजगार योजना एवं गंदी बस्ती विकास कार्यक्रम बाबत निर्देश
 6. जिला सरकार अवधारणा के अंतर्गत जिला स्तर पर विकेन्द्रीकृत प्रशासनिक व्यवस्था
 7. शासकीय सेवाओं में नियुक्ति / पदोन्नति एकांगी पदों पर आरक्षण
 8. संचित निधि से राशि का आहरण
 9. निर्माण कार्यों में प्रयुक्त सामग्री में रायल्टी विलीरेन्स प्रमाण पत्र दिया जाना
 10. नगरीय कल्याण एवं संचालनालय नगरीय प्रशासन का विलय
 11. नगरीय कल्याण एवं संचालनालय नगरीय प्रशासन विलय का आदेश स्थगन बाबत्
 12. नगरपालिका सेवा के सी. एम. ओ. को पांचवें वेतन आयोग के वेतनमान में वेतन निर्धारण
 13. नगरीय निकायों के आम निर्वाचन
 14. नगरीय निकायों में वेतन भोगी कर्मचारियों को 31.7.99 के पूर्व हटाये जाने बाबत् मंत्री परिषद का निर्णय
 15. मध्यप्रदेश राजपत्र दिनांक 6 अप्रैल, 99 आबकारी लायसेंस की मंजूरीया नवीनीकरण हेतु अनुज्ञप्ति लायसेंस फीस स्थानीय निकायों के खातों में जमा किया जाना

16. विदेशी मदिरा के न्यूनतम विक्रय परिमाण के निर्धारण बाबत्
17. राज्य शासन आबकारी आयुक्त द्वारा प्रदेश में 1.4.96 से नयी आबकारी नीति लागू करना
18. नगरनिगमों / नगरपालिकाओं की विदेशी मदिरा लायसेंस दिये जाने की शक्तियां प्रत्यानियोजित करना
19. विदेशी मदिरा एफ. एल. 2/3 के लायसेंस के अधिकार कलेक्टर को देना
20. एफ. एल. 2/3 के लायसेंस की निति विषयक
- 21- वेतनमान (सी0एम0ओ0) का पुनरीक्षण बाबत् (Fax)
22. अवकाष नगदीकरण अधिकतम 240 दिवस
23. अराजपत्रित कर्मचारी सेवा भर्ती नियम संचालनालय नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग
24. राजपत्रित कर्मचारी भर्ती सेवा शर्तें नियम संचालनालय नगरीय प्रशासन
25. चुंगी समाप्ति के पश्चात् कर्मचारियों की छंटनी
26. परिविक्षाधीन सी0एम0ओ0 को अर्जित अवकाष
27. चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को निम्न श्रेणी लिपिक के पद पर नियुक्ति
28. जिला चयन समिति की समयावधि
29. निकाय कर्मचारियों को मेला पारिश्रमिक भुगतान बाबत्
30. सफाई कामगारों को सेवानिवृत्ति पर परिवार के सदस्यों को नियुक्ति में प्राथमिकता

31. विभागीय जांच प्रकरणों में आयोग के परामर्श से असहमत होने पर करणों का उल्लेख किया जाना।
32. विभागीय जांच प्रकरणों का शीघ्र निपटारा सेवा निवृत्त अधिकारियों की संविदा नियुक्ति
33. सेवावृद्धि / पुर्ननियुक्ति / संविदा नियुक्ति न दी जाकर समय रहते पदोन्नति की जाना
34. जिलें में कार्यरत् तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों पर अनुषासनात्मक कार्यवाही के अधिकारों का प्रत्यायोजन
35. पंचायती राज व्यवस्था में कलेक्टर की भूमिका
36. वरिष्ठता सूची का संधारण
37. विभागीय पदोन्नति समिती की बैठक के कार्यवाही विवरण पर तत्काल कार्यवाही बाबत्
38. चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों को निम्न श्रेणी लिपिक के पद पदोन्नति बाबत् आरक्षण एवं 25 प्रतिषत कोटे का आरक्षण
39. अधिकारियों द्वारा नस्ती पर कृपया चर्चा करें टीप अंकित न करना
40. भविष्य निधि से राषि आहरण करने बाबत्
41. भूमि का किराये के निर्धारण बाबत्
42. शासकीय वाहन चालक दुर्घटना बीमा योजना 1993
43. नगरपालिका के चतुर्थ वर्ग के कर्मचारियों की आयु 62 वर्ष किये जाने बाबत्
44. नगरनिगम कर्मचारियों के चतुर्थ वर्ग कर्मचारियों की आयु 62 वर्ष किये जाने बाबत्
45. नगरनिगमों / नगरपालिकाओं / नगरपंचायतों में पद निर्माण स्वीकृती बाबत्
46. मुख्य नगरपालिका अधिकारियों को रू. 2500 तथा रूपये 1500 के चैक काटने के अधिकार / लेखा नियम 1971 की धारा 90 के उपनियम (2) में संषोधन
47. नगरीय निकाय के कर्मचारियों को नियमित वेतन भुगतान करने बाबत्
48. पंचायत शिक्षा कर्मी को आकस्मिक अवकाष प्रसूति अवकाष शरद कालीन अवकाष बाबत्
49. नगरपालिका निगमों, पालिकाओं, पंचायतों में कार्यरत सफाई कर्मचारियों की समस्याओं के निदान बाबत्
50. शासकीय कर्मचारियों के वेतन से सामान्य भविष्यनिधि के अभिदान हेतु न्यूनतम 7 प्रतिषत की कटोती अभिदान
51. स्थानीय शासन विभाग आदेश 31 जुलाई, 99 तक दैनिक वेतन भोगी कर्मचारियों के हटाये जाने बाबत् परिपत्र

52. प्रयोगशाला तकनीकीयन का उन्नत वेतनमान 1400–2340, 15 वर्ष की सेवा पूर्ण करने पर दिये जाने बाबत्
53. जिला सरकार की नई व्यवस्था अंतर्गत लंबित प्रकरणों का निराकरण
54. नग गठित जिलों की प्रशासनिक व्यवस्था
55. स्वीकृत पदों से अधिक कर्मचारियों का वेतन भुगतान न किया जाना आदेश सामान्य प्रशासन विभाग
56. निलंबित शासकीय सेवकों की गोपनीय चरित्रावली में मतांकन
57. नवगठित जिलों में पदस्थ अधिकारियों की गोपनीय चरित्रावली लिखने की प्रक्रिया
58. लोकआयुक्त संगठन की विशेष पुलिस स्थापना द्वारा ट्रेप प्रकरण में समानान्तर जांच न करने बाबत्
59. मध्यप्रदेश शासकीय सेवक संघों के पदाधिकारियों को स्थानान्तर में छूट देने बाबत्
60. सी0एम0ओ0 /स्वास्थ्य अधिकारी/यंत्रियों को शासकीय सेवक घोषित किए जाने बाबत् राज्य न्यायिक अभिकरण (सेट) ग्वालियर द्वारा याचिका पर शासकीय सेवक घोषित करने संबंधी निर्णय।
61. निर्णय के विरुद्ध शासन द्वारा सर्वोच्च न्यायालय में दायर याचिका पर न्यायालयीन निर्णय।

अध्याय – छ :-

लोक प्राधिकारी द्वारा धारित या उसके नियंत्रण के अधीन दस्तावेजों की श्रेणियों का विवरण

क्रमांक	दस्तावेज का नाम	दस्तावेज का स्वरूप	समाहित जानकारी	दस्तावेज की समय सीमा
1.	2.	3.	4.	5.
1.	कार्यवृत्त पुस्तिका	रजिस्टर	बैठक कार्यवृत्त	नष्ट नहीं की जाती है
2.	(क) परिषद (ख) स्थायी समिति/प्रेसीडेन्ट इन काँसिल	रजिस्टर	—”—	—”—
3.	वार्षिक प्रतिवेदन	पंजी	प्रतिवेदन	
4.	स्टाक तथा भंडार पंजिया	पंजी	क्रय की गई सामग्री का विवरण	
5.	अचल संपत्ति की पंजी	रजिस्टर	न. पा. की अचल संपत्ति	
6.	भविष्य निधि अभिलेख	रजिस्टर	कर्मचारियों के भविष्य निधि की जानकारी	
7.	जन्म मृत्यु तथा विवाहों की पंजी	रजिस्टर	जन्म मृत्यु/विवाह संबंधी जानकारी	
8.	वेतन बिल	वेतन पत्रक	कर्मचारियों के वेतन वितरण संबंधी जानकारी	32 वर्ष
9.	रोकडिया रोकड़	रोकडिया रोकड़	जमा राशि की जानकारी	25 वर्ष

10.	छुट्टी तथा प्रतिनियुक्ति	रजिस्टर	कर्मचारी की छुट्टी/प्रतिनियुक्ति	---''---
11.	स्थायी अग्रिम लेख	रजिस्टर	अग्रिम की जानकारी	---''---
12.	नगर पालिका रोकड़	रजिस्टर	आय-व्यय की जानकारी	---''---
13.	प्राप्तियों की नगद संक्षेप पंजी	लेजर रजिस्टर	आय की जानकारी	---''---
14.	व्यय की संक्षेप पंजी	व्यय की लेजर	व्यय की जानकारी	---''---
15.	स्थापना पंजी	रजिस्टर	स्थायी स्थापना की जानकारी	---''---
16.	अवकाष पंजी	रजिस्टर	अवकाष संबंधी जानकारी	---''---
17.	समायोजन पंजी	रजिस्टर	समायोजन की जानकारी	12 वर्ष
18.	अमानत व अग्रिम पंजी	रजिस्टर	अग्रिमों की जानकारी	---''---
19.	प्रतिभूति पंजी	रजिस्टर	प्रतिभूतियों की जानकारी	12 वर्ष
20.	ऋण पंजी	रजिस्टर	प्राप्त ऋणों की जानकारी	---''---
21.	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर	कर संग्रहण की जानकारी	6 वर्ष
22.	समस्त फीस पंजीया	रजिस्टर	लायसेंस फीस	---''---
23.	कांजी हाउस पंजी व अभिलेख	रजिस्टर व पंजी	कांजीहाउस की जानकारी	---''---
24.	लेखा परीक्षण टिप्पणी	पंजी	परीक्षण टीप व पत्र व्यवहार	---''---
25.	चालान, विवध बिल व रसीद बुके व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म व बुके	वसूली व जमा की जानकारी	4 वर्ष
26.	निर्माण कार्यों के बिल/प्रमाण पत्र माप पुस्तिका	फार्म, बिल बुक	निर्माण कार्यों संबंधी जानकारी	---''---
27.	मस्टर रोल	प्रपत्र	मजदूरी भुगतान	4 वर्ष
28.	बजट अनुमान	प्रपत्र	बजट	4 वर्ष
29.	आवेदन पत्र/पत्राचार	नस्ती	संबंधित प्रकरण की जानकारी	नियमानुसार निर्धारित अवधि

अध्याय सात

म.प्र. नगर पालिका अधिनियम 1961 में नगर पालिका परिषद के नीति निर्धारण एवं उसके परिपालन/क्रियान्वयन में लोक प्रतिनिधित्व देने के संबंध में व्यवस्था की निम्न विष्टिया है, जिसके अन्तर्गत नागरिकों द्वारा निर्वाचित प्रतिनिधियों (पार्षदों) तथा सामान्य नागरिकों का परामर्ष प्राप्त होता है ।

1. नगर पालिका परिषद द्वारा निर्धारित की जाने वाली नीति व कार्य व उनका क्रियान्वयन पार्षदों के बहुमत से लिये गये निर्णय से किया जाता है ।
2. नगर पालिका अधिनियम की धारा 70 के अंतर्गत मेयर इन काउंसिल के गठन का प्रावधान है ।

(क) प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल का गठन –

1. प्रत्येक परिषद के लिये एक प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल होगी जो धारा 43 के अधीन उपाध्यक्ष के निर्वाचन की तारीख से सात दिन के भीतर निर्वाचित पार्षदों में से अध्यक्ष द्वारा गठित की जायेगी ।
2. प्रेसीडेन्ट – इन – काउंसिल नगर पालिका परिषद की दशा में अध्यक्ष तथा सात सदस्यों और नगर पंचायत की दशा में अध्यक्ष तथा पाँच सदस्यों से मिल कर बनेगी ।
3. प्रेसीडेन्ट – इन – काउंसिल के सदस्य अध्यक्ष के प्रसाद पर्यन्त पद धारण करेंगे ।
4. प्रत्येक परिषद में ऐसे विभाग होंगे जो कि, किये जाएँ और प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल के सदस्य ऐसे विभाग के जैसा कि, अध्यक्ष उचित समझे, प्रभारी बनाये जायेंगे ।
5. अध्यक्ष, प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल का पदेन सभापति होगा और यदि उपस्थित रहा तो प्रेसीडेन्ट इन काउंसिल के सम्मेलनों की अध्यक्षता करेगा । अध्यक्ष की अनुपस्थिति में, सम्मेलन में उपस्थित सदस्य अपने में से एक सदस्य को सम्मेलन की अध्यक्षता करने के लिये चुनेंगे ।
6. इस अधिनियम के अन्तर्विष्ट किस बात के होते हुए भी प्रेसीडेन्ट – इन – काउंसिल, अध्यक्ष और सदस्य ऐसी शक्तियों का प्रयोग करेंगे तथा ऐसे कृत्यों का पालन करेंगे जैसे कि, विहित किया जाए ।

(ख) कृत्य –

1. 50 हजार या उससे अधिक जनसंख्या की दशा में 15000 से अधिक किन्तु 2 लाख तक के व्यय की स्वीकृति । 50 हजार से कम जनसंख्या की दशा में 10000 से अधिक किन्तु 1 लाख तक के व्यय की स्वीकृति ।
2. अधिनियम की धारा 93 (1) 94 (1), (2), 121 (1), 126, 160, 168, 168 (7), 228, 235, 237, 238, 249, 253 (1)(3), 255 (1), 261, 262 (1) (3), 263, 265, 267, 272, 273, 274, एवं 281 द्वारा परिषद में वेष्टित षक्तियों का प्रयोग ।
- 3.
4. मुख्य नगर पालिका अधिकारी के क्षेत्राधिकार उपर के प्रकरण संबंधित विभाग के प्रभारी सदस्य को निर्णय हेतु प्रस्तुत किया जाए ।
5. अधिनियम की धारा 57 (1), 61, 62, 71 (1), 138, 142 (1) 176 तथा 189 ए के अन्तर्गत परिषद में वेष्टित षक्तियों का प्रयोग करने ।

4. सदस्य गण –

अ.क्र.	नाम	वार्ड क्रमांक
1.	श्री मुकाम सिंह किराडे अध्यक्ष	अध्यक्ष
2.	श्रीमती विद्या – ब्रजेश पाण्डेय उपाध्यक्ष	03
3.	श्री राजेन्द्र कुमार गुप्ता	04
4.	श्री पूनमचंद कसेरा	08
5.	श्रीमती अनुराधा भावसार	12
6.	श्री मदन सिंह बघेल	13

5. कर्तव्य एवं दायित्व – उपरोक्त पेरा 3 में वर्णित प्रावधानों के अन्तर्गत कार्यो व कर्तव्यों का सम्पादन ।
6. प्रेसीडेन्ट – इन – काउंसिल की बैठक की कार्यवाही कार्यवृत्त पुस्तिका में लेखबद्ध की जावेगी व नागरिकों को उसके निरीक्षण का नियमानुसार अधिकारी है ।
7. अधिनियम की धारा 71 के अन्तर्गत निर्वाचित पार्षदों की सलाहकार समितियों के माध्यम से विभाग से सम्बंधित प्रकरणों व नीतियों पर सलाह प्राप्त की जाती है ।
8. अधिनियम की धारा 72 के अन्तर्गत परिषद आवश्यकतानुसार अधिनियम के प्रयोजनों से सम्बंधित किसी भी प्रकरण में जाँच व प्रतिवेदन हेतु पार्षदों की परामर्षदात्री समिति गठित करने का प्रावधान है ।

9. अधिनियम की धारा 72 के अंतर्गत नागरिकों की वार्ड समिति का गठन कर उनका परामर्श नीति निर्धारण व कार्य सम्पादन में सुनिश्चित किये जाने की भी व्यवस्था है ।
10. अधिनियम की धारा 122 क के अन्तर्गत परिषद लेखाओं का सामाजिक अंकेक्षण करवाने की व्यवस्था करने के लिये अधिकृत है ।
11. अधिनियम की धारा 325 के अन्तर्गत शासन के निर्देशों के अनुसार किसी भी विषय में आम नागरिकों की राय प्राप्त करना परिषद के लिये बन्धनकारी है ।

अध्याय – आठ
अधिनियम के अंतर्गत निम्न समितियों के गठन का प्रावधान है

1. सलाहकार समिति (धारा 71)

अ. क्र.	नाम समिति	सदस्यों के नाम	योग्यता
1.	2.	3.	4.
1	आवास एवं पर्यावरण	श्री पूनम कसेरा प्रभारी	एम.ए.
2	लोक निर्माण तथा जलकार्य	श्रीमती विद्या ब्रजेश सद.	एम.ए. बी.टी.आय
3	विभाग	श्री मदनसिंह बघेल	एल.एल.बी.
4	खाद्य नागरिक आपूर्ति तथा	श्री राजेन्द्र कुमार गुप्ता प्रभारी	एम. काम.
5	स्वास्थ्य	श्री सुकदेव पाटीदार सद.	7 वी पास
	तथा चिकि. विभाग	श्रीमती रामकुवर बाई मदन	—
	राजस्व तथा बाजार	श्रीमती अनुराधा भावसार	बी.ए.
	शिक्षा महिला तथा	श्रीमती अनुराधा भावसार	एम.ए.
	बाल कल्याण विभाग	श्री पूनम कसेरा सदस्य	—
	पुर्नवास नियोजन विधि	श्री बाबु हारू सदस्य	एम.ए. बी.टी.आय
	तथा सामान्य प्रशासन विभाग	श्रीमती विद्या ब्रजेश प्रभारी	—
		श्रीमती रामकुवर बाई मदन	5 वी
		सद.	—
		श्री रविप्रसाद दुलग्ज	बारहवी
		श्री मदनसिंह बघेल प्रभारी	—
		श्रीमती अनिता गेहलोत सदस्य	
		श्री बाबु हारू सदस्य	

1. आवास तथा पर्यावरण और लोक निर्माण समिति
2. जलकार्य समिति
3. स्वास्थ्य तथा अस्पताल समिति

4. राजस्व तथा बाजार समिति
5. खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति पुर्नवास एवं नियोजन समिति
6. शिक्षा महिला एवं बाल कल्याण समिति
7. विधि सामान्य प्रशासन तथा सामान्य प्रयोजन समिति ।

गठन – प्रेसीडेन्ट इन कौंसिल के विभागीय पदाधिकारी एवं अन्य 5/3 निर्वाचित पार्षदों को सम्मिलित करते हुए समिति अध्यक्ष द्वारा सलाहकार समिति का गठन किया जाएगा ।

कार्य –

1. संबंधित विभाग के कार्यों बाबत सुझाव देना ।
- 2- म.प्र. नगर पालिका (सलाहकार समितियों) के कर्तव्य तथा उनके कामकाज के संचालन हेतु प्रक्रिया नियम 1997 में दी गई अनुसूचि में निर्दिष्ट कर्तव्य एवं कर्तव्य नियम की प्रति संलग्न की जावे ।
3. कर्तव्यों में समाविष्ट कार्यों के लिये निविदा आमंत्रित करने की स्वीकृति देना व,
4. ऐसे प्रकरण मेयर इन-कौंसिल या परिषद में प्रस्तुत करने की अनुज्ञा देना ।

अध्याय – नौ

प्राधिकारी के अधिकारियों और कर्मचारियों नियोजितों की निर्देशिका

अ. क्र.	कार्यरत कर्मचारी का नाम	पद	पता	फोन न.
1	2	3	4	5
1	श्री एस.आर.चौहान	मु.न.पा.अधि.	ग्र. गोगवाडा पो. जाहुर ते. पानसेमल जिला बडवानी	234509
2	श्री एन. पी. दवे	मुख्य लिपिक	विरेन्द्र इलेक्ट. खडगपुरा खण्डवा	—”—
3	पंकज शर्मा	उपयंत्रि	एल.आई.जी. कॉलोनी खण्डवा	—”—
4	बी.एस. ठाकूर	राजस्व उपनिरीक्षक	शिकारपुरा नालछा जि. धार	—”—
5	श्री मती निला नातू	सहा. शिक्षिका	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
6	श्री मती इंदिरा त्रिवेदी	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
7	श्री मती अरुणा उपाध्याय	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
8	श्री मती कमला सिर्वी	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—

9	रणजीत सिंह पिता ज्ञानसिंह रावत	सहा. ग्रेड-3	ग्रा.मोगरा पो. गिरवान्या तह. कु क्षी	—”—
10	सज्जनसिंह पिता भावसिंह डाबर	—”—	ग्रा. सुरानी पोस्ट डही तह. कुक्षी	—”—
11	श्री राजेन्द्र कुमार सोनी	—”—	महेश्वर जिला खरगोन	—”—
12	श्री कैलाशचंद पिता शंकर सोलंकी	सहा.रा.निरी.	धार चिखल्दा मार्ग कुक्षी	—”—
13	श्री बाबुलाल पिता भीमाजी	—”—	शिवाजी मार्ग कु क्षी	—”—
14	श्री गौरीशंकर पिता हरिशंकर शर्मा	—”—	मुकर्जी मार्ग कुक्षी	—”—
15	श्री लोकेश पिता रमेशचंद्र	—”—	73, मुकर्जी मार्ग कुक्षी	—”—
16	श्री मोहनसिंह पिता भुरसिंह	सहा.रा.निरी.	ग्रा. डोंगरगाव तह. कुक्षी	—”—
17	श्री अर्जुनसिंह पिता भारतसिंह	—”—	ग्रा. तलावडी तह. कुक्षी	—”—
18	श्री मंगलसिंह पिता रुपसिंह	—”—	ग्रा.कलमानी पो. बडवान्या तह. कु क्षी	—”—
19	श्री रामसिंह पिता कालूसिंह	—”—	ग्रा. हल्दी तह. कु क्षी	—”—
20	श्री जगदीश पिता शंकर गुप्ता	—”—	श्रद्धानंद उपमार्ग कुक्षी	—”—
21	श्री प्रकाश पिता हरिलाल	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
22	श्री सुभाष पिता तेजकरण	स. दरोगा	श्रद्धानंद उपमार्ग कुक्षी	—”—
23	श्री मन्नालाल पिता जवरचंद	ट्रेक्टर चा.	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
24	श्री राजेन्द्र पिता सुखराम	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
25	श्री जामसिंह पिता गोपाल	पंप अटेन्डेन्ट	ग्रा. पो. गाजगोटा तह. कुक्षी	—”—
26	श्री कैलाश पिता मुरार	लाईन मेंन	हरिजन मोहल्ला कुक्षी	—”—
27	श्री सीताराम पिता मोहनलाल	वाटर वर्क्स चौकीदार	कुक्षी जिला धार	—”—
28	श्री रणजीत पिता देशराम	—	ग्रा. डोंगरगाव तह. कुक्षी	—”—

29	श्री शंकर लाल पिता नैनाजी	बगीचा माली	पृथ्वीराज उपमार्ग कुक्षी	—”—
30	श्री बिसन पिता लालू	—”—	तलावडी रोड कु क्षी	—”—
31	श्री बोन्दरलाल पिता सुगंधचंद	भृत्य	कुक्षी जिला धार	—”—
32	श्री जुम्मा खॉ पिता मुज्जफफर खॉ	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
33	श्री रमेशचंद्र पिता शंकरलाल	—”—	मुकर्जी मार्ग कुक्षी	—”—
34	श्रीमती दुर्गाबाई	भृत्या	पटेल मार्ग कुक्षी	—”—
35	श्री यशवंत पिता पंढरीनाथ	भृत्य	पटेल मार्ग कुक्षी	—”—
36	श्री सना पिता मंगलसिंह	भृत्य	कुक्षी जिला धार	—”—
37	श्री मोहनलाल पिता महादेव	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
38	श्रीमती सुशीलाबाई	भृत्या	कुक्षी जिला धार	—”—
39	श्री कैलाश पिता भगवान	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
40	श्री अंतरसिंह पिता डगरसिंह	—”—	ग्रा. डोंगरगाव तह. कुक्षी	—”—
41	श्रीमती पार्वतीबाई भोलूराम	भृत्या	कुक्षी जिला धार	—”—
42	श्री शंकर लाल रेवाड़िया	भृत्य	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
43	श्री ओमप्रकाश पिता मगनलाल	—”—	मुकर्जी मार्ग कुक्षी	—”—
44	श्रीमती उर्मिलाबाई धारेश्वर	भृत्या	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
45	श्री विजय तँवर	—”—	धार चिखल्दा मार्ग कुक्षी	—”—
46	श्री किशन नाथू	भृत्य	ग्रा.मोगरा पो. गिरवान्या तह. कु क्षी	—”—
47	श्री विनोदराय पिता हुलासराय	—”—	मुकर्जी मार्ग कुक्षी	—”—
48	श्री रमू रायसिंहं	—”—	धार चिखल्दा मार्ग कुक्षी	—”—
49	श्री मेहमूद अ. रजाक	—”—	भगतसिंह उपमार्ग कुक्षी	—”—
50	श्री कालू पिता मंसुरा	स. कामगार	कुक्षी जिला धार	—”—

51	श्री नान्या पिता सुपडिया	स. कामगार	कुक्षी जिला धार	—”—
52	श्रीमती गुलाबबाई पति मन्नालाल	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
53	श्रीमती गीताबाई पति छीतु	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
54	श्रीमती कमलाबाई पति हरिओम	—”—	हरिजन मोहल्ला कुक्षी	—”—
55	श्री प्रकाश पिता हुसैन	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
56	श्रीमती मनुबाई पति शांतिलाल	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
57	श्री श्याम पिता गोविन्द	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
58	श्री प्रकाश पिता कन्हैयालाल	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
59	श्री कैलाश पिता नब्या	स. कामगार	मंगलवारिया कुक्षी	—”—
60	श्री कैलाश पिता गबरु	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
61	श्रीमती बेबीबाई पति मन्नालाल	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
62	श्री राजू पिता हुसैन	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
63	श्री रमेश पिता नसीर	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
64	श्री राजू पिता गबरु	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
65	श्रीमती बसंतीबाई पति प्यारेलाल	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
66	श्री शोभाराम पिता सुपडिया	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
67	श्री जगदीश पिता हिरालाल	स. कामगार	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
68	श्री मनोहर पिता रमेश	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
69	श्रीमती शांतिबाई पति चन्दु	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
70	कु. मंगला पिता गोविन्द	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
71	श्री मधु पिता कालुराम	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
72	श्री सुदेश पिता सदीर	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
73	श्री राकू पिता मंगू	—”—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—”—
74	श्री पूनमचंद पिता बिराम	—”—	तालाब पुरा कुक्षी	—”—
75	श्री ओमप्रकाश पिता शान्तिलाल	स. कामगार	तालाब पुरा कुक्षी	—”—
76	श्री मंगल पिता रमेश	—”—	कुक्षी जिला धार	—”—
77	श्रीमती लताबाई पति राजेन्द्र	—”—	धार चिखल्दा मार्ग कुक्षी	—”—

78	श्री गोपाल पिता नब्या	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
79	श्री श्रीचरण पिता हरिओम	—''—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—''—
80	श्रीमती मायाबाई पति बब्बू	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
81	श्री अनवर पिता नसीर	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
82	श्री कमल पिता कैलाश	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
83	श्री दिलीप पिता हुसैन	स. कामगार	कुक्षी जिला धार	—''—
84	श्री सुनिल पिता नानुराम	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
85	श्री कुदंन पिता महादेव	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
86	श्री बिलोस पिता गबरु	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
87	श्रीमती सरिता पति शोभाराम	—''—	कुक्षी जिला धार	—''—
88	श्री राजू पिता छित्तू	—''—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—''—
89	श्री खन्ना पिता छग्गू	—''—	च.शे.आ.मार्ग कुक्षी	—''—
90	श्री पूनम पिता मनोहर	—''—	तालाब पुरा कुक्षी	—''—
91	श्रीमती सुपडीबाई पति	स. कामगार	कुक्षी जिला धार	—''—

अध्याय — दस

प्राधिकारी के अधिकारियों और कर्मचारियों नियोजितों की निर्देषिका

पत्रक मासिक पारिश्रामिक जो प्रत्येक अधिकारियों और कर्मचारियों द्वारा प्राप्त किया गया है, तथा उसके विनियमों में उप — बंधित क्षतिपूर्ति/मुआवजे प्रतिकर की पद्धति ।

अ. क्र.	नाम अधिकारी / कर्मचारी	पदनाम	मासिक उपलब्धि वेतन + महंगाई	विनियमों के अन्तर्गत क्षतिपूर्ति			वेतनमान
				गृह भाडा	में0 भत्ता	योग	
1	श्री संतराम चौहान	मु.न.पा. अधि.	11238	60	—	11298	5000—175—9000
2	श्री नरेन्द्र प्रसाद दवे	मुख्य लिपिक	7595	31	—	7626	4000—100—6000
3	पंकज शर्मा	उपयंत्री	8913	69	—	8982	5000—100—8000

4	बोंदरसिंह ठाकूर	राजस्व उपनिरी क्षक	8138	69	—	8207	3500—80—4700—100 —5200
5	श्री मती निला नातू	बाल मंदिर अध्यापिका	8990	83	—	9073	4000—100—6000
6	श्री मती इंदिरा त्रिवेदी	—''—	8835	50	—	8885	4000—100—6000
7	श्री मती अरुणा उपाध्याय	बाल मंदिर अध्यापिका	8835	50	—	8885	4000—100—6000
8	श्री मती कमला सिर्वी	बाल मंदिर अध्यापिका	8835	50	—	8885	4000—100—6000
9	श्री रणजीत सिंह	सहा. ग्रेड—3	4960	26	—	4986	305075—3950—80— 4590
10	श्री सज्जनसिंह डाबर	सहा. ग्रेड—3	4960	26	—	4986	305075—3950—80— 4590
11	राजेन्द्र कुमार सोनी	सहा. ग्रेड—3	7114	69	—	7183	305075—3950—80— 4590
12	श्री कैलाशचंद सोलंकी	सहा.रा. निरी.	6867	50	—	6917	305075—3950—80— 4590
13	श्री बाबुलाल हम्मड.	—''—	6743	50	—	6793	305075—3950—80— 4590
14	श्री गौरीशंकर शर्मा	—''—	6619	50	—	6669	305075—3950—80— 4590
15	श्री लोकेश भावसार	—''—	5309	39	—	5348	305075—3950—80— 4590
16	श्री मोहनसिंह अलावा	—''—	4960	26	—	4986	305075—3950—80— 4590
17	श्री अर्जुनसिंह चौहान	—''—	4960	26	—	4986	305075—3950—80— 4590
18	श्री मंगलसिंह डाबर	—''—	4960	26	—	4986	305075—3950—80— 4590

19	श्री रामसिंह कालूसिंह	—''—	4960	30	—	4990	305075—3950—80—4590
20	श्री जगदीश गुप्ता	—''—	5193	39	—	5232	305075—3950—80—4590
21	श्री प्रकाश हरिलाल	—''—	5193	39	—	5232	305075—3950—80—4590
22	श्री सुभाष तेजकरण	स. दरोगा	6619	48	—	6667	305075—3950—80—4590
23	श्री मन्नालाल जवरचंद	ट्रेक्टर चा.	6619	48	—	6667	305075—3950—80—4590
24	श्री राजेन्द्र पिता सु खराम	—''—	6123	48	—	6171	305075—3950—80—4590
25	श्री जामसिंह जामोद	पंप अटेन्डेन्ट	4960	26	—	4986	305075—3950—80—4590
26	श्री कैलाश मुरार	लाईन मेंन	4867	30	—	4897	305075—3950—80—4590
27	श्री सीताराम मोहनलाल	वाटर वर्क्स चौकीदार	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60—3200
28	श्री रणजीत देशराम	वाटर वर्क्स चौकीदार	3953	30	—	3983	2550—55—2660—60—3200
29	श्री शंकर लाल नैनाजी	बगीचा माली	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60—3200
30	श्री बिसन लालू	—''—	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
31	श्री बोन्दरलाल गुप्ता	भृत्य	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
32	श्री जुम्मा शाह मुज्जफ्फर शाह	भृत्य	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
33	श्री रमेशचंद्र शंकरलाल	—''—	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
34	श्रीमती दुर्गाबाई नारायण	भृत्या	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60—3200

35	श्री यशवंत पंढरीनाथ	—''—	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
36	श्री सना मंगलसिंह	—''—	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
37	श्री मोहनलाल सोनी	—''—	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
38	श्रीमती सुशीलाबाई	भृत्या	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
39	श्री कैलाश भगवान	—''—	4960	39	—	4999	2550—55—2660—60—3200
40	श्री अंतरसिंह पिता डगरसिंह	कार्या. चौकी.	4867	39	—	4906	2550—55—2660—60—3200
41	श्रीमती पार्वतीबाई भोलू	भृत्या	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
42	श्री शंकरलाल नारायण	भृत्य	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
43	श्री ओमप्रकाश मगनलाल	—''—	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
44	श्रीमती उर्मीलाबाई & तारेश्वर	भृत्या	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
45	श्री विजय तेंवर	भृत्य	4867	39	—	4906	2550—55—2660—60—3200
46	श्री किशन नाथू	भृत्य	4867	30	—	4897	2550—55—2660—60—3200
47	श्री विनोदराय हुलासराय	—''—	4123	39	—	4162	2550—55—2660—60—3200
48	श्री रमू रायसिंह	—''—	3953	30	—	3983	2550—55—2660—60—3200
49	श्री मेहमूद अ. रजाक	स. जमादार	4774	30	—	4804	2550—55—2660—60—3200

50	श्री कालू पिता मंसुरा	स. कामगार	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
51	श्री नान्या सुपडिया उर्फ नानुराम	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
52	श्रीमती गुलाबबाई मन्नालाल	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
53	श्रीमती गीताबाई छीतु	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
54	श्रीमती कमलाबाई हरिओम	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
55	श्री प्रकाश हुसैन	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
56	श्रीमती मनुबाई शांतिलाल	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
57	श्री श्याम गोविन्द	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
58	श्री प्रकाश कन्हैयालाल	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
59	श्री कैलाश नब्या	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
60	श्री कैलाश गबरु	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
61	श्रीमती बेबीबाई मन्नालाल	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
62	श्री राजू हुसैन	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
63	श्री रमेश नसीर	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
64	श्री राजू गबरु	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200
65	श्रीमती बसंतीबाई प्यारेलाल	—''—	4960	30	—	4990	2550—55—2660—60— 3200

66	श्री शोभाराम सुपडिया	--	4960	30	--	4990	2550-55-2660-60- 3200
67	श्री जगदीश हिरालाल	--	4960	30	--	4990	2550-55-2660-60- 3200
68	श्री मनोहर रमेश	--	4960	30	--	4990	2550-55-2660-60- 3200
69	श्रीमती शांतिबाई चन्दु	--	4588	30	--	4618	2550-55-2660-60- 3200
70	कु. मंगला पिता गोविन्द	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
71	श्री मधु कालुराम	--	4673	30	--	4703	2550-55-2660-60- 3200
72	श्री सुदेश सदीर	--	4495	30	--	4525	2550-55-2660-60- 3200
73	श्री राकू मंगू	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
74	श्री पूनमचंद बिराम	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
75	श्री ओमप्रकाश शान्तिलाल	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
76	श्री मंगल रमेश	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
77	श्रीमती लताबाई राजेन्द्र	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
78	श्री गोपाल नब्या	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
79	श्री श्रीचरण हरिओम	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
80	श्रीमती मायाबाई बब्बू	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
81	श्री अनवर नसीर	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
82	श्री कमल कैलाश	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
83	श्री दिलीप हुसैन	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200

84	श्री सुनिल नानुराम	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
85	श्री कुदंन महादेव	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
86	श्री बिलोस गबरु	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
87	श्रीमती सरिता शोभाराम	--	4123	30	--	4153	2550-55-2660-60- 3200
88	श्री राजू छित्तू	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
89	श्री खन्ना छग्गू	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
90	श्री पूनम मनोहर	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200
91	सुपडीबाई नंदा	--	3953	30	--	3983	2550-55-2660-60- 3200

अध्याय - ग्यारह

प्रत्येक एजेन्सी (विभाग) के लिये आवंटित बजट (आय एवं व्यय पत्रक)

(क)

अ. क्र.	शीर्ष	उपशीर्ष	वर्ष 2004-05	प्रावधान आय	वास्तविक आय
1	2	3	4	5	6
	(क) नगर पालिका कर और दर से आय				
1	निर्यात कर बकाया		50000	50000	47964
2	निर्यात कर विद्यमान		25000	25000	7861
3	विकास कर		150000	150000	169965
4	चुंगी क्षति पूर्ति		4038000	4038000	1796690
5	संपत्ति कर बकाया		890000	890000	246324
6	संपत्ति कर विद्यमान		430000	430000	238270
7	प्रोजेशन टेक्स बकाया		10000	10000	8548
8	प्रोजेशन टेक्स विद्यमान		10000	10000	7370
9	समेकित कर बकाया		772000	772000	204968
10	समेकित कर विद्यमान		335000	335000	143880
11	सरचार्ज विद्यमान		10000	10000	16142
12	भू-भाटक बकाया		20000	20000	26783
13	भू-भाटक विद्यमान		10000	10000	5423

14	यात्रीकर क्षति पूर्ति		2745000	2745000	3023000
15	प्रदर्शन कर / शो- टेक्स		10000	10000	6775
16	विज्ञापन कर		10000	10000	545
17	पशु पंजीयन नीलामी		150000	150000	102273
18	सब्जी मार्केट दुकान नीलामी		10000	10000	12523
19	बाजार बैठक निलामी		250000	250000	238115
	योग (क)		9925000	9925000	6303419
	(ख) विशेष अधिनियमों के अधीन प्राप्ति				
1	कांजी हाऊस से		15000	15000	3450
	योग (ख)		15000	15000	3450
	(ग) नगर पालिका की संपत्ति से करारोपण को छोड़कर अन्य स्रोत से आय				
1	सब्जी मण्डी शापिंगं काम्पलेक्स परिवर्तन				
2	भट्टी मोहल्ला शापिंगं काम्प.				
3	गुमास्ता कानून दुकान स्थापना		30000	30000	3000
4	स.पटेल काम्प. निलामी से आय		2280000	2280000	2554350
5	स.पटेल काम्प. एन.ओ.सी. से आय		20000	20000	18616
6	गंदा पानी निलामी से आय		25000	25000	15000
7	राशन कार्ड		5000	5000	2470
8	बाल मंदिर स्कूल फीस से आय				5250
9	पशु वध फीस		5000	5000	3242
10	अग्नि शमन से आय		15000	15000	9845
11	बेलगाडी / टेलागाडी लायसेंस		500	500	250
12	वेजीटेबल घी लायसेंस फीस		5000	5000	3770
13	ऑयल मील		5000	5000	2000
14	आटा चक्की अनुज्ञप्ति फीस / आईसकेण्डी		10000	10000	2440
15	जिनिंग प्रेसिंग लायसेंस फीस / प्रोसेस शू / रूई मशीन		10000	10000	9500
16	खाद्य / पेय पदार्थ लायसेंस फीस होटल हलवाई		15000	15000	12915
17	दुकान लायसेंस				500
18	बस स्टैण्ड नवीन प्रस्ता. दु. निलामी से आय				
19	काम्प. टेरिस निलामी				

20	ज्वलनशील पदार्थ लायसेंस फीस		10000	10000	6400
21	मानचित्रकार लायसेंस फीस		5000	5000	2500
22	प्रतिलिपि शुल्क		10000	10000	
23	मलबा मंडप (मटेरियल) टेक्स		5000	5000	860
24	विविध कर		2000	2000	
25	बस स्टैण्ड सुलभ शौचालय निलामी		75000	75000	40080
26	समझौता शुल्क		100000	100000	57200
27	मुद्रांक शुल्क		250000	250000	
28	भवन / भूमि किराया बकाया		410000	410000	224928
29	भवन / भूमि किराया विद्यमान		388000	388000	201538
30	विनियोजन से ब्याज		40000	40000	62623
31	पुराना सामान निलामी से आय		10000	10000	
32	टेण्डर फॉर्म / बुक विक्रय / टेंकेदारो को रसीद कटटा विक्रय		50000	50000	253
33	लायसेंस विलंब शुल्क		2000	2000	
34	नामांतरण एवं अन्य शुल्क		100000	100000	104855
35	आवेदन		25000	25000	25574
36	प्रमाण – पत्र		22500	22500	16624
	योग (ग)		3930000	3930000	3386583
	(घ) अनुदान एवं अंशदान				
1	नर्मदा जल आवर्धन योजना		6355000	6355000	123256
2	नर्मदा संयुक्त जल प्रदाय योजना (ग्रामिण अंशदान)		3840000	3840000	3246019
3	जनभागीदारी से आय		50000	50000	5908
4	सड़क मरम्मत अनुरक्षण अनुदान		400000	400000	323800
5	के. – डिपाजिट				376800
6	जल कष्ट निवारणार्थ / पेयजल परिवहन / न.यो.अनु.		500000	500000	
7	राज्य वित्त आयोग / अयोध्या बस्ती		300000	300000	218800
8	अस्पष्ट मद				
9	ग्यारवां वित्त आयोग		800000	800000	
10	जल प्रदाय पंप गृह मरम्मत संधारण		235000	235000	
11	मुलभूत सुविधा		1600000	1600000	1443100
12	विशेष घटक		3200000	3200000	1600000
13	सांसद / विधायक निधि		1000000	1000000	500000

14	सुलभ शौचालय		700000	700000	599700
15	10 प्रतिशत सरचार्ज		1200000	1200000	1324100
	योग (घ)		20180000	20180000	9761483
	(ङ) जल से प्राप्तियां				
1	जलकर बकाया		1345000	1345000	428787
2	जलकर विद्यमान		985000	985000	785909
3	वाटर सेंस बकाया		5000	5000	8208
4	वाटर सेंस विद्यमान		5000	5000	4930
5	जल विविध		100000	100000	65462
6	जल अनुदान (जनता द्वारा)		50000	50000	30100
7	पानी टैंकर विक्रय		5000	5000	
	योग (ङ)		2495000	2495000	1323396
	(च) विविध				
1	समूह बीमा				
2	बस स्टैण्ड शुल्क		200000	200000	
3	भवन निर्माण अनुज्ञा		75000	75000	106425
4	विविध / निर्वाचन / आमसभा शुल्क		100000	100000	
5	आडिट आपत्ति पेटे				1610
	योग (च)		375000	375000	108035
	(छ) असाधारण ऋण				
1	शासन से उधार				
2	अन्य अग्रीम		25000	25000	8418
3	अमानते (निक्षेप)		500000	500000	1814999
4	नर्मदा सुयुक्त योजना				
	योग (ङ)		525000	525000	1823417
	महायोग (क से छ तक)		37445000	37445000	22709783
	प्रस्तावित वास्तविक आय :-			36254000	
		व्यय			
1	2	3	4	5	6
	(क) सामान्य प्रशासन एवं संग्रहण प्रभार				
1	परिषद मानदेय भत्ते		182400	182400	69500
2	कार्यालय स्थापना (शा.प्रशा.एवं भत्ता)		950156	950156	712781
3	टाईप मशीन क्रय / मरम्मत		2000	2000	4350
4	कम्प्यूटर क्रय		90000	90000	

5	आकस्मिकता / APEBX		50000	50000	
6	निर्वाचन व्यय		10000	10000	1620
7	राजस्व स्थापना व्यय		1882560	1882560	1235954
8	आकस्मिकता		12884	12884	6803
9	भत्ता				
10	अन्य राजस्व व्यय (फोटोकॉपी / कम्प्यू कार्य)		15000	15000	16031
11	स्टेशनरी क्रय / प्रिंटिंग		25000	25000	26356
12	स्टेशनरी प्रिंटिंग		25000	25000	5584
13	पोस्टेज व्यय		10000	10000	8517
14	जीप किराया				
15	यात्रा भत्ते		25000	25000	22705
16	विज्ञप्ति प्रकाशन		50000	50000	19525
	योग (क)		3330000	3330000	2129726
	(ख) सार्वजनिक सुरक्षा				
1	स्थापना अग्नि शमन		217344	217344	
2	अस्थाई स्थापना				
3	आकस्मिकता / अग्नि		20000	20000	1300
4	प्रकाश व्यवस्था स्थापना		58560	58560	
5	आकस्मिकता		14096	14096	
6	विद्युत सामग्री क्रय		290000	290000	317045
7	विद्युत प्रवाह खर्च		1300000	1300000	1187905
8	नवीन कार्य / विकास व्यय		110000	110000	
	योग (ख)		2010000	2010000	1506250
	(ग) जन स्वास्थ्य एवं सुविधाएं				
(A)	जल प्रदाय		559680	559680	173671
1	जल प्रदाय स्थापना		231876	231876	216915
2	जल प्रदाय अस्थाई स्थापना		53444	53444	
3	जल प्रदाय आकस्मिकता / संकट		200000	200000	18120
4	जल प्रदाय मरम्मत संधारण		5000	5000	
5	नर्मदा योजना को उधार		20000	20000	
6	टैंकर मरम्मत एवं क्रय		10000	10000	
7	ओव्हर हेड टैंक / मोटर फाउण्डेशन निर्माण		100000	100000	101255
8	जल विविध		380000	380000	
9	जल प्रदुषण बोर्ड को		50000	50000	
10	पाईप लाईन विस्तार		50000	50000	48535

11	कुआ मरम्मत / हेण्डपंप मरम्मत				
	योग (A)		1660000	1660000	558496
(B)	नर्मदा जल आर्वाधन योजना		6355000	6355000	3441786
	योग (B)		6355000	6355000	3441786
(C)	नर्मदा संयुक्त जल योजना :-				
1	स्थापना पर व्यय		1017024	1017024	
2	अस्थाई स्थापना				429512
3	मरम्मत संधारण / सामग्री क्रय		225000	225000	92546
4	एलम / ब्लिचिंग क्रय		300000	300000	288090
5	टेलीफोन / फिल्टर व्यवस्था		5000	5000	2675
6	मरम्मत / वेल्डिंग / रिवाइडिंग		50000	50000	
7	विद्युत प्रभार		2000000	2000000	1954965
8	मरम्मत आकस्मिकता मोटर स्टेण्ड / मोटर क्रय		100000	100000	9018
9	जीप वाहन किराया		100000	100000	56496
10	मोटर सायकल मरम्मत / क्रय		5000	5000	
11	मोटर सायकल पेट्रोल		25000	25000	23822
12	अन्य विविध		12976	12976	4600
	योग (C)		3840000	3840000	2861724
1	सफाई व्यवस्था :-				
2	सफाई कामगार समूह बीमा		600	600	
3	ट्रेक्टर ट्राली दुरुस्ती / वाहन मरम्मत		25000	25000	28104
4	शौचालय मरम्मत / निर्माण				
5	ट्रेक्टर डीजल आयल		150000	150000	141095
6	ठोस अपशिष्ट योजना				
7	औजार क्रय / औजार दुरुस्ती		10000	10000	114
8	कर्मशाला चालक स्थापना		163968	163968	
9	स्थापना सड़क सफाई		2943744	2943744	1991218
10	अस्थाई स्थापना		386460	386460	559760
11	आकस्मिकता		70228	70228	46085
12	फिनायल एवं अन्य		50000	50000	
13	उद्यान व्यवस्था स्थापना		122880	122880	65098
14	उद्यान व्यवस्था अन्य प्रभार / आकस्मिकता		10000	10000	3600
	योग (D)		3932880	3932880	2835074
	योग (ग) A+B+C+D का कुल योग :-		15787880	15787880	9697080
	(घ) लोक निर्माण				

1	स्थापना		239520	239520	139517
2	अस्थाई स्थापना		107136	107136	84447
3	सौन्दर्यकरण		50000	50000	
4	काम्प. निर्माण		1500000	1500000	2840558
5	न0पा0 भवन निर्माण / मरम्मत		25000	25000	
6	भट्टी मोहल्ला शापिंग काम्प.				
7	सड़क / नाला / नालीया निर्माण / डामरीकरण		1500000	1500000	905321
8	सुलभ शौचालय निर्माण / मरम्मत				
9	गायत्री सरोवर		53000	53000	
10	शौचालय निर्माण		175000	175000	60035
11	बस स्टैण्ड निर्माण				
12	अयोध्या बस्ती				
13	सार्वजनिक प्रयोजन हेतु भूमि क्रय				
14	सब्जी मार्केट के स्थान पर शापिंग काम्प.				
15	विकास कार्य योजना पर व्यय				
16	आकस्मिकता		50000	50000	20199
17	कर्मचारी आवास गृह निर्माण / मरम्मत		50000	50000	1200
18	सेवा केन्द्र निर्माण				111658
19	हलाव निर्माण / मरम्मत		30344	30344	28416
20	मटेरियल क्रय		100000	100000	111640
21	अनुदान से व्यय		6100000	6100000	2145375
	योग (घ)		9980000	9980000	6448366
	(ङ) सार्वजनिक शिक्षा				
1	स्थापना				481940
2	उपकरण / आकस्मिकता				1680
3	समाचार पत्र-पत्रिका / पुस्तकें		20000	20000	18371
	योग (ङ)		20000	20000	501991
	(छ) विविध				
1	उधार का प्रतिदान		200000	200000	
2	फर्निचर क्रय		50000	50000	
3	सार्वजनिक प्रदर्शन मेला		20000	20000	
4	राष्ट्रीय पर्व		40000	40000	33812
5	समारोह		150000	150000	28896
6	कानूनी प्रभार		40661	40661	50655
7	कर्मचारी वर्दी / चिकित्सा		50000	50000	

8	कर्मचारी भविष्य निधि / वेतन मान लाभ		398692	398692	
9	पांचवा वेतन एरियर		170000	170000	
10	न.पा. भूमि प्रीमीयम नजूल को		10000	10000	
11	प्रशिक्षण शुल्क		10000	10000	
12	समूह बीमा				
13	पेंशन अंशदान / समायोजना		888000	888000	
14	टेलीफोन ट्रंक काल		75000	75000	56768
15	लेखांश परीक्षा फीस आडिट फीस		852647	852647	301628
16	विविध व्यय		375000	375000	57839
	योग (छ)		3330000	3330000	529598
	(ज) असाधारण तथा ऋण				
1	अग्रीम		175000	175000	40672
2	नर्मदा योजना को उधार				51200
3	निक्षेप		2055000	2055000	754560
	योग (ज)		2230000	2230000	846432
	महायोग		36687880	36687880	21659443
	संचित निधि				
	बचत				

(ख)	स्वीकृत कार्य एवं योजनाएँ			
अ. क्र.	योजना या कार्य का नाम	कुल प्राक्कलन	कुल स्वीकृत राशि	व्यय
	शासन से प्राप्त अनुदान			
1	नर्मदा आवर्धन योजना	1.84 करोड़	1.84 करोड़	1.76 करोड़
2	बाउन्ड्रीवाल निर्माण (कला शाखा)	2.50 लाख	2.50 लाख	निरंक
3	अ.जा. बस्ती विकास योजना	24.735 लाख	24.735 लाख	11.76 लाख
	नगर पंचायत निधि से			
4	तालाब सौन्दर्यीकरण	0.50 लाख	0.50 लाख	निरंक
5	स.व.भा. पटेल काम्पलेक्स अंतिम चरण	13.67 लाख	13.67 लाख	निरंक
6	विभिन्न वार्डों में नालिया, सडक, डामरीकरण कार्य	15.00 लाख	15.00 लाख	निरंक
7	शौचालय निर्माण	1.75 लाख	1.75 लाख	निरंक
8	कर्मचारी आवास निर्माण	0.50 लाख	0.50 लाख	निरंक
9	हलाव निर्माण	0.30 लाख	0.30 लाख	निरंक

अध्याय – बारह

अनुदान के परियोजना (प्रोग्रामों) के कियान्वयन की रीति और आवंटित राशि व्यय एवं हितग्राहियों की संख्या

अ. क्र.	परियोजना का नाम	हितग्राहियों के चयन का आधार	प्रशासकिक विभाग	वर्ष 2004-05	प्राप्त आवंटन	व्यय	हितग्राहियों की संख्या
1	2	3	4	5	6	7	8
1	सा.सु. पेंशन	परिषद द्वारा स्वीकृति पश्चात	न.प. कुक्षी	19	470000	386400	1201
2	रा.वृ. पेंशन	—	—	137	195000	206250	2750
स्वर्ण जयंति शहरी स्वरोजगार योजना कार्यक्रम							
1	स्वर्ण जयंति शहरी स्वरोजगार योजना	टास्कफोर्स समिती द्वारा चयन	न. प. कुक्षी	वर्ष 2004-05	27000	27000	4
2	स्वर्ण जयंति शहरी स्वरोजगार प्रशिक्षण	सी.डी.एस. द्वारा चयन	न. प. कुक्षी	2004-05	52000	52000	26
3	महिला एवं बच्चों का विकास कार्यक्रम	सी.डी.एस. द्वारा चयन	न. प. कुक्षी	2004-05	125000	125000	10

अध्याय – तेरह

प्राधिकारी द्वारा दी गई रियायतों सुविधाओं अनुदानों या मंजूर किए गए प्राधिकारों के प्राप्त कर्त्ताओं की सूची

अ. क्र.	सहायता का स्वरूप	प्राप्तकर्ता का नाम	पता	वर्ष	प्रमाण	स्था. राशि
1	स्वर्ण जयंति शहरी स्वरोजगार योजना	इब्राहिम – कुतुबुद्दीन	19 / 2 च.शे.आजाद मार्ग	2004-05	बैंक ऑफ इंडिया द्वारा ऋण वितरण	7500
2	—	शेखर – मंशाराम	सुभाष मार्ग ग.न. 5	2004-05	बैंक ऑफ इंडिया द्वारा ऋण वितरण	7500
3	—	विद्याबाई – शिवलाल	पटेल कॉलोनी	2004-05	बैंक ऑफ इंडिया द्वारा ऋण वितरण	7500

4	—''—	अय्युब —अब्दुल सकुर	62 / 4 च.शे.आजाद मार्ग	2004—05	बैंक ऑफ इंडिया द्वारा ऋण वितरण	4500

राष्ट्रीय परिवार सहायता

1	जितेन्द्र – दगडू भील	भट्टी मोहल्ला कुक्षी	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
2	रेहानाबी – मुबीन	तिलक मार्ग	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
3	हसीना बी – रसीद	भट्टी मोहल्ला कुक्षी	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
4	सुन्दरबाई – अमरसिंह	भट्टी मोहल्ला कुक्षी	2004-0 5	–	अस्वीकृत
5	ग्यारसीबाई – ँ गिसालाल	भट्टी मोहल्ला कुक्षी	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
6	सरताजबी – सुजाद खान	सुभाष मार्ग	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
7	कनीबाई – केंदू	सीतला माता	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
8	शांतिलाल –गंगाराम	नाला मोहल्ला	2004-0 5	–	अस्वीकृत
9	मनोज – सोमला	तालाब फल्या	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 0	सरोजबाई – दिनेश	तालाब फल्या	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 1	कलाबाई – शंकरलाल	सुतार मोहल्ला	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 2	सेवंतीबाई – जगदीश	हरिजन कॉलोनी	2004-0 5	–	अस्वीकृत
1 3	मनोरामबाई – मांगीलाल	धार-चिखल्दा मार्ग	2004-0 5	–	अस्वीकृत
1 4	सनोवर बी – शहीद खा	भट्टी मोहल्ला कुक्षी	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 5	राजकुवरबाई – भोला	तिलक मार्ग	2004-0 5	–	मार्ग दर्शन हेतु
1 6	सीताबाई – नानुराम	नाला मोहल्ला	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 7	अयोध्याबाई – किशोरसिंह	मुकर्जी मार्ग	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000
1 8	धनकी बाई – कैलाश	तालाब फल्या	2004-0 5	परिषद द्वारा सहायता राशि वितरण	10000

वितरण

सामाजिक सुरक्षा पेंशन/राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन योजना के अंतर्गत लाभान्वित हो रहे हितग्राहियों की माह मई जून एवं जुलाई 2005 की पोस्ट आफिस कुक्षी में संबंधितों के बचत खातों में जमा की गई राशि का प्रमाणक

रा.वृ.पें.

अनु.	पें.क्र.	हितग्राही का नाम	पता	वर्ष	पोस्ट आफिस खाता क्र.	सहायता राशि
1	1	श्रीमती सम्पतबाई-नानुराम	च.आ. मार्ग, वार्ड नं. 5	2004-05	1734886	150
2	6	श्रीमती सदुबीबाई-नजरअली	धार-चिखल्दा मार्ग, नाला वार्ड नं. 12	2004-05	1734887	150
3	7	श्रीमती पुनीबाई-पुनाजी	शिवाजी मार्ग, सोनी मोहल्ला वार्ड नं. 8	2004-05	1734888	150
4	9	श्रीमती सिरिनबाई-अलीहुसैन	च.आ. मार्ग, वार्ड नं. 6	2004-05	1734889	150
5	12	श्रीमती कुंवर - रणछौड़ बलाई	हरिजन मोहल्ला, वार्ड नं. 10	2004-05	1734890	150
6	15	श्री रतनसिंह-सोमला भील	सीतलामाता वार्ड नं. 13	2004-05	1734891	150
7	18	श्रीमति बाथीबाई - रामसिंह	चं. आ. मार्ग वार्ड नं. 9	2004-05	1734894	150
8	21	श्रीमति कमलाबाई - मांगीलाल	भामी मोहल्ला मुखर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-05	1734895	150
9	23	श्रीमति पेमलीबाई - पोसलिया	तहसील कार्यालय के सामने	2004-05	1734896	150
10	24	श्रीमति सायरीबाई - झेतरीया	दारु गोदाम वार्ड नं. 15	2004-05	1734897	150
11	27	श्रीमति मीठीबाई - चंपालाल	धार - चिखल्दा मार्ग नाले में वार्ड नं. 1	2004-05	1734900	150
12	28	श्रीमती गंगाबाई - पेमा कुम्हार	धार - चि. मार्ग नाले में वार्ड नं. 1	2004-05	1734901	150
13	29	श्रीमति जमनाबाई - वजेसिंह	धार - चि. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-05	1734902	150
14	31	श्रीमति सावित्रीबाई -दत्तूलाल सोनी	धार - चि. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-05	1734903	150
15	32	श्रीमति रतनबाई - भीकासा	सुभाष मार्ग ग.नं. 3 वार्ड नं.3	2004-05	1734904	150
16	34	श्रीमति मेदाबाई - रतनसिंह	तालाबें फल्या वार्ड नं. 14	2004-05	1734906	150
17	36	श्रीमति कलावतीबाई-बंसीलाल	मोची तालाब फल्या वार्ड नं. 14	2004-05	1734908	150

18	39	श्रीमति सुगराबाई - अ. रहीम	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-05	1734910	150
19	40	श्रीमति जमनाबाई - सुमला	तलावडी रोड वार्ड नं. 5	2004-05	1734911	150
20	42	श्रीमति बसन्तीबाई - गोरीया	कोली मोहल्ला वार्ड नं. 15	2004-05	1734913	150
21	43	श्रीमति अन्नुबाई - वेस्ता भील	बयडीपुरा वार्ड नं. 9	2004-05	1734914	150
22	46	श्रीमति शकुबाई - रामली	झीकरीबयडी वार्ड नं. 9	2004-05	1734917	150
23	47	श्रीमति नकलीबाई - नानका	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-05	1734918	150
24	48	श्रीमति सुकलीबाई - बाबुनाथ	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-05	1734919	150
25	55	कु. कलावती - सीताराम तेली	न.पा. आफिस के पास वार्ड नं. 5	2004-05	1734922	150
26	56	श्रीमति तुलसीबाई - स खाराम	धार - चि. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-05	1734923	150
27	60	श्रीमति सुमनबाई - भूरला	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-05	1734926	150
28	61	श्रीमति हुसेनाबाई - मुजफ्फरअली	किदवई उपमार्ग वार्ड नं. 2	2004-05	1734927	150
29	62	श्रीमति गुलताजबी - कालेखां	सुभाष मार्ग ग.नं. 5 वार्ड नं.2	2004-05	1734928	150
30	63	श्रीमति थावलीबाई - जयराम	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-05	1734929	150
31	64	श्रीमति शेलबाई - जारेसिह	सुतार मोहल्ला वार्ड नं. 9	2004-05	1734930	150
32	66	श्रीमति कंचनबाई - उधव	हरीजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-05	1734932	150
33	71	श्रीमति मन्नुबाई - मानसिह	बयडीपुरा वार्ड नं. 9	2004-05	1734935	150
34	73	श्रीमति रतनबाई - श्यामलाल	हरीजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-05	1734936	150
35	74	श्रीमति सरलाबाई - ६ रमचंद	हीरजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-05	1734937	150
36	77	श्रीमति रूकमाबाई - बालु	हरीजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-05	1734938	150
37	79	श्रीमति जबरीबाई - डेबरा	बयडीपुरा वार्ड नं. 9	2004-05	1734939	150
38	82	श्री मोहनसिह - मंगल्या	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-05	1734941	150
39	83	श्रीमति रामीबाई - बालकृष्ण	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-05	1734942	150

40	84	श्रीमति धनुबाई – शेरसिंह	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-05	1734943	150
41	87	श्रीमति रंगाबाई – गोपिया	हरिजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-05	1734944	150
42	89	श्रीमति रूपलीबाई – मोहनसिंह	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-05	1734946	150
43	90	श्रीमति झमकुडीबाई – नानसिंह	झीकरीबयडी वार्ड नं. 10	2004-05	1734947	150
44	91	श्रीमति नकलीबाई – अनसिंह	पढाव मोहल्ला वार्ड नं. 1	2004-05	1734948	150
45	93	श्रीमति सुकलीबाई – उगरसिंह	झीकरीबयडी वाड नं. 10	2004-05	1734950	150
46	95	श्रीमति जुबेदाबाई – आमुर्खां	सुभाष मार्ग वार्ड नं. 2	2004-05	1734952	150
47	97	श्रीमति सरस्वती – पुनमचंद	तालाबफल्या वार्ड नं. 14	2004-05	1734953	150
48	98	श्रीमति बुदीबाई – अमरसिंह	झीकरीबयडी वार्ड नं.10	2004-05	1734954	150
49	99	श्रीमति सावित्रीबाई – सुकलीया	भटटी मोहल्ला वार्ड नं. 2	2004-05	1734955	150
50	101	श्रीमति गीताबाई – लक्ष्मण	धार – चि. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-05	1734957	150
51	105	श्रीमति नाथीबाई – रूपसिंह	मुकर्जा मार्ग वार्ड नं. 12	2004-05	1734960	150
52	107	कुवरबाई – कनसिंह	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-05	1734961	150
53	108	श्रीमति जसोडाबाई – शंकरलाल	मुगलवारीया वार्डनं. 8	2004-05	1734962	150
54	114	श्रीमति सावित्रीबाई – गोपीया	हरीजन मो. वार्ड नं. 10	2004-05	1734966	150
55	116	श्रीमति मोताबाई – रूखडीया	हरीजन मो. वार्ड नं. 10	2004-05	1734967	150
56	118	श्रीमति रशीदाबाई – अकबरअली	सुभाष मार्ग वार्ड नं. 2	2004-05	1734969	150
57	121	श्रीमति दारकाबाई – रामलाल	म. गां. मार्ग वार्ड नं. 7	2004-05	1734972	150
58	128	श्रीमति वीनाबाई – ए. न्नालाल	हरीजन मो. वार्ड नं. 10	2004-05	1734975	150
59	131	श्रीमति भागवतीबाई – यशवन्तराव	चं. आ. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-05	1734978	150
60	136	श्रीमती बनुबाई – चिमन	कोली मो. वाड नं.15	2004-05	1734982	150
61	137	श्रीमती कस्तुरीबाई – रामा	कोली मो वार्ड नं.15	2004-05	1734983	150

62	140	श्री सुरमल – उमराव	कोली मो. वार्ड नं.15	2004-0 5	1734985	150
63	145	श्रीमती नानबाई – जुरवालीया	जतीफल्या वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734987	150
64	146	श्रीमती थावलीबाई – सोमला	खेरखोदरा वार्ड नं.13	2004-0 5	1734988	150
65	149	श्रीमती शकु-दिया	कोली मो. वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734991	150
66	150	श्रीमती शांताबाई-याकुब	कोली मो. वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734992	150
67	151	श्रीमती मिश्रीबाई-मांगीलाल	म.गां. मार्ग, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734993	150
68	152	श्रीमती द्व ारकीबाई-यादुजी	म.गां. मार्ग वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734994	150
69	153	श्रीमती तुलसीबाई-भीमा	हरीजन मो. वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734995	150
70	154	श्रीमती दुर्गाबाई-सोमला	कोली मोहल्ला, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734996	150
71	155	श्रीमती केशरबाई-वेस्ता	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734997	150
72	160	श्रीमती रसीदाबाई-छोटे खां	मानकर मो. वार्ड नं.5	2004-0 5	1735001	150
73	161	श्री अल्लाबेली-करीम खां	धार-चि. मार्ग, नाले में, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735002	150
74	162	श्रीमती वेलकीबाई-सोमला	डोंगरगाव रोड, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735003	150
75	163	श्रीमती वेलबाई – लालुजी	डोंगरगाँव रोड वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735004	150
76	165	श्रीमती थावलीबाई – वेरसिंग	झीकरीबयडी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735006	150
77	168	श्रीमती हसमतबाई – गफुरखां	चं. आ. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735008	150
78	169	श्रीमती रुकमाबाई -मंगलीया	सीमलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735009	150
79	170	श्रीमती अजीया – सरदारखां	किदवाई उपमार्ग वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735010	150
80	171	श्रीमती कमलीबाई – बावलीया	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735011	150
81	179	श्रीमती कंचनबाई – नाथुलाल	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735017	150
82	181	श्रीमती सुआबाई -कन्हैयालाल	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735018	150
83	183	श्रीमती वालीबाई-पुनमचंद	धार चि. मार्ग वार्ड न. 5	2004-0 5	1735020	150
84	189	श्रीमती हिरलीबाई-सेकडिया	सीतलामाता, वार्ड न. 10	2004-0 5	1735022	150

85	190	श्रीमती हीरुबाई -टीकम	बलाई मो, वार्ड न.10	2004-0 5	1735023	150
86	191	श्री पांगला -नाहला	सीतलामाता, वार्ड न. 10	2004-0 5	1735024	150
87	192	श्रीमती लाडकीबाई -गणपत	हरिजन मोहल्ला, वार्ड न. 10	2004-0 5	1735025	150
88	193	श्रीमती चुनकीबाई-जोरसिंह	खैरखांदरा, वार्ड न. 13	2004-0 5	1735026	150
89	194	श्रीमती मैनाबाई-रूपा	तिलक मार्ग वार्ड न. 8	2004-0 5	1735027	150
90	195	श्रीमती मुलीबाई-भगवान	शिवाजी मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735028	150
91	198	श्री तेजनाथ-शंकरनाथ	जबरन कालान्नी वार्ड न. 1	2004-0 5	1735029	150
92	200	श्रीमती जैनबी - अ. रेहमान	धार चि.मार्ग वार्ड न. 1	2004-0 5	1735030	150
93	203	श्रीमती रामीबाई - बल्लु	पढाव मो. वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735033	150
94	207	श्रीमती वालीबाई - हेमता	धार - चि. मार्ग नाले मे वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735035	150
95	214	श्री मकसुद - मुराद मो.	सुभाष मार्ग ग. नं. 2 वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735039	150
96	216	श्रीमती कुषराबी-अ. गफ्फर	किदवाई उपमार्ग , वार्ड न. 2	2004-0 5	1735041	150
97	217	श्रीमति रू खशाना-गफ्फर	किदवाई उपमार्ग , वार्ड न. 2	2004-0 5	1735042	150
98	221	श्रीमति तेजुबाई-ल क्ष्मीनारायण	सुभाष मार्ग गली न. 2 वार्ड न. 2	2004-0 5	1735045	150
99	227	श्रीमति बट्टीबाई-रतन	तिलक मार्ग वार्ड न. 5	2004-0 5	1735048	150
100	228	श्रीमति देवकुअर-नारायण	च.आ.मार्ग वार्ड न.6	2004-0 5	1735049	150
101	229	श्रीमति सोमलीबाई-नादला	तिलक मार्ग वार्ड न.9	2004-0 5	1735050	150
102	232	श्रीमति शांताबाई-छोटूलाल	च.आ. म्मर्ग, वार्ड न. 6	2004-0 5	1735052	150
103	234	श्रीमति चतरीबाई-पैमा	च.आ. मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735053	150
104	235	श्रीमति मंगीबाई-डुडला	सुतार मो. वार्ड न. 9	2004-0 5	1735054	150
104	238	श्रीमति रू खमाबाई-पातल्या	च.आ. मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735056	150
106	240	श्रीनानसिंह-धनसिंह	म.गा.मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735058	150

107	241	श्री घीसाजी-लुणाजी	महाराणा प्रताप मार्ग वार्ड न. 11	2004-05	1735059	150
108	242	श्रीमति केलाबाई-नांहला	म.गा. मार्ग वार्ड न.9	2004-05	1735060	150
109	243	श्रीमति हिरलीबाई-जुरावर	बयडीफल्या वार्ड न.9	2004-05	1735061	150
110	244	श्रीमति द खाबाई-नारायण	म.गा. मार्ग वार्ड न.9	2004-05	1735062	150
111	249	श्रीमति शांतीबाई-मन्नालाल	म.गा. मार्ग वार्ड न.9	2004-05	1735066	150
112	250	श्रीमति भुरीबाई-वेरसिंह	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-05	1735067	150
113	251	श्रीमति वेस्तीबाई-मांगु	सीतलामाता वार्ड 10	2004-05	1735068	150
114	252	श्रीमति गजरीबाई-बुदीया	सीतलामाता वार्ड 10	2004-05	1735069	150
115	259	श्रीमति गुलीबाई-मांगू	टाकीज के पिछे वार्ड 2	2004-05	1735072	150
116	260	श्रीमति गजरीबाई-मोहन	झीकरीबयडी वार्ड न.10	2004-05	1735073	150
117	261	श्री मोहन-खुमसिंह	झीकरीबयडी वार्ड न.10	2004-05	1735074	150
118	267	श्री मोहम्मद हुसैन-खुशीद हुसैन	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 12	2004-05	1735076	150
119	268	श्रीमति मुंगीबाई-दयाराम	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 12	2004-05	1735077	150
120	272	श्रीमति केशरबाई-मंगल्या	बारूठफुल्या वार्ड न. 13	2004-05	1735081	150
121	273	श्रीमति सावित्रीबाई-बल्लु	लक्ष्मीनगर वार्ड न. 1	2004-05	1735082	150
122	274	श्रीमति राजलीबाई-गुंगा	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न. 15	2004-05	1735083	150
123	275	श्रीमति बुदीबाई-सेकडिया	तहसील के पास वार्ड नं.14	2004-05	1735084	150
124	277	श्रीमति झेतरीबाई-कालीया	तहसील के पास वार्ड नं.14	2004-05	1735086	150
125	278	श्रीमति रानूबाई-नरसिंह	तालाबफल्या वार्ड न.14	2004-05	1735087	150
126	279	श्रीमति झापडीबाई-पिदीया	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न. 15	2004-05	1735088	150
127	281	श्रीमति मंगीबाई-उमराव	कोली मो. वार्ड न. 15	2004-05	1735089	150
128	283	श्रीमति नारगीबाई-गांविंद	कोली मो. वार्ड न. 15	2004-05	1735090	150

129	284	श्रीमति मोहलीबाई-नाहला	तह. के पास वार्ड न. 15	2004-0 5	1735091	150
130	285	श्रीमति दयलीबाई-भुवान	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न. 15	2004-0 5	1735092	150
131	287	श्रीमति तुलसीबाई-भुरालाल	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 7	2004-0 5	1735094	150
132	289	श्रीमति हुसेनाबाई-शरीफखां	टाकीज के पिछे वार्ड 2	2004-0 5	1735096	150
133	290	श्रीमति रु खमणीबाई-गोपाल	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न. 14	2004-0 5	1735097	150
134	293	श्री गुलाबसिंह-भुवान	तालाबफल्या वार्ड न. 14	2004-0 5	1735100	150
135	297	श्रीमति बशीरनबाई-मोहम्मदखां	च.आ. मार्ग वार्ड न. 4	2004-0 5	1735013	150
136	299	श्रीमति मंगीबाई-बालाजी	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735105	150
137	303	श्रीमति सोमलीबाई - बोंदर	तालाब फल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735107	150
138	304	श्रीमति गुलाबबाई-रामनारायण	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 11	2004-0 5	1735108	150
139	306	श्रीमति गजरीबाई-सूरसिंह	सुतार मो. वार्ड 9	2004-0 5	1735110	150
140	307	श्रीमति हिरूबाई-नानसिंह	मम.गा. मार्ग वार्ड न.9	2004-0 5	1735111	150
141	309	श्री अलीहुसैन-नुरभाई	सैफिया मागध वार्ड न. 6	2004-0 5	1735112	150
142	310	श्रीमति कस्तुरबाई-नत्थु	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 13	2004-0 5	1735113	150
143	313	श्री भीमा-सेकडीया	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न.15	2004-0 5	1735116	150
144	315	श्रीमति सदुबीबाई-से खरेहमान	किदवाई वार्ड न. 2	2004-0 5	1735117	150
145	317	श्रीमति सुरबाई-मोहनसिंह	बारूटफल्या बार्ड 13	2004-0 5	1735118	150
146	324	श्रीमति देवकुवरबाई- हीरालाल	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735122	150
147	328	श्रीमति जमनाबाई-ल क्ष्मण	शिवाजी मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735123	150
148	330	श्री बालिया-सुखलिया	पडाव मो. वार्ड न. 1	2004-0 5	1735125	150
149	331	श्रीमति गुलाबाई -बालिया	पडाव मो. वार्ड न. 1	2004-0 5	1735126	150
150	335	श्रीमति पुनीबाई - बुदीया	हरीजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735129	150

151	336	श्रीमति पुनीबाई-डोंगाजी	च.आ. मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735130	150
152	339	श्री भुराजी-छीतर	महाराणा प्रताप मार्ग वार्ड न. 11	2004-0 5	1735132	150
153	347	श्रीमति राजकुवरबाई-मुलचंद	धार चिखल्दा मार्ग वार्ड न. 5	2004-0 5	1735139	150
154	352	श्रीमति गुलाबबाई-हेमचंद	मुकर्जी मार्ग वार्ड न. 12	2004-0 5	1735143	150
155	353	श्रीमति जोहराबी-हमीद खा	कुक्षी आलीराजपुर मार्ग वार्ड न. 15	2004-0 5	1735144	150
156	355	श्रीमति नाथीबाई - गुलाब	बलाई मो. वार्ड न.10	2004-0 5	1735146	150
157	356	श्रीमति दलीबाई-बुदीया	बयडीफल्या वार्ड न. 9	2004-0 5	1735147	150
158	358	श्रीमति हसमतबी-मोहम्मद	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735148	150
159	361	श्रीमति नानबाई-गणपत	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735151	150
160	363	श्रीमति भूरीबाई-हारु	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735153	150
161	364	श्री हेमता-नाहला	जबरन कालानी नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735154	150
162	365	श्रीमति अ खतरबी-मुजफर	किदवाई उपमार्ग वार्ड न. 2	2004-0 5	1735155	150
163	369	श्रीमति शकीनाबाई-हासीमअली	च.आ. मार्ग गली न. 1 वार्ड न. 6	2004-0 5	1735157	150
164	371	श्रीमति नवीबाई-शंकरलाल	तिलक मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735159	150
165	375	श्रीमति बुदीबाई-गमरीया	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735161	150
166	376	श्रीमति सुडकीबाई- मंगतीया	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735162	150
167	377	श्रीमति रानुबाई-गमरीया	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735163	150
168	380	श्रीमति गंगाबाई-शंकर	श्रुदानंद उपमार्ग वार्ड न. 4	2004-0 5	1735164	150
169	389	श्रीमती हतरीबाई-रेमसिंह	बारुटफल्या, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735170	150
170	233	श्रीमती मौताबाई दयाराम	चन्द्रशेखर आजाद मार्ग, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735171	150
171	415	श्रीमती नवसीबाई-कनसिंह	तालाब फल्या, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735188	150
172	416	श्री शेखआदम-अब्बास	सैफिया मार्ग, वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735189	150

173	417	श्री सैफुद्दीन-कुर्बान	पढ़ावा, वाड नं. 1	2004-0 5	1735190	150
174	419	श्री रामाजी-बालाजी	आरा मशीन, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735191	150
175	422	श्रीमती मंगलीबाई-मोहनसिंह	अलिराजपुर रोड, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735192	150
176	423	श्रीमति झमूबाई-रामाजी	शिवाजी मार्ग, वाड नं. 8	2004-0 5	1735193	150
177	424	श्रीमति रमतूबाई-रतनीया	पढ़ावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735194	150
178	425	श्रीमति सावित्री-हरी	पढ़ावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735195	150
179	426	श्रीमति शांताबाई-प्रताप	मुकर्जी मार्ग, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735196	150
180	428	श्रीमति भूरीबाई-बाथलिया	बयडी फल्या, वाड नं. 9	2004-0 5	1735198	150
181	429	श्री जोरसिंह-गुलाबसिंह	बयडी फल्या, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735199	150
182	430	श्रीमति शांताबाई-ढला	बयडी फल्या, वाड नं. 9	2004-0 5	1735200	150
183	431	श्रीमति झेतरीबाइ-चत्तारसिंह	मानकर मोहल्ला, वाड नं. 5	2004-0 5	1735201	150
184	432	श्रीमति देवकीबाई-रूपा	कोली मोहल्ला, वाड नं. 15	2004-0 5	1735202	150
185	433	श्री रणछोड-हीरा	कोली मोहल्ला, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735203	150
186	434	श्रीमति बुदीबाई-पातलिया	जति फल्या, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735204	150
187	435	श्रीमति खेतलीबाई-अनकू	कोली मोहल्ला, वाड नं. 15	2004-0 5	1735205	150
188	436	श्रीमति रामलीबाई-डुडीया	कोली मोहल्ला, वाड नं. 15	2004-0 5	1735206	150
189	437	श्रीमति धुलीबाई-सुग्रीव	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735207	150
190	438	श्रीमति सजनबाई-शंकरलाल	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735208	150
191	439	श्रीमति सुरलीबाई-रेमा	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735209	150
192	440	श्रीमति मनुबाई-कनसिंह	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735210	150
193	442	श्री मांगीलाल-मोहन	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735211	150
194	444	श्रीमति नाथीबाई-मांगीलाल	नाला मोहल्ला, वाड नं. 1	2004-0 5	1735212	150

195	446	श्रीमति जुलुबाई-दिलू	पद्दावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735212	150
196	447	श्री गुभान-वेलजी	पद्दावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735214	150
197	449	श्री भूरसिंह-मडिया	पद्दावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735215	150
198	450	श्रीमति शांताबाई-रतन	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735216	150
199	452	श्री गलिया-भावसिंह	तलावड़ी रोड़, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735218	150
200	458	श्रीमति बिरजोबाई-हरि	चं0 शे0 आजाद मार्ग, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735219	150
201	459	श्री भंगड़ा-जदू	तलावड़ी रोड़, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735220	150
202	460	श्री छीतू-धुलिया	बयड़ी फल्या, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735221	150
203	461	श्रीमति धापुबाई-दूदाजी	म0 गां0 मार्ग, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735222	150
204	462	श्री अलसिंह-रूपसिंह	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735223	150
205	463	श्रीमति समोति-शोभाराम	चं0 शे0 आजाद मार्ग, वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735224	150
206	465	श्रीमति शकिनाबी-अ. हुसैन	सैफिया उपमार्ग, वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735225	150
207	466	श्री अब्दुलहुसैन-बरकतअल ी	सैफिया मार्ग, वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735226	150
208	469	श्रीमति बुदीबाई-मंगलिया	सुतार मोहल्ला, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735227	150
209	470	श्रीमति भूरलीबाई-इडिया	पुल पास के टापरे, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735228	150
210	471	श्रीमति लीलाबाई-कालू	बयड़ी फल्या, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735229	150
211	473	श्री जुवानसिंह-भूरु	बयड़ी फल्या, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735230	150
212	474	श्रीमति सोनीबाई-मांगू	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735231	150
213	475	श्री सुदामा-खुबचंद	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735232	150
214	476	श्रीमति भूरी-कोरजी	हरिजन मोहल्ला, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735233	150
215	477	श्रीमति केशरीबाई-जामसिंह	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735234	150
216	478	श्री जामसिंह-केकड़िया	शीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735235	150

217	479	श्रीमति मंगती-सोमला	अशीतलामाता, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735236	150
218	480	श्रीमति लीला-मांगीलाल	भगतसिंह मार्ग, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735237	150
219	484	श्री आनंद-पन्नालाल	भामी मोहल्ला, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735238	150
220	485	श्रीमति कमला-आनंद	अभामी मोहल्ला, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735239	150
221	487	श्रीमति अमीरनबी-अ. रहमान	इस्लामपुरा, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735240	150
222	488	श्रीमति ज्ञानीबाई-बालमूकंद	मुकर्जी मार्ग, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735241	150
223	490	श्री प्रताप-बहादुर	खैरखोदरा, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735242	150
224	494	श्रीमति भंगडी-रेमला	तालाब फल्या, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735243	150
225	496	श्री धन्नालाल-मंगत्या	तहसील कार्या0 के सामने, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735244	150
226	497	श्रीमति गनीबाई-गुमान	तहसील कार्या0 के सामने, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735245	150
227	498	श्री केकड़िया-दितला	हुसैन टेकरी, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735246	150
228	500	श्रीमति वेसली-सु खलाल	कोली मोहल्ला, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735247	150
229	502	श्री कालू-बूदा	कोली मोहल्ला, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735248	150
230	504	श्रीमति रालीबाई-रामसिंह	दारू गोदाम, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735249	150
231	506	श्री गोकुल-देवला	डाक बंगले के पिछे, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735250	150
232	507	श्रीमति दौलतबाई-गोकुल	दारू गोदाम, वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735251	150
233	508	श्री दमडिया-फतिया	अन्नपूर्णा कालोनी, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735252	150
234	509	श्री रमेश-खुमान	पढ़ावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735253	150
235	510	श्री केशुलाल-रामसिंह	पढ़ावा, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735254	150
236	514	श्रीमति कुलसुमबी-बशीरशाह	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735256	150
237	515	श्री लतीफ-हबीबशाह	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735257	150
238	516	श्रीमति रामीबाई-वालसिंह	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735258	150

239	517	श्री फफूभाई-शंकर	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735259	150
240	518	श्रीमति जुबेदाबाई-मो. फकीर	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735260	150
241	519	श्री कना-नरसिंह	नाला मोहल्ला, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735261	150
242	521	श्री हबीब-कालूशाह	सुभाष मार्ग, वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735262	150
243	523	कमलाबाई-मुकुन्द	चं0 शे0 आजाद मार्ग, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735263	150
244	525	श्रीमति बतुलबाई-अल्लीहुसेन	सैफिया उपमार्ग, वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735264	150
245	528	श्री हागरिया-दितिया	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735265	150
246	529	श्रीमति निर्मला-मिश्रिलाल	तिलक मार्ग, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735266	150
247	531	श्रीमति भूरीबाई-हागरिया	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735267	150
248	533	श्री हमीर-टुटीया	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735268	150
249	534	श्री वेस्ता-वीरसिंह	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735269	150
250	535	श्री दुमजी-पातलिया	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735270	150
251	536	श्रीमति शांताबाई-करनसिंह	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735271	150
252	537	श्री करनसिंह-देवीसिंह	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735272	150
253	538	श्रीमति मंगलीबाई-दितु	झीकरी बयड़ी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735273	150
254	541	श्रीमति लीलाबाई-नारायण	राणासांगा मार्ग, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735274	150
255	542	श्रीमति सरलाबाई-रमेश	राणासांगा मार्ग, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735275	150
256	543	श्री सुन्दरबाई-गेंदालाल	सुभाष मार्ग, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735276	150
257	545	श्रीमति गंगाबाई-डोंगरसिंह	भट्टी मोहल्ला, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735277	150
258	571	कनसिंह-पुना	शीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735292	150
259	572	भंगड़ा-वेस्ता	शीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735293	150
260	573	श्रीमति शांताबाई-प्रताप	कोली मोहल्ला वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735294	150

261	574	छित्तु-मांगलिया	नाला मोहल्ला वार्ड नं. 01	2004-0 5	1735295	150
262	53	जातिबाई-ताराचन्द	श्रद्धानंद उपमार्ग वार्ड नं. 4	2004-0 5	1735308	150
263	184	दूदाजी-पेमाजी	सुतार मोहल्ला, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735312	150
264	231	जसोंदाबाई-गोविन्द	चं.शे. आजाद मार्ग वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735313	150
265	300	सावित्रीबाई-हीरालाल	म.गां. मार्ग वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735314	150
266	421	सीताबाई-कन्हैयालाल	चं.शे. आजाद मार्ग वार्ड नं. 8	2004-0 5	1735316	150
267	481	प्रताप-मायाचन्द	भगतसिंह मार्ग वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735317	150
268	489	कालू-मांगीलाल	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735318	150
269	491	सीताबाई-राजाराम	अन्नपूर्णा कालोनी वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735319	150
270	539	रतनसिंह-सेकडिया	अझीकरीबयडी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735320	150
271	544	जलीलखां-इब्राहिमखां	भट्टी मोहल्ला वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735321	150
272	575	मकुन्द-गोपाल	तिलक मार्ग वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735323	150
273	196	श्रीमति ज्ञानीबाई-पन्नालाल	अमुकजी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735325	150
274	236	कंचनबाई-पंढरीनाथ	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735326	150
275	457	शकुरनबी-अब्दुलरहमान	च.शे.आजाद मार्ग, कुक्षी	2004-0 5	1735344	150
276	488	श्री शिवा माधवलाल	राणासांगा मार्ग, कुक्षी	2004-0 5	1735345	150
277	495	जामसिंह-वेलजी	तालाबफल्या वाड नं. 14, कुक्षी	2004-0 5	1735346	150
278	526	रेहमतबी-मो. हुसैन	सैफिया उपमार्ग, कुक्षी	2004-0 5	1735347	150
279	587	श्री रेमला भीलू	तालाबफल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735450	150
280	589	श्री चतरसिंह दूलीचंद	भगतसिंह मार्ग वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735451	150
281	591	श्री सुभान गतिया	झीकरी बयडी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735452	150

282	592	श्रीमती थावलीबाई पेमसिंह	तालाबफल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735453	150
सामा. सु. पेंशन योजना						
1.	निराश्रित					
283	16	श्रीमति कलाबाई - हरसिंग	खेरखेदरा वार्ड नं. 13	2004-0 5	1734892	150
284	17	श्रीमति रुकमाबाई - पुन्या	खेरखेदरा वार्ड नं. 9	2004-0 5	1734893	150
285	36	श्रीमति कलावतीबाई-बंसीलाल	मोची तालाब फल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1734908	150
286	39	श्रीमति सुगराबाई - अ. रहीम	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734910	150
287	65	श्रीमति जेनबबाई - मोहम्मद हुसेन	मुकर्जी मार्ग ग. नं. 5 वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734931	150
288	66	श्रीमति कंचनबाई - उधव	हरीजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734932	150
289	74	श्रीमति सरलाबाई - ६ रमचंद	हीरजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734937	150
290	80	श्रीमति मुनवरबाई - अजीज	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734940	150
291	94	श्रीमति सरीफनबाई - छोटेखां	सुभाष मार्ग ग. नं. 5 वार्ड नं. 2	2004-0 5	1734951	150
292	100	श्रीमति रईसबी - मोहम्मद अली	भटटी मो. वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734956	150
293	103	श्रीमति जरीनाबाई - रियाजुददीन	च. आ. मार्ग वार्ड नं. 6	2004-0 5	1734958	150
294	109	श्रीमति धनकुंवरबाई - रामेश्वर	हरिजन कालोनी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734963	150
295	112	श्रीमति लीलाबाई - ६ ीसालाल	शिवाजी मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1734965	150
296	117	श्रीमति लीलाबाई - दगडू	च. आ. वार्ड नं. 9	2004-0 5	1734968	150
297	125	श्रीमति चन्द्रकान्ताबाई - महेन्द्रप्रसाद	म. गां. मार्ग सुतार मो. वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734974	150
298	129	श्रीमति जसोदाबाई - गोपाल	चं. आ. मार्ग गं. नं. 1 वार्ड नं. 6	2004-0 5	1734976	150
299	130	श्रीमति मुमताज - जुमाजी	मानकर मोहल्ला वार्ड नं. 5	2004-0 5	1734977	150
300	133	श्रीमति चंपाबाई - हरी	कोली मो. वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734980	150
301	135	श्रीमति मंगीबाई- गोरधन	कोली मो. वार्ड नं.15	2004-0 5	1734981	150
302	139	श्रीमती तुलसीबाई - बालाजी	मुकर्जी मार्ग ग. नं. 4 वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734984	150

303	141	श्रीमती बालीबाई – देवीशंकर	मुकर्जी मार्ग ग.नं. 2 वार्ड नं.13	2004-0 5	1734986	150
304	148	श्री मालु – सना	कोली मो. वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734990	150
305	157	श्रीमती रइसाबी-पीर मो.	मुकर्जी मार्ग, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1734998	150
306	164	श्रीमती शेलबाई – मुर खीया	झीकरीबयडी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735005	150
307	172	श्रीमती मुन्नवरबाई – ग्यासुददीन	सुभाष मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735012	150
308	176	श्रीमती पार्वतीबाई – लच्छु	वार्ड नं. 7	2004-0 5	1735014	150
309	177	श्रीमती जानकीबाई – मंगतीया	चं. आ. मार्ग गं. नं. 1 वार्ड नं. 4	2004-0 5	1735015	150
310	182	श्रीमती बसंतीबाई- कमरीया	पढावा मोहल्ला वार्ड न. 1	2004-0 5	1735019	150
311	188	श्रीमती तुलसीबाई-करसन	कोली मोहल्ला. वार्ड न.15	2004-0 5	1735021	150
312	201	श्रीमती ६ जुधाबाई-भीमसिंह	धार चि. मार्ग वार्ड न. 1	2004-0 5	1735031	150
313	206	श्रीमती वेलबाई – गुलाबसिंह	पढाव मो. वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735034	150
314	209	श्रीमती जामबाई – कना	धार – चि. मार्ग नाले मे वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735036	150
315	211	श्रीमती खुर्शीदबी – वाहीदाखां	सुभाष मार्ग वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735037	150
316	212	श्रीमती खुर्शीदबी – गुलाम मो.	टाकीज के पिछे वार्ड 2	2004-0 5	1735038	150
317	218	श्रीमति अख्तर बानो-रफिक	च.आ. मार्ग वार्ड नं.6	2004-0 5	1735043	150
318	219	श्रीमति तमन्नाबी-अ. रेहमान	सुभाष मार्ग वार्ड न. 2	2004-0 5	1735044	150
319	223	श्रीमति मंगीबाई-नानाजी	च.आ. मार्ग वार्ड नं.4	2004-0 5	1735046	150
320	225	श्रीमति जेंबुन-वली मो.	च.आ. मार्ग वार्ड नं.4	2004-0 5	1735047	150
321	230	श्रीमति केशरबाई-नाहला	तिलक मार्ग, वार्ड नं.9	2004-0 5	1735051	150
322	237	श्रीमति केशरबाई-वेस्ता	बयडीफुल्या वार्ड न. 9	2004-0 5	1735055	150
323	246	श्रीमति राजकुंवरबाई-रामलाल	म.गा. मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735063	150
324	247	श्रीमति समोतीबाई-बालमुकुंद	म.गा. मार्ग वार्ड नं.9	2004-0 5	1735064	150

325	254	श्रीमति जमनाबाई-शोभाराम	म.गगा. मार्ग वार्ड न.9	2004-0 5	1735070	150
326	270	श्रीमति जोहराबी-छोटे खां	मुकर्जी मार्ग गली न. 2 वार्ड न. 13	2004-0 5	1735079	150
327	271	श्रीमतिहसमतबी-बशीर	सुभाष मार्ग वार्ड न. 12	2004-0 5	1735080	150
328	295	श्रीमति शारदाबाई- भागडा	खैरखोदरा वार्ड न. 13	2004-0 5	1735101	150
329	296	श्रीमति उमरावबी-हारून	सुभाष मार्ग वार्ड न.2	2004-0 5	1735102	150
330	301	श्रीमति दुदीबाई - नरसिंह	बारूटफल्या वार्ड नं.	2004-0 5	1735106	150
331	305	श्रीमति रमीलाबाई-छोगालाल	धार चिखल्दा जबरन कालोनी वार्ड न. 1	2004-0 5	1735109	150
332	311	श्री कादु-मोटला	कोली मो. वार्ड न. 15	2004-0 5	1735114	150
333	312	श्रीमति अकलीबाई-मगनसिंह	मुकर्जी मार्ग गली न. 2 वार्ड न. 13	2004-0 5	1735115	150
334	319	श्रीमति केशरबाई-गंगाजी	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735119	150
335	320	श्रीमति शकरीबाई-धनसिंह	सीतलामाता वार्ड न. 10	2004-0 5	1735120	150
336	322	श्रीमति बनकीबाई-सोमला	कुक्षी आलीराजपुर वार्ड न. 15	2004-0 5	1735121	150
337	329	श्रीमति गंगाबाई-छगन	पढाव मो. वार्ड न. 1	2004-0 5	1735124	150
338	333	श्रीमति सजनबाई-मंगाजी	मुकर्जी मार्ग गली न. 2 वार्ड न. 13	2004-0 5	1735128	150
339	338	श्रीमति जानकीबाई-गंगाराम	भावसार मोहल्ला वार्ड न. 12	2004-0 5	1735131	150
340	340	श्रीमति तरसौबाई-नारायण	शिवाजी मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735133	150
341	341	श्रीमति सुरजबाई-सोमला	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735134	150
342	342	श्रीमति लीलाबाई-भंगडा	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735135	150
343	344	श्रीमति कालीबाई-धनसिंग	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735137	150
346	345	श्रीमति गौरीबाई-कनु	धार चिखल्दा मार्ग पडावा वार्ड न. 1	2004-0 5	1735138	150
347	350	श्रीमति अनुसुयाबाई-गौरीशंकर	पटेल मार्ग गग.न. 1 वार्ड न. 3	2004-0 5	1735141	150
348	354	श्रीमति भुरीबाई-घनश्याम	म.गा. मार्ग वार्ड न. 9	2004-0 5	1735145	150

349	360	श्रीमति समोतीबाई- बाबुलाल	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड न. 1	2004-0 5	1735150	150
350	368	श्रीमति नफीसाबाई - सैफुद्दिन	सैफिया मार्ग वार्ड न. 7 बोहराबाखल	2004-0 5	1735156	150
351	374	श्रीमति कालीबाई-दशरथ	बारूटफल्या वार्ड न. 13	2004-0 5	1735160	150
352	382	श्रीमति कलीबाई-जतन	भट्टी मो. वार्ड न. 13	2004-0 5	1735165	150
353	383	श्रीमति लीलाबाई-ताराचंद	भट्टी मो. वार्ड न. 13	2004-0 5	1735166	150
354	384	श्रीमति जशोदाबाई-रणछोड	कोली मो. वार्ड न. 15	2004-0 5	1735167	150
355	396	श्रीमती अनवरबी-करमअली	इस्लामपुरा, वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735172	150
356	397	श्रीमती बसंतीबाई-रमेश	भगतसिंह मार्ग, वार्ड नं. 11	2004-0 5	1735173	150
357	399	श्रीमती लाडकीबाई-रामसिंह	तलावड़ी रोड, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735174	150
358	401	श्रीमती चन्द्रमणिबाई-नाथूलाल	मुकर्जी मार्ग, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735175	150
359	402	श्रीमती नूरबाई वेस्ता	झीकरीबयडी, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735176	150
360	404	श्री गेंदालाल-पुनमचंद	सुतार मोहल्ला, वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735177	150
361	405	श्रीमती भूरीबाई-नूरला	तालाब फल्या, वाड नं. 14	2004-0 5	1735178	150
362	406	श्रीमती मंगीबाई-फकूलाल	तालाब फल्या, वाड नं. 14	2004-0 5	1735179	150
363	407	श्रीमती सोनीबाई-गणपतसिंह	भैरव नगर, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735180	150
364	408	श्रीमती सायरीबाई-मंजरीया	बारूट फल्या, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735181	150
365	409	श्रीमती वेस्ती-सूरदास	आरा मशीन, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735182	150
366	410	श्रीमती सुन्दरीबाई-डूंगरसिंह	झीकरीबयडी, वाड नं. 10	2004-0 5	1735183	150
367	411	श्रीमती जुबेदाबी-कदिर	मुकर्जी मार्ग, वाड नं. 13	2004-0 5	1735184	150
368	412	श्रीमती कमलाबाई -मोतीलाल	वार्ड नं. 3	2004-0 5	1735185	150
369	414	श्रीमती काशीबाई-गणपत	आरा मशीन, वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735187	150
370	96	शांताबाई-धन्नालाल	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 7	2004-0 5	1735311	150

371	398	गायत्री-गोवर्धनलाल	श्रद्धानंद उपमार्ग वार्ड नं. 4	2004-0 5	1735315	150
372	51	श्रीमति मेवाबाई-धनिया	चं.शे. आजाद मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735324	150
373	302	शोभाबाई-बसंतीलाल	कुक्षी अलिराजपुर मार्ग वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735327	150
374	400	पार्वतीबाई-नबिया	अलिराजपुर रोग कुक्षी वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735343	150
375	576	श्रीमती वेस्तीबाई रामसिंह	सुभाष मार्ग वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735439	150
376	577	श्रीमती रसीदाबाई अजमतखां	इस्लामपुरा वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735440	150
377	578	श्रीमती सुशीलाबाई शातिलाल	मं.गां. मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735441	150
378	579	श्रीमती कलाबाई गोविन्द	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735442	150
379	580	श्री नूरला चन्दू	तालाबफल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735443	150
380	581	श्री मंगलीया भूसिया	झीकरीबयड़ी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735444	150
381	582	श्री मांगीलाल टंटूजी	जबरन कालोनी वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735445	150
382	583	श्रीमती झबीबाई रामसिंह	तालाबफल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735446	150
383	584	श्रीमती अनबाई भंगड़ा	झीकरीबयड़ी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735447	150
384	585	श्रीमती केकड़ीबाई इन्दरसिंह	झीकरीबयड़ी वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735448	150
385	586	श्रीमती मेहरुन्निशां य ाकूबअली	भट्टी मोहल्ला वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735449	150
386	1	श्रीमती सम्पतबाई-नानुराम	च.आ. मार्ग, वाड नं. 5	2004-0 5	1734886	150
2.		विकलांग				
387	25	श्री जगदीश - नाथुलाल	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734898	150
388	26	श्री अनिल - दत्तुलाल सोनी	धार - चि. मार्ग नाले में वार्ड नं. 5	2004-0 5	1734899	150
389	45	श्री अनीस - अल्ताफ मों	धार - चि. मार्ग नाले में वार्ड नं. 1	2004-0 5	1734916	150
390	55	कु. कलावती - सीताराम तेली	न.पा. आफ़ीस के पास वार्ड नं. 5	2004-0 5	1734922	150
391	88	श्री किशोर - वामनराव	चं. आ. मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1734945	150
392	92	श्री शंकरलाल - भीमा	सुभाष मार्ग ग. नं. 5 वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734949	150

393	104	श्री बाबु – जुरासिह	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734959	150
394	110	श्रीमति नूरजहाँ – हमीदाखां	कुक्षी – अलिराजपुर मार्ग वार्ड नं. 15	2004-0 5	1734964	150
395	132	श्री यशवन्तराव – केशवराव	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 12	2004-0 5	1734979	150
396	159	श्री नियाज मो. –सिकंदरखां	किदवाई उपमार्ग, वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735000	150
397	166	श्रीमती पांगलीबाई – सोमला	पढव मोहल्ला वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735007	150
398	175	श्री शब्बीर – नसीर	किदवाई उपमार्ग वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735013	150
399	178	श्री शेरु – सोमला	भट्टी मो. वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735016	150
400	215	श्री जाकीर –कयामुद्दिन	किदवाई उपमार्ग , वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735040	150
401	269	श्री संजय-कैलाशसिंह	मुकर्जी मार्ग वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735078	150
402	276	श्रीमति जानकीबाई-नाहला	तहसील के पास वार्ड नं.14	2004-0 5	1735085	150
403	298	श्री केरु – कमल	पढाव मोहल्ला वार्ड 4	2004-0 5	1735014	150
404	387	श्रीमती मनुबाई-कैलाश	म0गां0 मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735169	150
405	550	मनसुख-चंदू	तालाब फल्या, वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735278	150
406	551	कृ. ममता-सोमला	भट्टी मोहल्ला, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735279	150
407	553	श्री मुकाम-नाहला	सुतार मोहल्ला, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735280	150
408	554	श्री गिरीधारी-मदनलाल	म. गां. मार्ग, वार्ड नं. 8	2004-0 5	1735281	150
409	556	कृ. अनीता-दिनेश	माहाराणा प्रताप मार्ग, वार्ड नं. 7	2004-0 5	1735282	150
410	558	कृ. लक्ष्मी-भेरूसिंह	मानकर मोहल्ला, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735283	150
411	559	कृ. पुनम-जगदीश	मंगलवारिया, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735284	150
412	560	सूनील-कैलाश	धार-चिखल्दा मार्ग, वार्ड नं. 5	2004-0 5	1735285	150
413	564	कृ. मिनाक्षी-रामेश्वर	पटेल मार्ग, वार्ड नं. 4	2004-0 5	1735286	150
414	565	श्री इब्राहिम-मस्तफा	सुभाष मार्ग, वार्ड नं. 2	2004-0 5	1735287	150

415	566	श्रीमति संगीता-शेखर	सीवी मोहल्ला, वाड नं. 8	2004-0 5	1735288	150
416	567	फातेमा-खलीलमो.	भट्टी मोहल्ला, वार्ड नं. 13	2004-0 5	1735289	150
417	568	महेश-मांगीलाल	हरिजन मोहल्ला, वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735290	150
418	569	शमीमा-वजीउद्दीन	मुकर्जी मार्ग, वार्ड नं. 12	2004-0 5	1735291	150
419	54	कु. स्मिता-दिगम्बर राव	चं.शं. आजाद मार्ग वार्ड नं. 8	2004-0 5	1735309	150
420	86	कु. सुभद्रा-कालू	तिलक मार्ग वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735310	150
421	562	सुखदेव-चन्द्रशेखर	श्रद्धानंद मार्ग वार्ड नं. 6	2004-0 5	1735322	150
422	552	कु. ममता-राजाराम	सुतार मोहल्ला वार्ड नं. 10	2004-0 5	1735329	150
423	555	मदनलाल-घौसी	गवली मोहल्ला वार्ड नं. 9, कु क्षी	2004-0 5	1735348	150
424	593	कु. संध्या पिता प्रकाशचंद्र	धार-चिखल्दा मार्ग वाड नं. 1	2004-0 5	1735454	150
425	594	श्री राजेश मांगीलाल	पटेल मार्ग वार्ड नं. 4	2004-0 5	1735455	150
426	596	कु. नहजू हीरा	दारू गोदाम वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735456	150
427	597	श्री ओमप्रकाश किशन	अलिराजपुर रोड वार्ड नं. 15	2004-0 5	1735457	150
428	60	श्रीमति सुमनबाई - भूरला	सीतलामाता वार्ड नं. 10	2004-0 5	1734926	150
429	119	श्रीमति बेबीबाई - बाबुलाल	चं. आ. मार्ग वार्ड नं. 5	2004-0 5	1734970	150
431	239	श्रीमति वालीबाई-वेस्ता	बयडीफुल्या वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735057	150
433	291	श्रीमति सोमलीबाई-रेमसिंह	बारूठ फुल्या वार्ड नं.13	2004-0 5	1735098	150
434	332	श्रीमति समोतीबाई-दितु	तालाबफुल्या वार्ड नं. 14	2004-0 5	1735127	150
435	362	श्रीमति गनबाई-दीपक	धार चिखल्दा मार्ग नाले मे वार्ड नं. 1	2004-0 5	1735152	150
436	370	श्रीमति तेजलीबाई-मलसिंह	बयडीफुल्या वार्ड नं. 9	2004-0 5	1735158	150

अध्याय - चौदह

नगर पालिका के पास प्राप्त या धारित इलेक्ट्रानिक फार्म में सूचना के बारे में विवरण

सामान्य शाखा वर्ष 2004-05			
अ.क्र.	वर्ग	हार्ड कापी	इलेक्ट्रॉनिक फार्म
1	2	3	4
1	जल संवर्धन शिक्षा तथा स्वच्छता	कार्यवृत्त पुस्तिका	रजिस्टर
2	डी.डी. की मासिक बैठक की नस्ती	(क) परिषद (ख) स्थायी समिति/प्रेसिडेन्ट इन कौंसिल	रजिस्टर
3	नगरीय प्रशा. एवं विकास विभाग की कार्य योजना	वार्षिक प्रतिवेदन	पंजी
4	वाद क्र. 3 /05 सवाईसिंह – वेस्ता बघेल विरुद्ध मुकामसिंह – किशनसिंह तथा अन्य	स्टाक तथा भंडार पंजिया	पंजी
5	नगर के प्रमुख चौराहों आदि प्रमुख स्थानों पर महापुरुषों की प्रतिमा स्थापित बावत	अचल संपत्ति की पंजी	रजिस्टर
6	नगरीय प्रशा. एवं विकास विभाग की कार्य योजना	भविष्य निधि अभिलेख	रजिस्टर
7	शासन की मासिक 100 दिवस कार्य योजना	जन्म मृत्यु तथा विवाहों की पंजी	रजिस्टर
8	परियोजना अधि. जि.श.वि.अभि. बैठक संबंधी	वेतन बिल	वेतन पत्रक
9	प्रेसिडेन्ट इन कौंसिल गठन संबंधी	रोकडिया रोकड़	रोकडिया रोकड़
10	सूचना के अधिकार के तहत प्रतिलिपि	छुट्टी तथा प्रतिनियुक्ति	रजिस्टर
11	सी0एम0ओ0 मासिक बैठक इन्दौर	स्थायी अग्रिम लेख	रजिस्टर
12	भा0जा0पा0 पार्टी एवं नवनियुक्त एलउरमेन द्वारा आवश्यक जानकारी बावत	नगर पालिका रोकड़	रजिस्टर
13	बाढ़ संबंधी नस्तीकरण	प्राप्तियों की नगद संक्षेप पंजी	लेजर रजिस्टर
14	कम्प्यूटर कार्य करवाने संबंधी	व्यय की संक्षेप पंजी	व्यय की लेजर
15	नवनिर्वाचित परिषद के कार्यभार ग्रहण करने संबंधी	स्थापना पंजी	रजिस्टर
16	निर्वाचन नामवली का पुनरीक्षण	अवकाष पंजी	रजिस्टर
17	परिषद बैठक ऐजेन्डा प्रस्ताव	समायोजन पंजी	रजिस्टर
18	प्रेसिडेन्ट इनकौंसिल बैठक ऐजेन्डा प्रस्ताव	अमानत व अग्रिम पंजी	रजिस्टर
19	फोटोकॉपी देयक	प्रतिभूति पंजी	रजिस्टर
20	दूरभाषा (टेलीफोन) देयक भुगतान	ऋण पंजी	रजिस्टर
21	वार्डों के सीमांकन संबंधी	समस्त मांग संग्रहण पंजी व रसीद बुके	रजिस्टर

22	नगर पंचायत निर्वाचन कुक्षी – 2004	समस्त फीस पंजीया	रजिस्टर
23	कर्मचारी अवकाश संबंधी	कांजी हाउस पंजी व अभिलेख	रजिस्टर व पंजी
24	गोदावरीबाई – छोटुसा (न्या. प्रकरण)	लेखा परीक्षण टिप्पणी	पंजी
25	नविन पद सृजित किये जाने बाबत	चालान, विवध बिल व रसीद बुके व लेखा विभाग के अन्य प्रकरण	फार्म व बुके
26	आरक्षित पदों की पदपूर्ति बाबत	निर्माण कार्यो के बिल/प्रमाण पत्र माप पुस्तिका	फार्म, बिल बुक
27	राजस्व उपनिरीक्षक की नियुक्ति संबंधी	मस्टर रोल	प्रपत्र
28	पांचवी आर्थिक गणना	बजट अनुमान	प्रपत्र
29	न.प. कुक्षी विरुद्ध स्टेट बैंक ऑफ इन्दौर शाखा कुक्षी	आवेदन पत्र/पत्राचार	नस्ती
30	विकलांगो को ट्रायसिकल प्रदाय करने संबंधी	कार्यवृत पुस्तिका	रजिस्टर
31	जगदीशचन्द्र पिता मगनलाल सेन (न्या. प्रकरण)	(क) परिषद (ख) स्थायी समिति/प्रेसीडेन्ट इन कौंसिल	रजिस्टर

अध्याय – पन्द्रह

नागरिकों को सूचना प्राप्त करने के लिये प्रारम्भ सुविधाए

अ. क्र.	सुविधा	प्रभारी का नाम	सूचना प्रप्ति का समय	टेलीफोन न.
1	2	3	4	5
1	सूचना केन्द्र	राजेन्द्र कुमार सोनी	4 से 5 बजे तक	234509 कार्या0

अध्याय – सोलह

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम तथा अन्य

अ. क्र.	नाम	पदनाम	टेलीफोन न.	ई-मेल पता	कार्यालय पता	मिलने का समय
1	2	3	4	5	6	7

1	आर0एस0 चौहान मु.न.पा.अधि.	लोक सूचना अधिकारी	234509		न.प.कुक्षी	
2	बी.एस.ठाकूर रा.उ.निरी.	सहा. लोक सूचना अधिकारी	234509		न.प.कुक्षी	
3	डी.एस.शुक्ल संभागीय उपसंचालक नगरीय प्रशासन एवं विकास इन्दौर संभाग इन्दौर	अपीलीय प्राधिकारी	2703926		कार्यालय संभागीय उपसंचालक नगरीय प्रशासन एवं विकास इन्दौर संभाग इन्दौर	

अध्याय – सत्रह

अन्य सूचनाएँ

1. सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अन्तर्गत कोई भी नागरिक नगर पालिका परिषद द्वारा नियुक्त लोक सूचना अधिकारी को विहित प्रारूप में आवेदन कर सकेगा । आवेदन पत्र का फार्म सूचना

अधिकारी से निःशुल्क/सशुल्क प्राप्त किया जा सकता है । आवेदन पत्र की रसीद प्रदान की जावेगी । आवेदक को अभिलेखों की प्रतिलिपि का निर्धारित शुल्क जमा कराना होगा ।

अधिनियम 2005 की धारा 8 में वर्णित कारणों से आवेदक द्वारा चाही गई सूचना/अभिलेखों की प्रति से इंकार किया जा सकता है, जिसकी लिखित सूचना आवेदक को दी जावेगी ।

2. नगर पालिका के नीतिगत विनिष्चयों, नगरीय निकास योजनाओं एवं लोक स्वास्थ्य एवं स्वच्छता तथा प्रशासनिक सुधार के लिये नागरिकों के रचनात्मक प्रस्ताव एवं सुझाव की वांछना करना है, व नागरिक लोक सूचना अधिकारी के पास रखी सुझाव पुस्तक में अपना सुझाव अंकित कर सकता है, या लिखित में दे सकता ।

3. नगर पालिका परिषद प्रेसीडेन्ट इन कौंसिल एवं समितियों की बैठक के कार्यवृत्त आम नागरिकों की जानकारी व अवलोकन हेतु नगर पालिका कार्यालय के सूचना पट पर प्रकाशित किये जाते हैं, व उनका निःशुल्क निरीक्षण कर सकेंगे ।

4. नगर पालिका के करों से संबंधित ऐसेसमेंट व डिमांड रजिस्टर का कम्प्यूटाईज्ड करने का प्रयास किया जायेगा व अन्य ऐसे इलेक्ट्रानिक साधनों की व्यवस्था भविष्य में की जावेगी, जिससे नागरिकगण सूचना के अधिकार के अंतर्गत त्वरित व सुगमता से जानकारी प्राप्त कर सकें ।

5. नगर पालिका ने नागरिकों के कार्यों हेतु सीटीजन चार्टर का प्रकाशन किया है । नागरिकों से अनुरोध है कि, वे अपने कार्य भवन निर्माण, नल कनेक्शन, सफाई, प्रकाश, करों आदि के आवेदन निर्धारित प्रारूप, वांछित अभिलेखों व फीस के साथ प्रस्तुत करें । जिससे उनके आवेदन निर्धारित समय-सीमा में निराकृत हो सकें ।

6. अन्य